विजय विकास स्रोत केन्द्र

गैंडाकोट-८, नवलपरासी

२९ औं साधारण सभामा
प्रस्तुत प्रतिवेदनहरू

२० आश्विन २०७१

स्थान :
विजय विकास स्रोत केन्द्र
चेतना सदन
गैंडाकोट-८, नवलपरासी

फोन नं. ०५६ - ५०१४०२, ५०११७२ ई मेल vdrc@vdrc.org.np

विजय विकास स्रोत केन्द्रका कार्यक्रमका झलकहरु

महीला स्वस्थ्य परिक्षण तथा सचेतना शिबिर

गैडाकोट अन्तर उ.मा.बि. हाजरी जवाफ प्रतियोगिता

सामुहिक खेती गर्न भुमी अधिकार मञ्चलाई सहयोग

वर्षिकोत्सव २०७१ को अवसरमा बृक्षारोपण गर्दै

छात्रबृत्ति बितरण

नमुना कृषकको क्षमता बृद्धि तालीम संखुवासभा

विजय विकास स्रोत केन्द्रका कार्यक्रमका झलकहरु

पुस्तकालय भित्र स–स्वर पढाई गर्दै बिद्यार्थीहरु

नानारायणी प्रा.बि. टरुवामा अभिभावक भेला

राष्ट्रिय सुचना दिवसको कार्यक्रम, कावासोती

VDRC Center बाट कार्यक्रमको अनुगमन

क्षमता जांचको अनुगमन

तालीमको सन्तुष्टी सर्वे गर्दै

शुभकामना

शुभ दीपावली २०७१ को पावन अवसरमा हाम्रा सम्पूर्ण सदस्य,
शुभ चिन्तक, सहयोगी, सदस्य एवम् देशवासीहरुमा
सुस्वस्थ्य समृद्धि, दीर्घायुका साथै देशमा
स्थायी शान्ति र सम–बिकासका लागि
हार्दिक मङ्गलमय शुभ–कामना
व्यक्त गर्दछौं ।

बसन्तराज लम्साल
अध्यक्ष
एवम्
विजय विकास स्रोत केन्द्र परिवार

शुभकामना

विजय विकास स्रोत केन्द्रको २९औं साधारण सभाको पूर्ण सफलताको लागि हार्दिक मङ्गलमय शुभ–कामना व्यक्त गर्दछौं ।

विकू बचत तथा ऋण स.स. लि गैडाकोट

विजय सामुदायि सूचना तथा सञ्चार सं.स. लि. गैडाकोट

विजय सामुदायिक शिक्षा स.स.लि. गैडाकोट

विजय लघु वित्त वित्तिय सं.लि. रजहर, नवलपरासी

सुचि

बर्तमान कार्य समितति, सल्लाहकार समिती र लेखा परिक्षकका नामावली	पेज न	
अध्यक्षको कलमबाट	पेज न	
२९औ साधारण सभाका कार्यक्रमहरु	पेज न	
आ.ब. २०७०/०७१ को प्रगति प्रतिवेदन	पेज न	
यस अवधीका केही महत्वपुर्ण निर्णयहरु	पेज न	
आ.ब. २०७१/०७२ का लगि प्रस्तबित नीति तथा कार्यक्रहरु	पेज न	
आ.ब. २०७०/०७१ को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन र २०७१/०७२ को प्रस्तबित आर्थिक कार्यक्रम	पेज न	
आ.ब. २०७०/०७१ लेखा परिक्षण प्रतिवेदन	पेज न	
हाल कार्यरत कर्मचारीहरुको बिवरण	पेज न	
सदस्यहरुको बिवरण	पेज न	

वर्तमान कार्य समिति

क.सं.	पद	नम
१.	अध्यक्ष	श्री बसन्त राज लम्साल
२.	उपाध्यक्ष	श्री माधव प्रसाद पौडेल
३.	सचिव	श्री तुल्सी प्रसाद पौडेल
४.	कोषाध्यक्ष	श्री लक्ष्मी कंडेल गौतम
५.	सह-सचिव	श्री फेमिला सापकोटा
६.	सदस्य	श्री खेमराज सापकोटा
७.	सदस्य	श्री हरिलाल सापकोटा
८.	सदस्य	श्री बिश्व प्रकास सापकोटा
९.	सदस्य	श्री कृष्ण प्रसाद सापकोटा
१०	सदस्य	श्री पार्वति कंडेल
११	सदस्य	श्री रेखा श्रेष्ठ
१२	सदस्य	श्री सजना नेपाली
१३.	पदेन सदस्य (नि.अ.)	श्री नारायण सापकोटा

सल्लाहकार समिति

१.	संयोजक	श्री इन्द्रराज ज्योति पौडेल
२	सदस्य	श्री तिलकप्रसाद सापकोटा
३	सदस्य	श्री ओमप्रसाद सापकोटा
४	सदस्य	श्री वासुदेव न्यौपाने
५	सदस्य	श्री द्रोण वन सन्यासी

लेखापरीक्षक :
चार्टर्ड एकाउण्टेण्ट : श्री अनिल जोशी

अध्यक्षको कलमबाट ....

विजय विकास स्रोत केन्द्र
गैंडाकोट-८, नवलपरासी
२० आश्विन, २०७१
२९ औं साधारण सभाका कार्यक्रमहरू

१. उपस्थिति तथा नाम दर्ता
२. कार्यक्रम समुद्घाटन
३. आ.व. २०७०/७१ को वार्षिक प्रगति प्रतिवेन प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
४. आ.व. २०७०/७१ को वार्षिक आर्थिक प्रतिवेदन प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
५. आ.व. २०७१/७२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
६. आ.व. २०७१/७२ को वार्षिक बजेट प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
७. लेखा परीक्षकको नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा
८. निर्णय प्रमाणितका लागि प्रतिनिधि चयन
९. विविध
१०. मन्तव्य तथा पुरस्कार वितरण
११. धन्यवाद मन्तव्य सहित साधारण सभा समापन

आ.व. २०७०/०७१ को प्रगति प्रतिवेदन

तुल्सी प्रसाद पौडेल
सचिव

विजय विकास स्रोत केन्द्रको २९ औं साधारण सभाका अध्यक्षज्यू, संस्थाका भू.पू. अध्यक्षज्यूहरू, श्रद्धेय सदस्यज्यूहरू, आजीवन सदस्यज्यूहरू, साधारण सदस्यज्यूहरू, वर्तमान कार्यसमितिका पदाधिकारी, शुभचिन्तकहरू तथा कर्मचारी साथीहरू ।

यस विजय विकास स्रोत केन्द्रले आफ्नो ३५ वर्षको अनुभवबाट केही विशिष्ट सिकाईहरू तथा उपलब्धिहरू हासिल गर्न सक्षम भएको छ । विकास प्रक्रियामा यी सिकाई र उपलब्धिलाई व्यवहारमा प्रयोग गर्दै संस्था अझ परिमार्जित र विशिष्टीकरण तर्फ लाग्न आवश्यक छ । गैर सरकारी संस्थाहरूको द्रुततर संख्यात्मक बृद्धिका बीचमा आफ्नो अलग पहिचान बनाउन हामी केही हदसम्म सफल भएका छौं भन्ने लाग्दछ । गैर सरकारी संस्थाहरूमा पारदर्शिताको कमी र विपन्न समुदायमा पुग्न नसकेको भन्ने आरोपहरू लाग्ने गरेका छन् । यस परिप्रेक्षमा हामीले समुदाय र आर्थिक र समाजिक रुपले पछी परेका बर्गको उन्नतीको निमीत्त गरेका प्रयास र प्राप्त नतिजहरुले यी आरोपलाई हाम्रो सन्दर्भमा निराधार तुल्याउन सकेको छ । यद्यपि हामीले आफ्नो आचार संहिता आफै तयार गर्ने र आत्मअनुसाशन पालन गर्नु हाम्रो कर्तव्य हो ।

वर्तमान अवस्थामा विकासको परिभाषालाई परिमार्जन गर्दै समुदायस्तरमा शान्ति कायम गरी गरिबी न्यूनीकरण गर्दै जनताका आधारभूत आवस्यकता र अधिकारहरूको (गुणस्तरीय शिक्षा र स्वास्थ्य सेवा, भौतिक पूर्वाधार, शुसासन तथा पारदर्शीता, जनचेतना, युवाहरुको परिचालन आर्थिक उन्नतीको सु-निश्चितताको लागि वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्दै सबै स्रोतहरूमा जनताको पहुँच र नियन्त्रण, समावेशीकरण र आत्मसम्मानको रक्षा गर्दै गुणस्तरीय एवम् सुखी र खुसी जीवनयापन गर्न सक्ने अवस्थामा पुग्ने निरन्तर प्रकृया नै विकास हो भन्ने बुझाई विजय विकास स्रोत केन्द्रको रहेको छ । संस्थाले सम्पादन गर्ने सबै प्रकारका कामहरू यही बुझाइबाट अभिप्रेरित रहन्छन् ।

यस वर्ष सस्थाले सस्थालको आफ्ने आयबाट बिभिन्न खालका कल्याणकारी कार्यक्रमहरुको प्रस्ताव गरेको छ जस्ले गर्दा महिला, बालबलीका, युवा र आर्थिक हिसावले कमजोर समुदायको आर्थिक, सामाजिक, शिक्षा, स्वस्थ्यसेवामा उनिहरुको सम्लग्नता होस भन्ने उभिप्रायले योजना गरिएको छ । यस्तै दातृ निकायको सहयोगमा सञ्चालन गरीने कार्यक्रमहरुमा शिक्षा, पोषण, जनचेलना, अधिकार, तथा आर्थिक पहूच संग सम्बन्धीत योजना हरु छन । संस्थाले काम गर्ने क्रममा विगतमा संस्थाले गर्दै आएका कार्यक्रममा थप परिमार्जन र परिस्कृत गर्दै निरन्तरता दिइनै रह्यो । विकासका नयाँ-नयाँ प्रयोग र अवधारणासँग परिचित हुँदै सोही स्तरमा सम्पर्क, समन्वय र कार्यगत सहयात्रा गर्दै अगाडि बढिरह्यौं फलस्वरुप सिकाइको पाटोमा नयाँ आयाम थपिनगई संस्थागत साखमा क्रमस बृद्धि भएको महसुस गरिएको छ ।

गत वर्ष सम्पन्न संस्थाको १८ औं अधिवेशनबाट यहाँहरूले हामीलाई दुई वर्षको लागि दिनु भएको जिम्मेवारीको यो पहिलो वर्ष सस्थगत बिकास को लागि औपचारीक अनौपचारीक रुपमा चिन्तन तथा छलफल गरी अगामी बर्षका लगि कार्यक्रमहरु तयार गरीयको छ जुन आज यस गरिमामय साधारण सभामा छलफल हुदै छ ।

आज संस्थाको २९ औं गरिमामय साधारण सभामा उपस्थित भएर वर्षभरी गरेका गतिविधिहरूलाई समेटेर तयार गरिएको प्रतिवेदन सुनाउन पाउँदा मलाई अत्यन्त खुसी लागेको छ । यो घडीमा संस्थालाई यस अवस्थामा ल्याई पुऱ्याउन महत्वपूर्ण योगदान पुऱ्याउने हुने संस्थापक सदस्यहरू, प्रेरणादायि व्यक्तिहरू, सदस्यहरू, सहयोगी संघ संस्थाहरू, दातृ निकायहरू, भूतपूर्व अध्यक्षज्यूहरू, संस्थाका कार्यक्रमहरूमा सक्रिय सबै सदस्य तथा कर्मचारी साथीहरूलाई स्मरण गर्न चाहान्छौं र वहाँहरूको महत्वपूर्ण योगदानको कदर गर्दै धन्यवाद तथा आभार प्रकट गर्न चाहान्छौं ।

गतवर्ष २०७० कार्तिक १६ गते सम्पन्न संस्थाको २८ औं साधारण सभाबाट निर्देशित नीति तथा कार्यक्रम भित्र रहेर संस्थाले २०७०/७/१७ देखि २०७१/६/१९ सम्मका विभिन्न गतिविधि तथा कार्यक्रम सम्पन्न भएका छन् । अब गत साधारण सभादेखि अहिलेसम्मको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहान्छु ।

क. नियमित कार्यक्रम तर्फ

१ यस अवधिमा जम्मा १० पटक कार्यसमितिको बैठक बसी विभिन्न विषयमा निर्णयहरू लिइएको छ ।
२ विभिन्न संघ/संस्था तथा दातृ संस्थासँग भेटघाट, छलफल, बैठक तथा सम्पर्क समन्वय गरिएको छ ।
३ गत साधारण सभादेखि अहिलेसम्म कर्मचारीहरूसँग विभिन्न चरणमा समीक्षा तथा २ पटक सदस्य अन्तर्क्रिया बैठक सम्पन्न भएको छ ।
४ प्रत्येक आईतवार केन्द्रिय कार्यलयका कार्यक्रम प्रमुख एवम् विभागीय प्रमुखहरुको नियमित बैठक बस्ने गरिएको छ ।
५ संस्था तथा सदस्यता नवीकरण कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।
६ २६ गते वृक्षारोपण तथा बार्षिक उत्सव समारोह, २५ गते देवघाटमा बृद्धहरुको लागि फलफुल बितरण गरिएको छ ।
७ अन्तिम लेखापरीक्षण कार्य सम्पन्न भैसकेको छ ।
८ वृक्षारोपण क्षेत्रमा रेखदेख, तारबार र बिरुवहरुको निरन्तर संरक्षणको कार्य गरिएको छ ।
९ संस्थाका विभिन्न कार्यक्रमहरूलाई सुव्यवस्थित तरिकाबाट सम्पन्न गर्नको लागि भवन निर्माण उप-समिति खरीद उप समिती, स्वस्थ्य उपसमिती, पदपुर्ति उप समिती, बृक्षारोपण बिकास तथा बिस्तार उप समितीहरू गठन गरी जिम्मेवारी बाँडफाँड गरिएको छ ।
१० संस्थाले सम्पादन गरेका कार्यक्रमहरूको, संस्थामा कार्यरत कर्मचारीहरुको र सस्थाको सम्पत्तीहरूको नियमित अनुगमन मूल्याङ्कन र संरक्षणको कार्य भैरहेको छ ।
११ संस्थाका कर्मचारीहरु र साधारण सभामा उपस्थित हुने सदस्य एवम् कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको दुर्घटना बिमा तथा संस्थाका भवन र सवारी साधनहरूको बिमा गर्ने कार्य नियमित गरिएको छ ।

ख. आय बृद्धि/स्रोत विकास कार्यक्रम तर्फ

१ टेलिफोन, फ्याक्स, फोटोकपी, कम्प्यूटर सेवा, स्टेशनरी सेवा श-शुल्क उपलब्ध गराइएको छ ।
२ तेस्रो तह भन्दा माथिका कर्मचारी तथा स्रोत व्यक्तिको पारिश्रमिकबाट ५% संस्थागत योगदान सङ्कलन गर्ने कार्य भईरहेको छ ।
३ संस्थाको आफ्नै नीति नियम अनुसार आन्तरिक व्यवस्थापन आम्दानी सङ्कलन गर्ने गरेको छ ।
४ सस्थाको मुख्य आम्दानीको स्रोतको रुपमा प्रवर्धन गरीएको चेतना सदन भीत्रको तालिम केन्द्रलाई व्यवस्थित गर्दै तालीमहरु सञ्चालन गरिएको छ ।
५ चेतना सदन भित्र सञ्चालन भैरहेको तालिम केन्द्रलाई सुबिध सम्पन्न गराउन र तालीममय बातावरण गराउन आवश्यक भौतिक पूर्वाधार थपगर्ने, पुस्तकालय ब्यवस्थीत गर्ने, खेलकुदको सुबिधा दिने, सुद्धखानेपानीको ब्यस्था गर्ने, स्वस्थ्यकर खानाको ब्यवस्था गर्ने, बिभीन्न सुचना बोर्डहरु राख्ने, सातै दिन २४ घण्टा कर्मचरीको ब्यवस्था गर्ने, २४ घण्टा बिद्युतको ब्यवस्था मिलाउने, सुरक्षाको प्रवन्ध मिलाउने साथै सम्पर्क र समन्वय विस्तार गर्ने गरिएको छ ।
६ बिभीन्न संघ सस्थाहरुवाट आउने अवलोकन कर्ताहरुलाई अनिवार्य समय दिने र अन्तरकृया गर्ने र यहाँको सेवा सुबिधाको बारेमा लिखीत तथा मौखीक जानाकारी गराउने गरी यसको प्रचार गरीएको छ
७ विभिन्न विषयमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्न प्रस्तावहरू तयार गरी पेश गरिएको छ ।
८ तालीम केन्द्रको प्रवर्धनको लागि दृष्य सामाग्रीको प्रर्दशनी र बिक्री गर्ने र स्थानिय घरेलु उत्पादन सामाग्रीहरुलाई पनि प्रवर्धन गर्ने गरिएको छ यसको लागि प्रदर्शनी कक्षको ब्यवस्था गरिएको छ ।

ग. प्रबर्धनात्मक/भौतिक विकास तथा कल्याणकारी कार्यक्रम तर्फ

१ पुस्तकालयलाई व्यवस्थित गर्दै लैजाने क्रममा अहिलेसम्म १४७७ थान पुस्तक दर्ता गरिएका छन् र ७ थरीका पत्रपत्रिका नियमित ल्याउने गरिएको छ ।

२ नियमति प्रकाशन तर्फ विजय ध्वनि , गोजी पात्रो, चेतना सदनको परिचय पुस्तिका, संस्थाको परिचय पुस्तिका सस्थागत परिचय झल्कीने फाईल, ELAPSE , PDI, MAP, RR / RWIP program का कार्यक्रम सारांशहरु प्रकाशित भएका छन् ।

३ विजय सामुदायिक सूचना तथा सञ्चार सहकारी संस्था लि. (विजय एफ.एम. १०१.६) र विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लि. (विजय सामुदायिक शिक्षा सदन) लाई व्यवस्थापकीय सहयोग उपलब्ध गराएको छ ।

४ संस्थाद्वारा स्थापित प्रकोप राहत कोषमा रकम बृद्धि गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ । यस बर्ष बिभीन्न ६५ जना कर्मचारी र तावो समुहवाट अर्थिक सहयोग उपलब्ध गराईएको छ ।

५ यस आर्थिक बर्षमा एम्वुलेन्स ३६० दिन सञ्चालन भएको छ र यस अवधिमा ८३० जना बिरामीहरुलाई आकस्मीक सेवा पुर्याएको छ जस मध्ये ६२ जना सडक दुर्घटनाका बिरामी थिए, ७३० जना अन्य बिरामी थिए यी बिरामी मध्ये ५१ जना लाई निशुल्क सेवा प्रदान गरिएको थियो। एम्वुलेन्स भित्र अक्सीजन र फस्ट एडको व्यवस्था गरीएको छ र दुवैजना एम्वुलेन्स चालकहरुले फस्टएडको तालीम प्राप्त गरेका छन ।

६ यस बर्ष बिभिन्न खालका समस्या परेका ३१ जनालाई सस्थाले आर्थिक सहयोग पुऱ्याएको छ

७ चेतना सदनमा तालिम, अवलोकनको लागि विभिन्न क्षेत्रबाट आउने पाहुनाहरूलाई अभिमुखीकरण, स्वागत तथा बिदाई कार्यक्रम आवश्यकता अनुसार सञ्चालन गरिरहेको छ ।

८ गैंडाकोट गाविसलाई खुला दिशा मुक्त क्षेत्र घोषाणा कार्यक्रमलाई सहयोग पुऱ्याउन गाविसलाई आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोग पुऱ्याइएको छ जसले गर्दा गैडाकोट नगरपालीकाका १ दखी ९ सम्मका बडा हरुमा खुल्ला दिशा मुक्त क्षेत्र घोषणा गर्न सहयोग पुगेको थियो ।

९ स्वस्थ्य कार्यक्रम अन्तर्गत यस बर्ष बिपी कोईराला मेमोरीयल क्यान्सर हस्पीटलको प्रबिधीक सहयोगमा गैडाकोट गाबिसका ५ स्थानहरुमा पाठेघरको मुखको र स्तन क्यान्सर बारे जनरचेतना सहितको स्वस्थ्य परिक्षण शिबिर सञ्चालन गरी करीव २०६ जना महिलाहरुलाई निशुल्क स्वास्थ्य सेवा प्रदान गरिएको छ ।

१० यस वर्ष महेन्द्र स्मारक र शम्सेर आदर्श बिद्यालयका २६ जना गरीब बाल वालीकाहरुको पढाई निरन्तरताका लागि उनिहरुलाई छात्रबृत्ति प्रदान गरिएको छ ।

घ. साझेदारी कार्यक्रम तर्फ

१. सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास कार्यक्रम (PDI)

सम्झौता अवधि जनवरी २०१२ देखि डिसेम्वर २०१३

एक्सन एड् अन्तराष्ट्रिय नेपाल (AAIN) को साझेदारीमा नवलपरासी जिल्लाका विभिन्न ४ वटा गा.वि.स.हरू तम्सरीया, प्रसौनी, नयाँ बेलहानी र दुम्किबासमा यो कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो । सेवा सुबिधा र पहूचमा राज्य र नागरीकलाई साझा बिन्दुमा आउन सहयोग पुग्ने गरी रुपान्तरणिय सामाजिक परिचालन, सहभागितामुलक योजना प्रक्रियामा सहजीकरण गर्ने यस कार्यक्रमको उदेश्य हो । यस कार्यक्रम अन्तरगत निम्न क्रियाकलापहरु सञ्चालन गरिएको थियो ।

- प्रसौनी, नयावेल्हानी, तम्सरिया र दुम्कीवास गा.वि.स.मा २ / २ वटा गरी ८ बटा रिफ्लेक्ट सर्कल सञ्चालन गरिएको छ यसमा १९२ घर समावेश छन
- बस्ती स्तरको योजना निर्माणमा लक्षीत बर्गहरुको समावेश गराईएको छ र वस्तिस्तरवाट माग भई आउने योजनालाई प्राथमिकता दिई गाउं परिषदमा वजेट छुट्याउने अभ्यासको सुरुवात भएको छ ।
- ४ वटा महिला अधिकार मञ्चको गठन र परिचालन गरिएको छ
- कार्यक्षेत्रका १ प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र, १ स्वास्थ्य चौकी, २ उपस्वास्थ्य चौकी तथा ६ वटा विद्यालयमा सामुदायिक अंकतालिका कार्यक्रम मार्फत सेवाको दुईतर्फि मूल्यांकत गरि सेवा सुधारको लागि कार्ययोजना सहित कामको थालनि एवम् नियमित अनुगमन भईरहेको छ ।
- यस कार्यक्रम अन्तरगत सामुदायिक अंक तालीकामा समावेश भएका महिला पुरुष गरी ३८६५ जनाको सहभागीता थियो । कार्यक्षेत्रका SMC, PTA, उपभोक्ता समितिहरु, वार्ड नागरिक मञ्च, अनुगमन समितिहरु, सहकारी संस्थाहरु तथा अन्य समित, समूह तथा सञ्जालहरुमा महिला, गरिव तथा सिमान्तकृत वर्गको प्रतिनिधित्वमा वृद्धि भई उक्त संरचनाहरु समावेशी भईरहेका छन् ।

२. सुचनाको हक (Right to Information)

संझौता अवधी :– जुलाई देखि डिसेम्वर २०१३ र जुलाई २०१४ देखि २०१५

DFID को Enabling State program (ESP) को सहयोग तथा विजय विकास स्रोत केन्द्र (VDRC) र सूचनाको हकको लागि नागरिक अभियान (CCRI) को सहकार्यमा यो कार्यक्रम सञ्चलन गरिएको छ । सूचनाको हक मानिसको नैसर्गिक मौलिक अधिकार हो । लोकतान्त्रिक शासन व्यवस्थाको एउटा महत्वपूर्ण गहनाको रुपमा सूचनाको हक रहेको हुन्छ । नेपालको अन्तरिम संविधान-२०६३ को दफा २७ मा नागरिकको सूचनाको हकलाई मौलिक हकको रुपमा व्यवस्था गरिएको छ । प्रत्येक नेपाली नागरिकको सूचनाको हकको प्रत्याभूतिको लागि सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, नियम र राष्ट्रिय सूचना आयोग जस्ता कानुनी र संस्थागत संयन्त्रको तर्जुमा भएको पनि ७ वर्ष भइसकेको छ । सूचनाको हकसम्वन्धि ऐनमा उल्लेख भएअनुसार प्रत्येक नेपाली नागरिकलाई हरेक सार्वजनिक निकायमा रहेको सार्वजनिक निकायमा रहेको सूचना माग्ने र पाउने हक रहेको छ ।

सूचनाको हकलाई तल्लो निकायसम्म स्थापित गराई प्रत्येक व्यक्तिलाई सूचनाको हकको अनुभूति दिलाउने उद्धेश्यले नवलपरासी जिल्ला लाई केन्द्रविन्दु मानी पश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रलाई समेटेर "नेपालमा सुशासन प्रवर्द्धनको लागि सूचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्वयन" (Improve Implementation of RTI in Nepal to Promote Good Governance) परियोजना सञ्चालन भईरहेको छ । जवाफदेहिता प्रवर्धनकालागि सुचनाको हकको प्रभावकारी कार्यान्यन कार्याक्रम अन्तरगत निम्न क्रियाकलापकहरु सञ्चालन गरिएका छन ।

- सामुदायिक सेवा प्रदायक सस्थाका २० जना प्रतिनिधीहरुलाई एउटा ३ दिने प्रशिक्षक प्रशिक्षण तालीम सञ्चालन गरिएको थियो
- पत्रकारहरुको लागि सुचनाको हक सम्बन्धि तालिममा २० जनालाई २ दिने तालीम सञ्चालन गरिएको थियो ।
- अन्तराष्ट्रिय थाहापाउने अधिकार दिवसका दिन २०० जनाको सहभागीतामा परासीमा कार्यक्रम सञ्चालन गरियो ।
- राष्ट्रिय सुचना आयोग दिवसका दिन ६० जनाको सहभागीतामा परासीमा अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चलन गरियो
- शिक्ष, सुचना र जानाकारी (IEC) सामाग्री ५००० थान बितरण गरियो
- हिमालयन टीभी बाट र रेडियो नेपाल र बिजय एफ एमबाट साप्ताहिक रेडियो सचेतना कार्यक्रम २६ इपीसोड सञ्चालन गरियो
- प्रतक्षरुपमा जम्मा ३०० जना लाभान्वित देखीन्छन जसमा महिला ८८ जना पुरुष २१२ जना थिय ।

३. सार्वजनिक सेवा सुदृढीकरणका लगि स्थानिय निकाएको सवलीकरण कार्यक्रम (ELASP)

सम्झौत अवधी :– अप्रैल देखि डिसेम्वर २०१३

यो कार्यक्रम CECI / PRAN संगको साझेदारीमा नवलपरासी जिल्लाका ७ वटा गाबिस माकर, दाउन्नेदेवी, रुपौलिया, प्रतापपुर, जहदा, सोमनी, र जमुनिया र चितवन जिल्लाका ७ वटा गाबिस, गर्दी, बगौडा, कल्याणपुर, जगतपुर, पटिहानी, सुक्रनगर र मैघौली गाबिसहरुमा गाबिसले दिने सेवा सुबिधाको बारेमा सेवग्राहीहरुको सन्तुष्टी मापन गर्नका लगि नागरीक प्रतिवेदन पत्रको प्रयोग गरी सार्वजनिक सेवा सुदृढीकरणका लगि स्थानीय निकायको सवलीकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरीरहेको थियो ।

प्रति गाबिस १२० जना सेवा ग्राहिहरुको दरले नवलपरासीमा ८४० जना र चितवनमा ८४० जना सेवाग्रहीहरुको नागरिक प्रतिवेदन पत्र (CRC) भरीएको थियो । र ती तथ्यांकहरुको आधारमा सेवाको बिष्लेषण गरिएको छ । नवलपरासीका २१ वटा बिद्यालयमा सामुदायिक अंक पत्रको प्रयोग गरिएको थियो र यसको आधारमा बिद्यालयहरुले व्यवस्थापन पक्ष बिद्यार्थी, अभिभावक र शिक्षक र व्यवस्थापन समितीलाई अवस्था स्षष्ट गराईएको छ । यस अन्तरगत चितवन र नवलपरासीमा आदिबासी ६४५ जना, मुस्लीम २३४ जना, दलित २४२ जना, मधेसी ७६ जना, ब्राह्मण क्षेत्रि ४८३ जना गरी जम्म १६८० जना र नवलपरासीमा ५,१२५ बिद्यार्थी छात्र छात्राहरु सहभागी थिए

४. साक्षरता कार्यक्रम (LIP)

सम्फौता अवधी :– जनवरी देखि डिसेम्वर २०१३ र जनवरी देखि डिसेम्वर २०१४

विजय विकास स्रोत केन्द्रले रुम टु रीड नेपाल संगको साफेदारीमा सन् २००७ देखि २००९ सम्म चितवन जिल्लाका ३२ गाबिसका विभिन्न १०१ सरकारी विद्यालयमा यो कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको थियो भने नवलपरासी जिल्लामा २००७ देखि विद्यालयमा पठन तथा लेखन शिक्षण कार्यक्रम निरन्तर सञ्चालन गरिएको छ । यो कार्यक्रम कक्षा १ देखि ५ सम्मका बिद्यार्थीहरुको नेपाली विषयलाई केन्द्रित गरी सञ्चालन भइरहेको छ र नवलपरासीमा सन् २०१४ सम्म आईपुग्दा नवलपरासी जिल्लाका बडहरादुबौलिया गाबिस बाहेक अन्य गाबिसमा रहेका ३०४ वटा सरकारी बिद्यालयमा यस कार्यक्रम अन्तरगत बिभिन्न कामहरु गरिएको छ । २००४ देखि २००९ सम्मका २५३ वटा बिद्यालयहरुलाई समुदायमा हस्तान्तरण गरिसकिएको छ भने २०१० देखि २०१४ सम्मका १५२ वटा बिद्यालयहरुमा २०१४ मा काम गरिएको छ र यस वर्ष गरिएका कामहरु यस प्रकार छन ।

- २०१४ का १५ बटा स्कुलमा पुस्तकालयको स्थापना गरीएको छ
- १५२ बटा बिद्यालयमा पुस्तक तथा शैक्षीक सामाग्री उपलब्ध गराईएको छ
- पुस्तकालय सञ्चालनका लगि एउटा तालीम प्रदान गरिएको छ
- पुनर्ताजगी तालीम, सचेतीकरण कार्यक्रम ८ स्थानमा सञ्चालन गरिएको छ
- १५ बटा बिद्यालयमा पुस्तकालय कोठा मर्मत सहयोग गरिएको छ
- अन्तर बिद्यालय स्तरीय बुम्ती बैठक १४ बटा सञ्चालन गरिएको छ
- त्रैमासीक रुपमा अभिभावक संग छलफल अन्तरक्रिया १९० वटा सञ्चालन गरिएको छ
- प्रत्येक बिद्यालयमा १,१ पटक सरोकार वाला संग छलफल गरियको छ ।
- जिल्ला शिक्षा कार्यालय संग १ पटक समिक्षा बैठक बसीएकृ छ
- २० वटा बिद्यालयका कक्षाकोठा भीत्र कक्षा १ र २ को लागि शैक्षिक सामाग्रीको सहयोग पुर्‍याईएको छ
- २० बटा बिद्यालयमा शिक्षकहरुको क्षमता बिकासलागि २ बटा तालीम प्रदान गरिएको छ
- नवलपरासी जिल्लाका २६ गाबिसका ४० विद्यालयहरु मध्ये २० बटा बिद्यालयमा कार्यक्रम हस्तान्तर गरीएको छ
- २०१२, २०१३, २०१४ का ९५ वटा बिद्यालयका प्र.अ. र स्रोत ब्यक्तीलाई २ दिनको सचेतीकरण तालीम प्रदान गरिएको छ
- यस कार्यक्रमबाट नवलपरासी जिल्लामा १७,९४९ छात्रा र १६,०३५ छात्र गरि ३३,९८४ लाभान्वित भएको देखिन्छ ।

कार्यक्रमको यस वर्षसम्मको तथ्याङ्कगत उपलब्धि यस प्रकार छ:

वर्ष	छुट्टै कोठामा पुस्तकालय -SRR	कक्षा कोठा र छुट्टैकोठा पुस्तकालय -SCRR	कक्षा कोठामा पुस्तकालय CRCRR	छुट्टै कोठा सहितको पुस्तकालय -CRR	जम्मा विद्यालय संख्या		पुस्तक बितरण
					नवलपरासी	चितवन	
२०१४	१५	-	-	-	१५	-	१५
२०१३	१७	१०	६	२	३५	-	३५
२०१२	१५	१०	१०	१०	४५	-	४५
२०११	२१	५	१५	६	४७ (LI-10)	-	४७
२०१०	३७	-	-	२	३७ (LI-10)	२	३९
२००९	४०	-	-	१	४१	-	४१
२००८	५०	-	-	-	३२ (LI-20)	१८	-
२००७	४५	-	-	-	२३	२२	-
२००६	१०	-	-	२	४	८	-
२००५	३२	-	-	-	३	२९	-

२००४	४४	-	-	-	२२	२२	-
जम्मा					३०४	१०१	२२२

५, बाल मैत्रि स्थानिय शासन तालीम कार्यक्रम

संझौता अवधि :– नोभेम्वर देखि डिसेम्वर २०१३

विजय विकास स्रोत केन्द्रले युनिसेफ संग छोटो अवधीको संझौता गरिएको थियो यस अन्तरगत रौतहट, महोत्तरी, धनुषा र बारामा तालीम सञ्चलन गरियो र बारा जिल्ला र नवलपरासी जिल्लाका बालमैत्रि गाविसमा पुगी सफलताको कथा तयार गरीएको थियो

६, खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना,

संझौता अवधि :– २०६५ बैशाख देखि २०७० माघ सम्म

ग्रामिण खानेपानी तथा सरसफाई कोष विकास समितिको आर्थिक सहयोगमा यस संस्थाले गोरखा जिल्लामा पाँचौ चरणमा पौवाटार र पालुङ्गटार गाबिसका हिरामुनीटार सापकोटाटार र अर्चले खानेपानी योजनाहरु खोरखाकै सातौं चरणमा मिरकोट, धुवाकोट, छोप्राक, गाविसका पाण्डुवेसी दरौदीडाडा, कमलबारी अम्राई, मैदान र चित्रेपोखरी गरी ७ वटा खानेपानी योजनाहरु र तनहुँ जिल्लामा छैटौ चरणमा भानु र राम्जाकोट गाविसका जयबुद्ध, चण्डीस्थान, चुदीकुमाल, पीपलटार र रुपटार गड्गेश्वर गरी ५ वटा बटा खानेपानी आयोजना समेत कुल १२ वटा योजनाहरूमा निर्माण पश्चात् अनुगमन तथा निरीक्षण कार्य भइरहेकोछ । यस कार्यका लागि संस्थाबाट १ जना सामाजिक पक्ष हेर्ने र १ जना प्राविधिक पक्ष हेर्ने गरी २ जनालाई जिम्मेवारी प्रदान गरिएको छ

७ सामाजिक जवाफदेहीता प्रर्वद्धनको लगि अनुगमन (MAP) कार्यक्रम

संझौता अवधि :– मार्च २०१३ देखि जुलाई २०१४ सम्म

बिश्व बैकको आर्थिक सहयोगमा नेपाल सरकार शिक्षा मन्त्रालयले प्राबिधीक शिक्षा र ब्यवसायिक तलीमबाट उत्पादित शिपयुक्त जनशक्तीको क्षमता अबिधृद्धि गर्न ब्यवसायिक शिक्षा तथा तालीम अभिबृद्धि परियोजना (EVENT) सञ्चालन गरिरहेको छ । उक्त परियोजनामा बिजय बिकास स्रोत केन्द्रले तेस्रो पक्षिय अनुगमन कार्य गर्दछ । यसका लगि बिजय बिकास स्रोत केन्द्रले हेल्भेटास नेपाल र पी.टी.एफको साझेदारिमा यो परियोजना सञ्चालन गरिरहेको छ ।

यस कार्यक्रमका उदेश्यहरु

- प्राबिधिक शिक्षा तथा ब्यवसायिक तालिम परिषद अन्तरगत राष्टिय शिप परिक्षण समिती द्धारा आयोजित शिप परिक्षण मुल्यांकन कर्ता र शिप परिक्षण ब्यवस्थापकको तालीमहरुको अनुगमन गरिने छ ।
- प्राबिधीक प्रशिक्षण प्राप्तिठाने आयोजना गरेको प्रमुख प्रशिक्षक , अगुवा प्रशिक्षक र सहायक प्रशिक्षक प्रशिक्षणहरुको अनुगमन गरीने छ ।
- लाभान्वितहरु मध्ये अनुगमन गरियका तालिमका प्रशिक्षार्थी हरुको सन्तुष्टी स्तरको सर्वेक्षण गरीन छ ।
- सर्वेक्षण तथा अनुगमनबाट प्राप्त अनुभवले सम्वन्धित सरोकार वालालाइ रचनात्मक सुधारकालागि पहल गरिने छ ।

देशका बिभिन्न जिल्लका तालीम केन्द्रमा पुगी अनुगमन गरेको उपलब्धीलाई तथ्याङ्कमा हेर्दा

बिवरण	AToT	LToT	M ToT	Special MToT	Skill test Assessors	Skill test Managers	जम्मा संख्या
अनुगमन गरेको तालीम संख्या	२७	९	१	१	२८	१	६४
प्रत्यक्ष अनुगमन गरेका सहभागीहरुको संख्या	५५७	१७५	२०	२५	७४१	२६	१५४४

पुर्व सहभागीहरुलाई प्रत्यक्ष रुपामा लिईएको सन्तुष्टी सर्वेको संख्या	२०८	११३	३०	०	७२४	७९	११५४
फोन बाट लिईएको पुर्व सहभागी हरुको सन्तुष्टी सर्वेको संख्या	१४	१५	८	०	१२२	०	१५९
जम्मा सहभागी संख्या	७७९	३०३	५८	२५	१५८७	१०५	२८५७

८. स्वयंसेवक कार्यक्रम

संभ्रौता अवधि :– भदौ २०६९ देखि भदौ २०७० सम्म

जि.आई.जेड जर्मनी संगको साभ्रेदारीमा सञ्चालीत स्वयंसेवक कार्यक्रम मार्फत एक जना जर्मन नागरीक योनास योङ्ले यस सस्थाद्धारा प्रवर्धित बिजय सामुदायिक शिक्षा सदानमा एक बर्ष सम्म स्वयंसेवी रुपमा कक्षा ५ सम्मका बाल बालीकाहरुको लागि अतिरीक्त कृयाकलापहरु गराउने शिक्षमुलक भित्ते चित्र बनाई बच्चा हरुलाई आर्कर्षीत गराउने शैक्षिक सामाग्री उपलब्ध गराउनुको साथै बाल बालीकाहरुलाई प्रयोग गर्न लगाउने, खेल सामाग्री उपलब्ध गराउने र बालबालीकाहरुलाई रमाईलो गराउने साथै बिजय बिकास स्रोत केन्द्रलाई डकुमेन्ट तयार गर्नमा सहायो गर्ने काम गर्नु भएको थियो । यस अलावा सस्थालाई सानो फोटोकपी मेशीन पनि सहयोग गर्नु भएको थियो ।

९, सफल परियोजना

संभ्रौता अवधि :– मे देखि जुन २०१४ सम्म

समृद्ध पहाड च्यरीटेवल ट्रष्टले पुर्बि नेपाल र पश्चिम नेपालमा गरिव समुदायहरुलाई सहकारीमा आवद्ध गराई उनिहरुको जिबिको पार्जनका लागि उनिहरुलाई आर्थिक, ज्ञान र शिप तथा सुचनामा पहुंच बृद्धिका लगि क्षमता बृद्धि गरी गरिबि न्युनिकरण गर्ने उदेश्यले नेपालमा आफ्ना कार्यक्रहरु सञ्चालन गरेको छ । यसै उदेश्यलाई सहयोग पुग्ने गरी डाटी, डडेल्धुरा, आछाम र बाजुरा जिल्लाका सहकारीहरुको ३ बर्षे ब्यवसायीक योजना तयारी गर्न संभ्रौता गरीएको थियो र यस कार्यक्रम अन्तरगत उल्लेखित जिल्लाका ३१ वटा सहकारीहरुको तालीमको माध्यामबाट उनिहरुको ब्यवसायीक योजना निर्माण गराईएको छ ।

१०, ग्रामिण नमुना कृषकको क्षमता बृद्धि तालीम कार्यक्रम

संभ्रौता अवधि :– अप्रिल २०१३ देखि फेब्रुअरी २०१५ सम्म

गर्भवर्ती महिला, २ बर्ष सम्मका बालबालिका र उनिहरुका आमाहरुको पोषणको स्थितीमा सुधार ल्यउनका लगि घरयासी खाद्यान्न उत्पादनलाई प्रवर्धन गर्न ग्रामिण नमुना कृषकको क्षमता बृद्धि गर्ने यस कार्यक्रको मुख्य उदेश्य हो । नेपालका २० बटा जिल्लामा क्षमता बिकासको तालीम १३१ बटा र जिल्ला अभिमुखीकरण २० बटा सञ्चालनको लागि हेलन केलर संगको संभ्रौता गरिएको थियो । जुलाई २०१४ सम्म ९ बटा जिल्लामा ९४ बटा क्षमता बिकासका तालीम र ९ बटा जिल्ला अभिमुखीकरण सम्पन्न गरीएको छ । बाकी तालीमको लागि समिक्षा तथा पुर्नताजगी तालीम पछी योजना गरीने छ । सम्पन्न तालीमको तथ्याङ्कगत बिवरण यस प्रकार छ ।

क्र.स.	जिल्ला	जिल्ला अभिमुखीकरण	क्षमता बिकास तालीम	सहभागी संख्या
१	मनाङ्ग	०	१	१८
२	मुस्ताङ्ग	०	१	२८
३	रसुवा	१	२	५८
४	दार्चुला	१	१९	४११
५	दोलखा	१	१७	३५८
६	ताप्लेजुङ्ग	१	१४	२७५
७	बजाङ्ग	१	२३	४०१
८	बाजुरा	१	८	१६२
९	संखुवासभा	१	९	१७४

जम्मा	*७*	*९४*	*१८९४*

आर्थिक बर्ष २०७०/७१ लाई फर्केर हेर्दा संस्थाको कार्यक्षेत्र भौगोलिक तथा बिषगत रुपमा केही फराकीलो भएको छ । छोटो समय तर हतारमा सम्पन्न गर्नु पर्ने केही परियोजनाका भएका कारण सफल परियोजना र ग्रामिण कृषकका लागि क्षमता बिकास कार्यक्रममा जन शक्तीको व्यवस्थापन गर्न गाह्रो परेको अवस्था यस बर्ष रह्यो । यस बर्ष ग्रामिण खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम, सहभागीतात्मक लोक तान्त्रिक प्रयास कार्यक्रम, स्थानिय शासन तथा सामुदायिक कार्यक्रम, तेस्रो पक्षीय अनुगमन कार्यक्रम र सार्वजनिक सेवा सुदृढीकरणका लागि स्थानिय निकाएको सवलीकरण कार्यक्रमहरुको निरन्तरता हुन सकेन । साक्षरता कार्यक्रम, सफल कार्यक्रम, सुचनाको हक, ग्रामिण नमुना कृषकको क्षमता बिकास कार्यक्रमहरु यस बर्ष सञ्चालन गर्न सकीने अवस्था छ । यसै गरी संस्थाका कल्याणकरी कार्यक्रमहरु , आय बृद्धि कार्यत्रमहरु, तालीम म्यनुवलहरुको तयारी र बिजय परिवारको आवधारणालाई यस बर्ष उल्लेखनिय रुपमा अगाडी बढाउनु पर्ने अवस्था छ ।

यस अवधिका केही महत्पूर्ण निर्णयहरू

मिति २०७०। ०७। १७ गते

निर्णय नं १:– विगतको कार्यकाल सफलतापूर्वक सम्पन्न गरी निर्वाचन प्रकृया मार्फत यस समितिमा हस्तान्तरण गर्ने निवर्तमान कार्यसमिति, साधारण सभामा उपस्थित सम्पूर्ण आजीवन, साधारण र सह-सदस्यहरु, सर्वसम्मत प्रकृयाद्वारा निर्वाचन सम्पन्न गर्न निर्वाचन समिति र अन्य सम्बन्धित सबैमा धन्यवाद ज्ञापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३ :– कार्यकारी निर्देशकको नियुक्ती केही समय पश्चात् छलफल गरी टुङ्गयाउने भएकाले हाललाई अर्को व्यवस्था नहुन्जेल हाल कार्यरत कार्यकारी निर्देशक श्री खेमराज सापकोटालाई नै निरन्तरता दिने अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

मिति २०७०। ०८। १५ गते

निर्णय नं १ :– कार्य समिति सदस्यको मनोनयन अध्यक्षले गर्ने प्रावधान भएकाले अध्यक्षले पुरुष सदस्यहरुमध्येबाट श्री विश्वप्रकाश सापकोटालाई मनोनयन गर्नु भएको निर्णय जानकारी गराउनु भयो ।

निर्णय नं ३ :– पदपूर्ति उपसमिति, सामुदायिक स्वास्थ्य उपसमिति र हरितबाटिका उपसमितिहरु निम्नानुसार गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

पदपूर्ति उपसमिति :

१. श्री बसन्तराज लम्साल	संयोजक
२. श्री तुलसीप्रसाद पौडेल	सदस्य
३. श्री लक्ष्मी कँडेल	का.स. वा साधारण सदस्य महिला
४.श्री झलक राज पौडेल	साधारण वा आजिबन सदस्यबाट
५.श्री खेमराज सापकोटा	कार्यालय प्रमुख

सामुदायिक स्वास्थ्य उपसमिति :

१. श्री विश्वप्रकाश सापकोटा	संयोजक
२. श्री लक्ष्मण शर्मा	मन्त्री
३. श्री प्रेम बहादुर कुमाल (अकेला)	सदस्य
४. श्री भुमिश्वर सापकोटा	सदस्या
५. श्री तारा शर्मा	सदस्य
६. श्री तुल्सी प्रसाद पौडेल	पदेन सदस्य

हरितबाटिका उपसमिति :

१. श्री हरि प्रसाद सापकोटा	संयोजक
२. श्री भुमिश्वर सापकोटा	सदस्य
३. श्री सालीक राम सापकोटा	सदस्य
४. श्री गोबिन्द पौडेल	सदस्य
५. श्री कालीदाश गौडेल	सदस्य

निर्णय नं ४ :– कार्यसमितिका सदस्यहरुबाट हालसालै सम्पन्न साधारण सभामा उठेका सवालहरुमा छलफल गरियो । ती उठेका सवालहरुको सम्बोधन गर्न समग्रमा मानव संसाधन विकास एवम् व्यवस्थापन तथा आर्थिक प्रशासन सम्बन्धि निती परिमार्जन गर्न निम्नानुसार उपसमितिको गठन गरियो :

मानव संसाधन विकास एवम् व्यवस्थापन तथा आर्थिक प्रशासन उपसमिति :

१. श्री माधबप्रसाद पौडेल संयोजक
२. श्री तुलसीप्रसाद पौडेल सदस्य
३. श्री खेमराज सापकोटा सदस्य

निर्णय नं ५ :– विधानको परिधिभित्र रही निम्नानुसारको सल्लाहकार समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो :

सल्लाहकार समिति

१. श्री इन्द्रराज ज्योति पौडेल संयोजक
२. श्री तिलकप्रसाद सापकोटा सदस्य
३. ओम प्रसाद सापकोटा सदस्य
४. बासुदेव न्यौपाने सदस्य
५. द्रोण बन सन्यासी सदस्य

निर्णय नं ६ :– विजय युवा समूह, विजय अग्रज समूह, विजय महिला समूह र विजय उद्यम समूहका संयोजक तोकी वहाँहरुबाट बार्षिक कार्यक्रमहरु प्रस्ताव लिई कार्यक्रम कार्यसमितिबाट अनुमोदन गर्ने निर्णय गरियो । जस अनुसार उक्त समूहका संयोजकहरु यस प्रकार छन् :

१. श्री फेमिला सापकोटा - संयोजक, विजय युवा समूह
२. श्री इन्द्रराज ज्योति पौडेल - संयोजक, विजय अग्रज समूह
३. श्री रेखा श्रेष्ठ - संयोजक, विजय महिला समूह
४. श्री हरिलाल सापकोटा - संयोजक, विजय उद्यम समूह

निर्णय नं ७ :– क्षेत्रगत समूहहरुको नेतृत्व चयन गर्ने सम्बन्धमा छलफल गर्दा निम्नानुसार क्षेत्रगत समूहको नेतृत्व गर्ने निर्णय गरियो ।

१. सामुदायिक पूर्वाधार, पुनर्निमाण र पुनएकीकरण
२. सामाजिक सद्भाव र शान्ति प्रबर्धन
३. शिक्षा - श्री खेमराज सापकोटा
४. स्वास्थ्य सरसफाई तथा एच.आई.भी./एड्स- श्री फेमिला सापकोटा
५. आर्थिक सक्षमता - श्री माधबप्रसाद सापकोटा
६. जलवायु परिवर्तन - श्री तुलसीप्रसाद पौडेल
७. सुशासन - श्री हरिलाल सापकोटा/श्री लक्ष्मी कडेल गौतम/श्री कृष्णप्रसाद सापकोटा
८. खाद्य सम्प्रभुता - श्री बिरभद्र सापकोटा
९. संरक्षण - श्री नारायण सापकोटा

निर्णय नं ८ :– विजय विकास स्रोत केन्द्रको विभिन्न तहमा प्रतिनिधित्व गर्ने सम्बन्धमा छलफल गर्दा जिल्ला भित्र कार्यक्रम हुँदा संस्थाका उपाध्यक्ष श्री माधबप्रसाद पौडेलले प्रतिनिधित्व गर्ने र काठमाण्डौमा हुने कार्यक्रममा अध्यक्ष श्री बसन्तराज लम्सालले प्रतिनिधित्व गर्ने निर्णय गरियो । तर सम्बन्धित व्यक्तिहरु उपस्थित हुन अनुकुल नहुँदा त्यही क्षेत्रमा रहने (जिल्लामा: श्री खेमराज सापकोटा/श्री नारायण सापकोटा/श्री लक्ष्मी कडेल गौतम/श्री विश्वप्रकाश सापकोटा/ श्री रेखा श्रेष्ठ/श्री पार्वती कडेल/श्री हरिलाल सापकोटा) ले प्रतिनिधित्व गर्ने र काठमाण्डौको कार्यक्रममा श्री तुलसीप्रसाद पौडेल/श्री कृष्णप्रसाद सापकोटा/श्री फेमिला सापकोटाले प्रतिनिधित्व गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ९ :– गरिबी मुक्त गैंडाकोट सम्बन्धी प्रस्तावमा छलफल गर्दा यसको नेतृत्व र कार्यविधि छलफल गरी निर्णय गर्न एउटा कार्यदलको आवश्यकता जरुरी ठानिएकाले निम्नानुसारको कार्यदलको गठन गरियो :

१. श्री बसन्तराज लम्साल - संयोजक
२. श्री इन्द्रराज ज्योति पौडेल - सदस्य
३. श्री खेमराज सापकोटा - सदस्य

निर्णय नं १० :– विजय विकास स्रोत केन्द्रका सदस्यहरुको राय सङ्कलन कार्यका लागि एउटा प्रश्नावलीको ढाँचा मार्फत राय सङ्कलन तथा विश्लेषण गर्ने कार्यको सुरुवात गर्न कार्य समिति सदस्य श्री हरिलाल सापकोटालाई जिम्मा दिने निर्णय गपिरयो ।

निर्णय नं ११ :– कार्य समितिको बैठकमा सल्लाहकार समितिका राय सुझाव तथा सल्लाहहरु महत्वपूर्ण हुने भएकाले एजेण्डाको प्रकृतिहेरी सम्बन्धित व्यक्तित्वहरुलाई आवश्यकता अनुसार सान्दर्भिक बैठकमा अध्यक्षले आमन्त्रण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १२ :– विजय विकास स्रोत केन्द्रको दृश्यता अभिबृद्धि गर्ने सम्बन्धमा संस्थाको लोगो लगायत अन्य क्रियाकलापहरु झल्कने मायाको चिनो वा सौगातहरुको उत्पादन र बिक्री वितरण गर्ने निर्णय गरियो । साथै वेबपेजलाई अध्यावधिक गर्नुका साथै संस्थागत वा व्यक्तिगत सम्पर्क पनि बढाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १३ :– विजय परिवारको परिकल्पना गरे पश्चात् यसलाई कार्यान्वयनमा रुपान्तरित गर्न विजय विकास स्रोत केन्द्रको नेतृत्वमा अर्थपूर्ण ढंगबाट अगाडि बढाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १४ :– कार्य समितिको कार्य योजना तयार गर्न बार्षिक कार्यक्रम र यस बैठकका निर्णयहरुको समीक्षा गरी कार्य समितिको कार्य योजना यस समितिका सचिव श्री तुलसीप्रसाद पौडेलले आगमी बैठकमा पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १५ :– कार्यकारी निर्देशक चयन सम्बन्धमा सबै सदस्यहरुको प्रस्ताव अनुसार यस समितिका सदस्य श्री खेमराज सापकोटाले बहन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १६ :– प्रत्येक कार्यकारी बैंठकका निर्णयहरु सदस्यहरु माझ परिपत्र गर्ने सहमती भएकाले यस समितिका सचिव श्री तुलसीप्रसाद पौडेलले कार्यसमितिका सदस्यहरु माझ परिपत्र गर्ने निर्णय गरियो ।

मिति २०७०। १० । १ गते

निर्णय नं :- २ विजय विकास स्रोत केन्द्रका सदस्यहरुको रुचि र राय संकलन गरी भावी कार्यक्रमहरु तय गर्ने सम्बन्धमा छलफल हुँदा कार्यसमिति सदस्यहरुले आफ्नो प्रतिकृया मिति २०७०/१०/०२ गतेसम्म केन्द्रमा आइपुग्ने गरी पठाइदिने र प्राप्त प्रतिकृयाहरुलाई समेट्ने गरी उक्त ढाँचालाई यस केन्द्रका सल्लाहकार समितिका संयोजक श्री इन्द्रराज ज्योति पौडेलज्यूले सञ्चालक समितिका सदस्यहरुमाझ आदान-प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं :- ३ बदलिदो साझेदारी कार्यक्रमहरुको ढाँचाहरुको अध्ययन गर्दा विजय विकास स्रोत केन्द्रको परामर्शदाता कम्पनी दर्ता गर्न पर्ने वा नपर्ने सम्बन्धमा अध्ययन गर्न निम्न बमोजिमको समितिको गठन गर्ने निर्णय गरियो :

१. श्री नारायण सापकोटा
२. श्री हरिलाल सापकोटा

निर्णय नं :-४ विद्यमान कर्मचारी तथा सदस्यहरुको सेवा सुविधामा समय सापेक्षिक परिमार्जन गर्न जरुरी देखिएको र तत् सम्बन्धमा गठित समितिले अध्ययन गरिरहेको सन्दर्भमा तत्कालका लागि दैनिक तथा भ्रमण भत्ता निम्नानुसार परिमार्जन गर्ने निर्णय गरियो :

स्तर	दैनिक भत्ता	होटल खच
१. सहायक	५००।-	६००।-
२. सदस्य/अधिकृत	६००।-	८००।-
३. कार्यसमिति (वर्तमान तथा भू.पू.)	७००।-	१,०००।-

होटल खर्चको हकमा सम्बन्धित कर्मचारी/सदस्यले प्रस्तुत गरेको प्यान बिलका आधारमा तोकिएको रकम अधिकतम रकम हुनेछ ।

निर्णय नं :-६ साधारण सभाबाट गठित विभिन्न विजय समूहहरुको नेतृत्व समेत चयन भैसकेको सम्बन्धमा सम्बन्धित समूहका संयोजकहरुले माघ महिना भरिमा छलफल र अध्ययन गरी कार्य समिति समक्ष प्रतिवेदन तथा कार्यक्रमको प्रस्ताव पेश गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं :-७ भौचर प्रमाणित गर्ने सन्दर्भमा देखिएका कठिनाईहरुका बारेमा छलफल गर्दा विद्यमान व्यवस्थामा परिमार्जन गरी कोषाध्यक्षको सट्टामा अब आइन्दा कार्यकारी निर्देशकले गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं :-८ विजय विकास स्रोत केन्द्रलाई केही आर्थिक स्रोतको आवश्यकता भएकाले विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. सँग प्रकृया अगाडि बढाई रु.१५,००,०००।- (अक्षरेपि: पन्ध्र लाख मात्र) अन्तर लगानी ऋण लिने निर्णय गरियो र सो कार्यका लागि संस्थाको तर्फबाट श्री खेमराज सापकोटालाई जिम्मेवारी दिने निर्णय गरियो ।

मिति २०७०। १२ । १६ गते

निर्णय नं :-६ सदस्यहरुको योगदान तथा सदस्य नबिकरण सम्वन्धमा छलफल गर्दा सदस्यता परिचालन सम्वन्धी नितीमा छलफल गराई नितीमा परिमार्जन गराउने, साधारण सभावाट अनुमोदन गराउने र सोको पालना गराउने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं :-८ पारिश्रमीक निर्धारण तथा संसोधन गर्न आवस्यक परेको सन्दर्भमा छलपलगर्दा पुर्व गठीत समितीलाईनै बिशेष सेवा सम्बन्धी सुबिधाको संसोधन प्रस्ताव पेश गर्न अनुरोध गर्ने निर्णय गरीयो।

निर्णय नं :-११ केन्द्रमा कार्यरत कर्मचारी श्री लक्ष्मी अधिकारीलाई अपाङ्गमैत्रि स्कूटर खरीगर्न रु २५००० अनुदान र ब्याज रहित ऋण दुई बर्ष भित्र तलवबाट कट्टाहुने गरी रु ५०००० प्रदान गर्ने निर्णय गरियो ।

मिति २०७१ । ०२ । १५ गते

निर्णय नं :-३ केन्द्रको पुरानो ना.२ प ३३२७ नम्वरको मोटरसाईकल चालु गर्न अप्ठेरो परेकोले त्यसलाई लिलामी प्रकृया अन्तरगत लिलामी बिक्री गर्ने निर्णया गरीयो ।

नर्णय नं :-५ काठमाण्डौ स्थित नट क्राफ्ट संगको सम्वन्धमा लघु उद्यम तथा हस्तकलामा संलग्न उद्यमीलाई तालीम तथा कच्चा पदार्थ उपलब्ध गराई उद्यमशिलता प्रवर्धनमा विजय लघुबित्त बित्तीय सस्थाहरुलाई समेत साझेदार रहनेगरी संझौताको प्रकृया अगाडी बढाउने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं :-६ हाल केन्द्र द्धारा सञ्चालित उत्तरदायित्वका लागि अनुगमन कार्यक्रमको भिडीयो डकुमेन्ट्री तल्काल निर्माण गर्नुपर्ने तथा विजय विकास स्रोत केन्द्रको प्रोफाईल सहितको अर्को डकुमेन्ट्री तयार गर्नु पर्ने भएकोले विभिन्न उतपदकहरुसंग कोटेशन लिई प्रकृया अगाडी बडाउने निर्षय गरियो

मिति २०७१। ०४। ०९ गते

निर्णय नं १ :–यस केन्द्रका कार्यकारी निर्देशक तथा कार्यसमिति सदस्य श्री खेमराज सापकोटाले जानकारी निम्नानुसार गराउनु भयो।

- *हेल्भेटास ⁄कार्यको सहकार्यमा भएको अनुगमन परियोजनाका लागि आगामी दिनमा विशेष तयारीका साथ विस्तार कार्यशाला गर्ने तयारी भैरहेकोछ ।*
- *हेलेन केलर इन्टरनेशनल संगको सहकार्यमा २७०० जनालाई तालिम दिने लक्ष रहेमा १७०० जनाको तालिम सम्पन्न भैसकेको छ । थप ५ जिल्लामा १८०० जनालाई तालिम दिनका लागि प्रकृया अगाडी वढिरहेको छ।*
- *सफल परियोजनाको काम पनि संचालन भैइसकेको र लगभग अन्तिम चरणमा रहेको ।*
- *सदस्यता सन्तुष्टि सर्भेक्षण सम्पन्न भईसकेको र विश्लेषण हुन वाकी छ र*
- *सदस्यता नवीकरणको प्रकिया सुचारु भैसकेको*

निर्णय नंः– २ ईन्द्रराज ज्योति पौडेलले विजय अग्रजसमूहको संयोजकका हैसियतमा हालसम्म समूहले गरेको गृहकार्य र प्रतिवेदन पेश गर्नुभयो ।
त्यसै गरी विजय महिला समूहको संयोजक तथा कार्यसमिति सदस्य श्री रेखा श्रेष्ठले विजय महिला समूहको प्रगतिको जानकारी गराउनुभयो । त्यसै गरी विजय उद्यम समूहको तर्फबाट समूहको संयोजक तथा कार्यसमिति सदस्य श्री हरिलाल सापकोटाले उद्यम समूहको प्रगतिका बारेमा जानकारी गराउनु भयो

निर्णय नंः–३, मानव संधाधन सम्वन्धी नीति संसोधन गर्न गठित समितिका संयोजक तथा कार्यसमिति उपाध्यक्ष श्री माधव प्रसाद पौडेलले जानकारी गराउनुभयो । उक्त नीतिमा अन्तिम संसोधन पछि आउदो बैठकमा पेश गर्ने र दफावार छलफल गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नंः–४, कार्यालय व्यवस्थापनमा छलफल गर्दा चेतना सदनको पूननिर्माण तथा पूर्नसंरचना जरुरी भएकोले त्यसका लागि व्यवस्थापनलाई आवश्यक तयारी गर्न अनुमति दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं:–५, यस अघि गठित समितिबाट प्राप्त रायको आधारमा एउटा परामर्शदाता कम्पनीको आवश्यकता भएकाले आव प्रवन्धकपत्र तथा नियमावली तयार पारी दर्ता प्रकृया अगाडी बढाउन पूर्व गठित समितिलाई नै जिम्मेवारी तोक्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं:–६, विजय विकास स्रोत केन्द्रको वार्षिक कार्ययोजना प्रस्तुत भएकोमा एक हप्ता भित्र सम्पूर्ण सदस्यहरुले अध्ययन गरी कार्यकारी निर्देशकलाई राय पठाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं:–७, लेखा परीक्षकको नियुक्ति सम्वन्धमा छलफल हुदां ....

निर्णय नं:–८, विजय विकस स्रोत केन्द्र लगायतका विजय परिवारका अन्य सदस्यहरुको प्रयोजनको लागि एउटा ५० के भीएको ट्रान्सफर्मर जडान गर्ने आवश्यक भएकोले सो जडानका लागि अन्य संस्थाहरुसंग छलफल गरी जडान गर्ने निर्णय गरीयो ।

मिति २०७१। ५।७ गते

निर्णय नं:–१. सम्पुर्ण कार्यकारी सदस्यहरु , सल्लाहकार समिति संयोजक तथा आमन्त्रित सदस्यहरु सहितको बैठकले बार्षिक कार्यक्रम , कार्यान्वयनको सन्दर्भमा समीक्षा गरियो ।

नर्णय नं:– २. प्रस्ताव नं २ मा छलफल गर्दा यस केन्द्रको राष्ट्रिय वाणिज्य बैंकमा रहेको चल्ती खाता

मिति २०७१। ५। ७ गते

निर्णय नं:–१.सम्पूर्ण कार्यकारी सदस्यहरु , सल्लाहकार समिति संयोजक तथा अमन्त्रित सदस्यहरु सहितको बैठकले बार्षिक कार्यक्रम , कार्यकारी समिति , पूर्ण बैठकका निर्णयहरुको कार्यान्वयनको सन्दर्भमा समिक्षा गरीयो ।

निर्णय नं:–२. यस केन्द्रको राष्ट्रिय बाणिज्य बैंकमा रहेको खाता नम्वर १६२००५१३६९१० लाई बैकको आन्तरिक नियमानुसार चल्ती खातामा परिवर्तन गर्न आवश्यक भएकोले सो अनुसार चल्ती खातामा परिवर्तन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं:–३. देशका विभिन्न भागमा भएका बाढी पहिरो आदि प्राकृतिक विपत्तिमा परेका जनताको सहयोगार्थ स्थापित प्रधानमन्त्री राहत कोषमा रु. १५०००।- जम्मा गर्ने निर्णय गरीयो ।

निर्णय नं:–४. प्रस्ताव नं. ४ अन्तरगत मौलाकालिका केवुलकार संचालन सम्वन्धी उपसमितिमा विजय विकास स्रोत केन्द्रका तर्फवाट केन्द्रका सल्लाहकार समितिका संयोजक श्री ईन्द्रराज ज्योति पौडेललाई मनोनयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं:–५. केन्द्रको नियमित कार्य संचालनमा केही कमी महशुस गरिएकाले एक जना कार्यक्रम अधिकृतको दरवन्दी थप गर्ने गरीयो ।

निर्णय नं:–६. विजय विकास स्रोत केन्द्रको यस बर्ष गर्नुपर्ने साधारणसभा यही असोज २० गते सोमबार गर्ने निर्णय गरीयो ।

आ.व. २०७१/०७२ को प्रस्तावित वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम

आर्थिक वर्ष २०७०/०७१ नेपालको आर्थिक, सामाजिक र राजनैतिक विकासको हिसाबले मध्यम नै रह्यो । गैर सरकारी क्षेत्रको प्रयास यथावत रहेता पनि सरकारी बजेटलाई हेर्दा अरवौं रकम खर्च हुन नसकेकाले आर्थिक र सामाजिक क्षेत्रमा बढ्दो अन्यौलतालाई संकेत गरेको छ । राजनैतिक रूपमा देश संक्रमणबाट गुज्रीरहेको बेला अप्रत्यासित रुपमा दोस्रो संविधान सभाको निर्वचनको घोषणाले थप अन्यौल निम्त्याएको प्रष्टै छ । यस्तो अवस्थामा नागरिक समाजका प्रतिनिधि संस्थाहरूको सान्दर्भिकता अझ बढेर गएको छ । समुदायको आधारभूत तहसम्म पुगेर जनतालाई वास्तविक रुपमा सचेत र सक्षम बनाउने हाम्रो प्रयासले यतिबेला अभियानको रूप लिएको छ । जुन अभियानलाई प्रभावकारी रुपमा अगाडि बढाउन सबै पक्षबाट सहयोगको अपेक्षा गर्नु स्वभावीक हुन जान्छ । जनतामा समग्र रुपमा राजनैतिक, आर्थिक, सामाजिक चेतना भर्दै आफ्ना वास्तविक हक, अधिकारप्रति सचेत र अरुप्रतिको जिम्मेवारी र कर्तव्य बोध गर्नु जरुरी छ । प्राप्त राजनैतिक उपलब्धिलाई

संस्थागत गर्दै सामाजिक विकासको एउटा प्रमुख अङ्गको रूपमा विकसीत गर्दै नयाँ सोच, बिचार र कार्यक्रमका साथ अगाडि बढ्नु जरुरी देखिएको छ ।

विगतका वर्षहरूमा झैं यस वर्ष पनि संस्थाले आफ्नो आन्तरिक, स्थानीय र बाह्य स्रोतहरूको परिचालन गर्दै कार्यक्रमहरूलाई अगाडि बढाउने छ । आन्तरिक रूपमा परिमार्जन र परिस्कृत हुँदै समय सापेक्ष रुपमा अगाडि बढ्न संस्था हमेसा तयार रहनेछ ।

रणनीतीहरु (Strategy)

देशको वर्तमान परिस्थितिलाई मध्यनजर गर्दै आ.व. २०७१/०७२ मा निम्नानुसारको रणनीति अपनाई काम गरिने छ :

१ लोकतान्त्रिक मूल्य र मान्यताको सिद्धान्त अवलम्बन गर्दै अधिकारवालाको पक्षमा बकालत गर्ने ।
२ नेपाल सरकारको गरिबी निवारण रणनीति पत्र ९एच्क्ए० लाई अनुसरण गर्ने ।
३ चेतना सदन भित्रका तालीम केन्द्र, पुस्तकालय, खेलकुद स्थल आदिलाई व्यवस्थिते रुपमा विकास गर्दै अझ बढी सुविधा सम्पन बनाउँदै लैजाने ।
४ कार्यमुलक कार्यतन्त्रको स्थापना, तथा सहभागितामा जोड दिने ।
५ सामाजिक उत्तरदायित्वसँग सम्बन्धित कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने र यससँग सम्बन्धित सञ्जालमा आवद्ध हुने ।
६ विभिन्न उद्देश्यका सहकारी संस्था प्रबर्धन, विकास र विस्तार गर्न सहजीकरण गर्ने ।
७ उद्यमशिलता तथा शिप विकास सम्बन्धि कार्यहरू गदै रोजगार विस्तारमा योगदान गर्ने ।
८ बाल अधिकार तथा बालमैत्री स्थानीय साशन प्रबर्द्धनमा जोड दिने ।
९ नेपाल सरकारका सरसफाइ गुरुयोजना अनुसारका कार्य गर्न सक्दो योगदान गर्ने ।
१० जन सहभागिता र समावेशीकरणमा बढी जोड दिने ।
११ सु-साशन, पारदर्शिता, सहभागिता, जवाफदेहिता र मितव्ययितालाई जोड दिने ।
१२ शान्ति प्रबर्धनका लागि पुन:निर्माण र पुनर्स्थापना सम्बन्धी कार्य गर्ने ।
१३ दिगो आर्थिक विकासको आधारका लागि लघुवित्त संस्था र सीपमूलक योजना प्रबर्धन तथा सञ्चालन गर्ने ।
१४ स्थानीय समुदायसंग छलफलगरी स्थानीय आवस्यकताका कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने ।

संस्थागत विकास कार्यनीति (Institutional Development Strategies):

१ उपलब्ध जनशक्तिको क्षमता अभिबृद्धि तथा दक्ष जनशक्तिको खोजी/पहिचान, परिचालन र व्यवस्थापन ।
२ विषयगत कार्यक्षेत्रको आधारमा नयाँ जनशक्ति विकास ।
३ व्यवस्थित सूचना प्रणालीको विकास (सदस्य र अन्य सरोकारवालाहरू बीच व्यवस्थित सूचना प्रणालीको विकास र कार्यान्वयन ।
४ संस्थागत आय आर्जन तथा स्थानीय तहमा कोष बृद्धि क्रियकलाप Fund raising activities-सञ्चालन गर्ने ।
५ संस्थामा काम गरेर अन्यत्र गएका कर्मचारी तथा सदस्यहरूलाई सम्पर्कमा राखी राख्ने साथै सूचनाको आदान प्रदान गर्ने ।
६ कार्यालयका काम गर्ने कोठा वा स्थान सुविधाजनक बनाउने ।
७ सदस्यलाई परिचालन/सकृय पार्ने नीति कार्यान्वयन गर्ने ।
८ हरेक सदस्यले बार्षिक कम्तिमा ५ दिन योगदान अनिवार्य रूपमा गर्नुपर्ने व्यवस्थालाई व्यवाहरमा ल्याउने । संस्थामा उपस्थित भई परामर्श सेवा र भौतिक सेवा दिन नसक्ने सदस्यहरूद्वारा नगद योगदान पुर्‍याउने पर्ने ।

यसरी नै यस वर्ष विजय विकास स्रोत केन्द्रले निम्नानुसारका लक्षित वर्गमा कार्यक्रमहरू कार्यान्वयन गर्ने छ ।

लक्षित बर्गहरु (Target Groups)

१ गरिबीको रेखामुनिका जनता ।
२ प्राकृतिक प्रकोप पीडित ।
३ दलित/जनजाती ।
४ हिंसा, द्वन्द्व पीडित ।
५ महिला तथा बालबालीका
६ युवा युवती ।
७ अपाङ्ग ।
८ आवाज विहिन (Voice less) समुदाय ।
९ आधारभूत अधिकारबाट वञ्चितिमा परेका समुदाय ।
१० एच.आई.भी. र एड्स संक्रमितहरू (PLWHA) .

क्षेत्रगत बिषयहरु (Theme):

१ सामुदायिक पूर्वाधार पुनर्निर्माण, पुनर्स्थापना र पुनर्एकिकरण (Re-construction, Re-habilitation and Re-integration)
२ सामाजिक सदभाव (Social harmony) र शान्ति प्रवर्द्धन -Peace building_
३ खाद्य सम्प्रभुता
४ शिक्षा
५ स्वास्थ्य सरसफाई, एच आइ भी र एड्स
६ आर्थिक सक्षमता (सहकारी, लघु वित्त र लघु उद्यम आदि)
७ जलवायु परिबर्तन (Climate Change)
८ सुशासन
९ संरक्षण (महिला अधिकार, जेष्ठ नागरिक, अपांगता एवम् बाल संरक्षण)

अन्तर क्षेत्रगत बिषयहरु (Cross cutting issues):

१ सामाजिक तथा लैंगिक समावेशीकरण
२ वातावरणीय प्रभाव
३ आपत्कालिन अवस्थामा सहयोग

आ.व. २०७१/०७२ प्रस्तबित कार्यक्रमहरु

क. नियमित कार्यक्रम/क्रियाकलापहरू

१ विभिन्न संघ/संस्था/दातृ संस्थासंग भेटघाट, छलफल, बैठक सम्पर्क समन्वय गर्ने ।
२ कर्मचारी, कार्यसमिति बीच बैठक, अर्न्तक्रिया तथा समीक्षा गर्ने ।
३ संस्था एवम् सदस्यता नवीकरण गर्ने (सदस्यता नवीकरण गर्दा योगदानको उल्लेख गर्ने परिपाटीको थालनी गर्ने) ।
४ साधारणसभा, एवम् वार्षिक उत्सवका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
५ अन्तिम तथा आन्तरीक लेखापरीक्षण कार्य गर्ने, बार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी प्रकाशन गर्ने ।
६ संस्थालाई आवश्यक नीति-नियम आवश्यकता अनुसार परिमार्जन तथा तयार गरी लागु गर्ने ।
७ वर्षका उत्कृष्ठ कर्मचारी १ जना, उत्कृष्ठ सदस्य १ जना र कार्य समितिबाट विशेष योगदान पुर्‍याउने १ जना गरी जम्मा ३ जनालाई पुरस्कृत गर्ने ।
८ संस्थाले सम्पादन गरेका सम्पूर्ण कार्य, कर्मचारीको नियमित अनुगमन, मूल्याङ्कन गर्ने ।

९ सम्पत्तीहरूको नियमित अनुगमन, मूल्याङ्कन र संरक्षण प्रदान गर्ने र बर्षमा २ पटक सम्पत्तीहरुको भौतिक परिक्षण गर्ने ।

१० संस्थाका कर्मचारी र साधारण सभामा उपस्थित हुने सदस्य एवम् कार्य समितिका पदाधिकारीहरूको दुर्घटना बीमा गर्ने र भवन तथा सवारी साधन तथा विद्युतीय उपकरणहरूको बीमा गर्ने । सस्थाका सदस्य तथा कार्यसमितीका पदाधिकारीहरुको स्वास्थ्य बिमा गर्नका लागि प्रोत्साहन गर्ने।

११ संस्थालाई आवश्यक पर्ने अफिस फर्निचर, अफिस सामान आवश्यकता अनुसार खरिद गर्ने र काम नलाग्ने सामानहरुको बिक्री तथा अपलेखन गर्दै जाने ।

१२ कार्य समिति र सल्लाहकार समितिको संयुक्त बैठक कम्तीमा २ पटक बस्ने ।

१३ संस्थाका गतिविधिहरूको बारेमा जानकारी दिने तथा सदस्यहरूबाट आवश्यक सुझाब सल्लाह एवम् प्रतिकृया लिने उद्देश्यले वर्षमा २ पटक अन्तरक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

१४ कार्यक्रमहरुको प्रचार प्रसार र स्थानीय स्तरमा कार्यक्रमका आवस्यकता निर्धारण गर्न समुदाय संग छलफल कार्यक्रम कम्तीमा १ बटा राख्ने ।

१५ यस वर्ष कम्तीमा ४ पटक बिजय परिवारसंग बैठकको आयोजना गरी सस्थागत बिकासका रणनितीहरु तयार गर्ने

१६ सदस्यता परिचलन कार्यबिधी संसोधन सहित परिचालन गर्ने ।

१७ बार्षिक रुपमा सामाजिक लेखा परिक्षण गर्ने

१८ बर्षको १ पटक Perfermance appraisal form भर्ने

ख. विशेष कार्यक्रम

१ लोकतान्त्रिक संविधान निर्माणका लागि सरोकारवालाहरूसँग सहकार्य गर्ने र राष्ट्रिय स्तरको बिकास अन्तरक्रिया कार्यक्रम गर्ने ।

२ कर्मचारी तथा सदस्यहरूको क्षमता अभिबृद्धिगर्नका लागि उनीहरुको इच्छा संकलन गर्ने, विभिन्न तालिम, भ्रमण कार्यक्रमहरू आयोजना गर्ने र कम्तीमा एउटा एउटा सकारात्मक सोच सम्बन्धी र सामुदायिक मध्यस्थता सम्बन्धी तालीमको आयोजना गर्ने ।

३ आफ्नो काम विशेषले नेपाल बाहिर रहेका सदस्यहरूलाई संस्थाका कार्यक्रममा संलग्न गराउने नीति अनुसार सदस्य परिचालन गर्ने र निश्चित योगदानको थालनि गर्ने ।

४ संस्थाद्वारा प्रवर्धन गरिएको विजय सामुदायिक सूचना तथा सञ्चार सहकारी संस्था लि., विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लि. र विजय लघु वित्त वित्तीय संस्था लि. मा आवश्यकता र क्षमता अनुसार थप शेयर लगानी गर्ने ।

५ तालिम केन्द्रलाई थप व्यवस्थित गर्दै जाने, मर्मत सुधार गर्ने र कर्मचारीलाई Hospitality र Secretarial तालीम दिने ।

६ विजय विकास स्रोत केन्द्र र यसद्वारा प्रबर्धित संस्थाहरूको साझा प्रयास स्वरुप स्थापित विजय परिवार (Vijaya Group of Institutions) का कार्यक्रमहरुलाइ निरन्तरता दिदै आपसी समन्वयद्वारा बढी प्रतिफल प्राप्त गर्ने र सम्बन्ध बलियो पार्न विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

७ यस बर्ष दलित वा जनजाती महिला बाट १ जना Trainnee officer / Internship राख्ने ।

८ गरिवी मुक्त गैंडाकोट कार्यक्रमलाई केहि परिमार्जन गरी सोको कार्यान्वयन वडा नं १ र १७ बाट प्रारम्भ गर्ने ।

९ बिभिन्न उप समितहरु गठन गरि महिला सहभागीता अभिबृद्धि, युवा परिचालन, व्यवसायीक अवसरको खोजि र प्रवर्धन आदि कार्यहरु गर्ने । गठित समुहले कम्तीमा २, २ बटा क्रियाकलाप सञ्चालन गर्ने ।

१० सुचनाको हक प्रबर्धनकालगि सुचना सहायता केन्द्र सञ्चालन गर्ने ।

११ बार्षिक उत्सव कार्यक्रमको लगत्तै अग्रज समुहको अन्तरक्रिया कार्यक्रम राख्ने

१२ ५० बर्ष पुगेका सक्रिय सदस्यहरुको लागि अवलोकन भ्रमणको आयोजना गर्ने

१३ कार्यसमिति र सदस्यहरुलाई क्षमता बिकासको निमित्त अध्यान अवलोकन भ्रमण राख्ने

ग. संस्थाको स्रोत विकास कार्यक्रम तर्फ

१ चेतना सदनलाई अझै सुविधा सम्पन्न बनाई व्यवसायिक कार्यक्रमको रुपमा विकास गर्ने । यस बर्ष पुरानो AC लाई हटाई तालीमहल तथा केही कोठाहरुमा AC जडान गर्ने ।

२ तालीम बुकीङ्को लागि उपयुक्त र दिगो खालको Software राख्ने ।

३ बाह्य क्षेत्रमा तालिम, परामर्श सेवा, अनुगमन जस्ता कार्यक्रममा संस्थाको मानवीय स्रोत परिचालन गर्ने ।
४ टेलिफोन, ई-मेल इन्टरनेट, फोटोकपी, कम्प्यूटर, स्टेशनरी सेवालाई स-शुल्क नियमित रुपमा उपलब्ध गराउने । VDRC र यसद्वारा प्रबर्धित संस्थाबाट उत्पादित सामग्रीको प्रदर्शनी बिक्री कक्षलाई अझ व्यवस्थित गर्ने । यसका लगि नट क्राफ्ट संग मिलेर काम गर्ने ।
५ प्रचारात्मक तथा प्रवर्धनात्मक सामाग्रीहरु जस्तै टिसर्ट, टोपी, ब्याच, मग आदि तयार गरी बिक्री बितरण गर्ने ।
६ कर्मचारी तथा स्रोत व्यक्तीहरुको पारिश्रमीकबाट ५% संस्थागत योगदान तथा अन्य थप योगदानहरू सङ्कलन गर्ने ।
७ सामाजिक परिचालन स्रोत पुस्तीका तयार गरी प्रकाशन गर्ने ।
८ तालिम प्याकेज तयार गरी २ बटा तालिम कार्यान्वयन/सञ्चालन गर्ने ।
९ समुन्नति थलो, सामुहिक अभियान र अन्य संस्थासँग सहकार्य गरी थप तालीम सञ्चालन गर्ने ।

घ. प्रबर्धनात्मक र कल्याणकारी कार्यक्रम

प्रवर्धनात्मक :

१ पुस्तकालयको उचित व्यवस्थापनकालागि पुस्तकहरू थप गरी पुस्तकालयलाई व्यवस्थित एवम् अध्यवधिक गर्दै लैजाने ।
२ स्वागत कार्यक्रम सञ्चालन र सकेसम्म धेरै सदस्यको संलग्नता गराउने ।
३ संस्थाले गरेका विभिन्न कार्यक्रम तथा अनुभवहरूको दस्तावेजीकरण गर्ने साथै भए गरेका सफलताका उत्प्रेरक विषयहरूलाई सामुदायिक रेडियोबाट प्रचार प्रसार गर्दै जाने । यस बर्ष सस्थाले बिगत र वर्तमानमा गरेका कामलाई समेटी डकुमेन्ट्री तयार गर्ने, बिजय ध्वनी त्रैमासिक रुपमा प्रकाशित गर्ने
४ परिकल्पना र लक्ष्य मिल्ने संस्थाहरूद्वारा निर्मित कार्यतन्त्रमा समावेश हुने साथै विभिन्न संघ/संस्थाहरूसँग हातेमालो गरी सचेतना, वकालत र दवावको रुपमा , गोष्ठी, अर्न्तक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
५ सामुदायिक संस्था प्रबर्धन तथा क्षमता अभिबृद्धिका लागि सहयोग पुऱ्याउने (सहकारी, स्थानीय गैसस र समूहहरू) ।
६ स्थानीय बाल क्लवहरुको गठन र संस्थागत बिकासको निमित्त सहयोग पुर्याउने ।
७ विकु बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लिमीटेड तथा बिजय परिवारको सहकार्यमा उपभोक्ता सहकारी सञ्चालन गर्नको लागि आवस्यक अध्ययन गरी सञ्चालनमा सहकार्य गर्ने ।
८ प्रचारात्मक तथा प्रबर्धनात्मक सामाग्रीहरु जस्तै टी शर्ट, टोपी, ब्याच, मग, आदि तयार गरी निशुल्क एवं स शुल्क बिक्री बितरण गर्ने ।
९ बिजय कन्सल्टीङ्ग कम्पनीको स्थापनाका लगि सहयोग गर्ने

कल्याणकारी कार्यक्रम :

१ विद्यालय सहयोग गरिब, जेहेन्दार तथा दलित जनजातिका छात्र छात्राहरूलाई छात्रवृत्ती कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिदै संख्या थप गर्ने यसका लागि NRN, the Netheraland संगको सहकार्य बढाउने । यस आवमा कम्तीमा २० जनालाइ यो सेवा प्रदान गरिने छ ।
२ यस संस्थाद्वारा स्थापित प्राकृतिक प्रकोप राहतकोषबाट प्रकोप (बाडिपिडित, पहिरो पिडित, भूकम्प पिडित, आगलागि, माहामारी) आदि क्षेत्रमा संस्थाको तर्फबाट सक्दो सहयोग उपलब्ध गराउने । यसका लागि एक व्यक्ति एक दिनको पारिश्रमिक सङ्कलन गरी कोषमा राख्ने र राहत संकलन केन्द्र स्थापना गर्ने ।
३ सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यक्रम अन्तर्गत एम्बुलेन्स सेवालाई निरन्तरता दिने ।
४ विशेष अवस्था सिर्जना भएको महसुस भएमा रक्तदान, स्वास्थ्य शिविर जस्ता कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
५ जनसरोकार चासोका विभिन्न विषयहरूमा प्रचार प्रसार गरी स्थानीय समुदायलाई स-शक्तीकरण गर्ने ।
६ गैंडाकोट नगरपालिकालाई प्रस्तावित सहकारी नगर निर्माणको लागि स्थानीय तथा राष्ट्रिय स्तरका सम्बद्ध पक्षसँग सहकार्य गरी सहकारी नगर निर्माणको लागि पहल गर्ने ।

७ स्थानीय युवाहरूको विकास तथा समुदायप्रति जिम्मेवारी बोध गराउन युवाहरूलाई सहयोग गर्ने कार्यक्रम तयार गरी सञ्चालन गर्ने । बिजय एफ एमको नेतृत्वमा बिजय परिवारको तर्फबाट देउसी भैलो कार्यक्रमको आयोजना गर्ने

८ खेलकुद कार्यक्रम, हाजिरीजवाफ वक्तृत्वकला प्रतियोगिताको आयोजना गर्ने, आयोजना गर्ने संघ संस्थालाई सहयोग गर्ने र आफुले पनि भाग लिने । यस्ता कार्यक्रमहरूमा स्वयंसेवक एवम् सदस्य परिचालन गर्ने ।

९ अधिकारमुखी विकास, विकास प्रकृया र नागरीकको भूमिकाको बारेमा स्थानीय समुदायलाई सु-सूचित गर्न रेडियो कार्यक्रम तयार गरी प्रसारण गर्ने ।

१० हरित वाटिका/बृक्षा रोपण क्षेत्रमा आवश्यक छटनी तथा तारवार गरी वृक्षारोपण गर्ने । यस क्षेत्रमा वैकल्पिक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

११ कार्यक्रमलाई ब्यवस्थीत गर्न बिजय युवा समुह, बिजय महिला समुह, बिजय उद्यम समुह र बिजय अग्रज समुह मार्फत बिभिन्न खालका अन्तरक्रिया कार्यक्रम, दुब्यशनी बिरुद्ध ऱ्याली जुलुस, खेलकुदका योजना, करेशावारीका योजना, स्वस्थ्य र सरसफाईका योजना आदि सञ्चालन गर्ने ।

१२ भुमी अधिकार मञ्चले सञ्चालन गर्ने गरीबि न्युनिकारणको कार्यक्रममा सहयोग गर्ने ।

१३ यस बर्ष १७ वटा स्वास्थ्य शिबिरको आयोजना गर्ने ।

ङ. साझेदारी कार्यक्रम तर्फ (निती तथा कार्यक्रम)

१ विजय विकास स्रोत केन्द्रले गर्दै आएको कामलाई अझ परिमार्जन गर्दै मानव अधिकारमुखी विकास (Human Right Base Approach, Advocacy and Networking) र सामाजिक उत्तरदयित्व (Social Accountability) काक्षेत्रमा काम गर्ने । साथै सामाजिक न्याय र मानव अधिकारमुखी विकासलाई हरेक क्षेत्रमा समाहित गर्दै लैजाने ।

२ नयाँ सम्झौताहरू गरी साझेदारी कार्यक्रमहरूको विस्तार गर्ने ।

३ बालमैत्री स्थानीय शासन कार्यक्रममा सामाजिक परिचालन तथा क्षमता अभिबृद्धिको कार्यलाई निरन्तरता दिने । बालमैत्री स्थानीय शासन प्रबर्धनमा सहयोग पुऱ्याउने ।

४ नवलपरासीका विद्यालयहरूमा साक्षरता कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने । नवलपरासी जिल्लामा थप ३० वटा पुस्तकालयहरू स्थापना गर्ने तथा २० वटा विद्यालयहरूमा कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिने साथै चितवन जिल्लामा २० वटा बिद्यालयमा कार्यक्रम बिस्तारका लागि रुम टु रीड संग आवस्यक पहल गर्ने ।

५ हेलेन केलर संगको साझेदारीमा ग्रामिण नमुन कृषकको क्षमता बिकास तालीम सञ्चालन गर्ने ।

६ नेपाल सरकार र सम्बन्धित निकायसँग साझेदारीमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने । नवलपरासी जिल्लामा जिल्ला विकास समितिको साझेदारीमा स्थानीय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम (LGCDP) लाई निरन्तरता दिन पहल गर्ने ।

७ उद्देश्य, भावना र सिद्धान्त मिल्ने अन्य संस्थाहरू संगको सहभागितामा (consurtium model) काम गर्ने ।

८ यस संस्थाद्वारा प्रवद्धित विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि., विजय सामुदायिक सूचना तथा सञ्चार सहकारी संस्था लि.(विजय एफ.एम.१०१.६), विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लि. (विजय सामुदायिक शिक्षा सदन) सँगको साझेदारीमा सीप विकास, सचेतना र अभिमुखीकरण कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरी रोजगारीका अवसरहरूको अभिबृद्धिमा सहयोग गर्ने ।

९ विजय लघु वित्त वित्तीय संस्थाको बिकास र बिस्तारका लागि सहयोगि संस्थाको रूपमा सकृय भूमिका निर्वाह गर्ने ।

१० तेस्रो पक्षिय अनुगमन कार्यक्रम निरन्तरताको लागि EVENT परियोजना संग पहल गर्ने ।

११ मध्यमाञ्चल र पश्चिमाञ्चल विकास क्षेत्रमा बालमैत्रि स्थानीय शासन कार्यक्रको क्षमता बिकास कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

१२ सम्भाव्यता अध्यन गरी बृक्षारोपण क्षेत्रमा लघुउद्यम प्रर्वधन योजना सञ्चालन गर्ने ।

१३ सीसी आर आई सस्था संग सुचनाको हक सम्वन्धि परियोजनामा काम गर्ने ।

१४ महिला हिंसा न्युनिकरण सम्वन्धी परियोजनामा काम गर्ने ।

१५ परिकल्पना र लक्ष्य मिल्ने संस्थाहरूद्वारा निर्मित कार्यतन्त्रमा समावेश हुने साथै विभिन्न संघ/संस्थाहरूसँग हातेमालो गरी सचेतना, वकालत र दवावको रुपमा , गोष्ठी, अर्न्तक्रिया कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने

आ.व.२०६९/७०को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन एवम् २०७०/७१को प्रस्तावित आर्थिक कार्यक्रम

लक्ष्मी कंडेल
कोषाध्यक्ष

विजय विकास स्रोत केन्द्रको २९ औं साधारण सभा तथा बिजय बिकास स्रोत केन्द्रका अध्यक्ष महोदय, भू.पू. अध्यक्षज्यूहरू, कार्य समितिका पदाधिकारीज्यूहरू, श्रद्धेय सदस्यज्यूहरू, आजीवन सदस्यज्यूहरू, साधारण सदस्यज्यूहरू तथा सह-सदस्यज्यूहरू ।

विजय विकास स्रोत केन्द्रको यस गरिमामय २९औं साधारणसभामा गत बर्षको आर्थिक प्रतिवेदन तथा आगामी बर्षको अनुमानित आर्थिक विवरण प्रस्तुत गर्न पाउँदा गौरवान्वित भएको छु । यस अवधिमा यहाँहरूले संस्थागत विकासमा पुऱ्याएको योगदानप्रति आभार व्यक्त गर्दछु । समयानुकुल कार्य कुशलता र कार्य दक्षता वृद्धि गर्न लागि परिरहेको अवस्थामा तपाईहरूका सामु गत वर्षको तुलनात्मक आर्थिक स्थिति एवम् आउँदो आ.व.को अनुमानित बजेट प्रस्तुत गर्न गइरहेको व्यहोरा अनुरोध गर्दछु ।

आर्थिक वर्ष २०७०/७१ को तुलनात्मक एवं २०७१/७२ को अनुमानित आम्दानी तथा खर्च विवरण

आन्तरिक आम्दानी विबरण

क्र.सं.	शिर्षक	आ.ब. २०७०/७१ को अनुमानित आम्दानी	आ.ब. २०७०/७१ को वास्तविक आम्दानी	आ.ब. २०७१/७२ को अनुमानित आम्दानी
क	प्रशासनिक तथा कार्यालय व्यवस्थापनबाट आम्दानी			
१	योगदानबाट	५००,०००	४७६,२३०	५००,०००
२	ओभरहेडबाट	४००,०००	३५६,३१३	४००,०००
३	आन्तरिक व्यवस्थापन बाट	७००,०००	१,५४२,०९६	१,७००,०००
४	समायोजनव बाट	१५०,०००	२१,५१५	–
५	अवलोकन भ्रमण शुल्क	२०,०००	२२,०००	२०,०००
६	श्रोत व्यक्ती बाट	–	१७२,०००	१५०,०००
७	सवारी साधन बाट	–	४२८,६१८	१,०००,०००
८	बिमा बाट प्रप्त	–	८८,०००	–
९	बैंक व्याज प्राप्त	१५०,०००	५१,२८६	७५,०००
१०	सदस्यता शुल्क प्राप्त	१५,०००	१०,९७६	११,०००
११	विविध आम्दानी	१००,०००	२९,०५८	५०,०००
	जम्मा	२,०३५,०००	३,१९८,०९२	३,९०६,०००
ख	आयवृद्धि कार्यक्रमबाट आम्दानी			
१	चेतना सदन (तालिम, मेश, आवाश आदि)	९,०००,०००	८,०४२,७३५	८,६४०,०००

२	कम्प्यूटर सेवा सञ्चालन बाट	३,५००	१४,३७०	१०,०००
३	टेलिफोन, फ्याक्स, इमेल बाट	२५,०००	१७,००८	१५,०००
४	मसलन्द बिक्रीबाट	१५०,०००	२१९,३७२	२२०,०००
५	लघु उद्यम प्रबर्धन बाट	–	८,७८०	३०,०००
६	घांस/दाउरा	१५०,०००	१००,५००	१००,०००
७	फोटोकपी सेवा सञ्चालनबाट	१५०,०००	४६,९७४	१००,०००
८	लगानीबाट प्रतिफल	२५०,०००	७८,०६०	२५०,०००
९	बाह्य तालिम सञ्चालनबाट	३००,०००	७२,३५७	४००,०००
	जम्मा	१०,०२८,५००	८,६००,१५६	९,७६५,०००
ग	प्रबर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रमबाट आम्दानी			
१	जि आई जेड बाट सहयोग	–	८०,०००	–
२	एम्बुलेन्स सञ्चालन	७५०,०००	७२९,८१८	७५०,०००
३	प्राकृतिक प्रकोपको लागि राहत संकलन	२०,०००	३२,९८५	२०,०००
४	छात्रबृत्ति तथा विद्यालय सहयोगकालागि अनुदान	२५०,०००	१७७,०६३	२००,०००
	जम्मा	१,०२०,०००	१,०१९,८६६	९७०,०००
	क ं ख ं ग को जम्मा आम्दानी	१३,०८३,५००	१२,८१८,११४	१४,६४१,०००

आन्तरिक खर्च विवरण

क्र.स.	खर्च शिर्षक	आ.ब.२०७०/७१ को अनुमानित खर्च	आ.व.२०७०/७१ को वास्तविक खर्च	आ.ब.२०७१/७२ को अनुमानित खर्च
क	प्रशासनिक तथा कार्यालय व्यवस्थापन खर्च			
१	नियमित तथा कार्यालय सञ्चालन तर्फ			
१.१	छपाई तथा प्रकाशन	१००,०००	९७,८००	१००,०००
१.२	मसलन्द तथा अफीस सामाग्री	२०,०००	३१,९६१	३०,०००
१.३	घर भाडा	३०,०००	१३,०००	१२०,०००
१.४	विद्युत महशुल (अफिस तर्फको)	१५,०००	९,९९३	१०,०००

१.५	मतदाता सर्वे खर्च		८,३२०	–
१.६	सस्था नवीकरण तथा सदस्यता खर्च	१०,०००	९,११०	१०,०००
१.७	पोशाक तथा ड्रेस	१००,०००	९६,२५०	१००,०००
१.८	इन्धन तथा सवारी साधन मर्मत	१००,०००	–	–
१.९	अफिस तथा अतिथी सत्कार	१००,०००	६७,९५०	१००,०००
१.१०	यातायात	२००,०००	१२६,०१०	१००,०००
१.११	दैनिक भ्रमण /सम्पर्क समन्वय	१७५,०००	११८,१८५	१५०,०००
१.१२	बार्षिक उत्सब तथा बिभिन्न समारोह	५०,०००	१०८,५३७	१००,०००
१.१३	प्रकोप राहत तथा आर्थिक सहयोग	७५,०००	१०९,८४०	१००,०००
१.१४	कर तथा महशुल	१०,५००	११,७८०	३०,०००
१.१५	बैंक, ड्राफ कमिशन तथा कर	२,०००	१,४००	२,०००
१.१६	बिमा प्रिमीयम	८५,०००	६९,९३५	८०,०००
१.१७	ब्यज खर्च	–	७७,२७९	१५०,०००
१.१८	स्वास्थ्य विमा प्रिमियम	७०,०००	–	३०,०००
१.१९	औषधी तथा उपचार	२०,०००	२,९५५	१०,०००
१.२०	सवारी साधन सञ्चालन खर्च	–	१४५,३०९	२५०,०००
१.२१	कर्मचारीहरूको व्यवस्थापन	८,०००	५,२५०	८,०००
१.२२	समायोजन खर्च	–	८००	–
१.२३	विविध	१०,०००	११,८०५	१५,०००
१.२४	ह्रास खर्च	७००,०००	७५२,३५७	७७०,०००
	जम्मा	१,८८०,५००	१,८७५,८२६	२,२६५,०००
२	तलब पारिश्रमिक तथा चाडबाड तर्फ			
२.१	तलब भत्ता खर्च	२,५००,०००	२,३८४,३१९	२,८००,०००
२.२	कर्मचारी सञ्चयकोष खर्च	१७५,०००	२१६,९९८	२५०,०००
२.३	स्रोत व्यक्ति पारिश्रमिक तथा परामर्श सेवा	१००,०००	७६,९७०	१५०,०००
२.४	दैनिक ज्याला तथा पारिश्रमिक	४०,०००	–	–
२.५	आन्तरिक लेखा परिक्षण शुल्क	३५,०००	–	४०,०००
२.६	बार्षिक लेखा परीक्षण (दैनिक खर्च सहित)	५०,०००	५०,०००	६०,०००
	जम्मा	२,९००,०००	२,७२८,२८७	३,३००,०००
३	सूचना तथा सञ्चार तर्फ			

३.१	संचार, कुरीयर, टेलिफोन महसुल तथा हुलाक	३०,०००	२६,५४०	३०,०००
३.२	विज्ञापन	३०,०००	३२,०५०	३०,०००
३.३	इमेल इन्टरनेट, तथा वेवसाइड	५०,०००	२६,०००	५०,०००
	जम्मा	११०,०००	८४,५९०	११०,०००
४	मर्मत तथा संभार तर्फ			
४.१	अफिस सामाग्री तथा मर्मत सम्भार	२५,०००	१९,५९०	७५,०००
४.२	अफिस भवन मर्मत तथा संभार	५०,०००	२५,१२५	५०,०००
४.३	सवारी साधन इन्धन	-	१८३,११३	३५०,०००
४.४	सवारी साधन मर्मत	-	२९,१२८	१००,०००
४.५	जेनेरेटर मर्मत तथा इनधन	६५,०००	४३,४७३	२५,०००
	जम्मा	१४०,०००	३००,४२९	६००,०००
	क को जम्मा	५,०३०,५००	४,९८९,१३२	६,२७५,०००
ख	आयवृद्धि कार्यक्रममा खर्च			
१	चेतना सदन (मेश, आवाश, इन्धन,, मर्मत संभार, ज्याला तथा पारिश्रमिक, तलब आदि)	४,५००,०००	४,६१९,९३१	४,९००,०००
२	बाह्य तालिम तथा गोष्ठी सञ्चालन	१००,०००	-	-
३	कम्प्यूटर मर्मत तथा संभार	१२५,०००	७८,३३७	३०,०००
४	फोटोकपी मर्मत तथा संभार	२०,०००	९२,८९७	३०,०००
५	मसलन्द	२००,०००	८५,१९३	१००,०००
६	टेलिफोन महशुल	३०,०००	१९,१९१	२०,०००
७	दृष्य तथा प्रबर्धनात्मक सामाग्री बिकास	१००,०००	-	१००,०००
	ख को जम्मा	५,०७५,०००	४,८९५,५४९	५,१८०,०००
क्र.सं.	खर्च शिर्षक	आ.ब.२०७०/७१ को अनुमानित खर्च	आ.व.२०७०/७१ को वास्तविक खर्च	आ.ब.२०७१/७२ को अनुमानित खर्च
ग	प्रबर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रम खर्च			
१	सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यक्रममा तर्फ			
१.१	एम्बुलेन्स सञ्चालन तलव खर्च	९५०,०००	२९६,०३०	३३०,०००
१.२	एम्बुलेन्स सञ्चालन इनधन खर्च	-	३६४,१५५	३७०,०००
१.३	एम्बुलेन्स सञ्चालन मर्मत खर्च	-	१५७,१५५	१५०,०००
१.४	स्वास्थ्य शिविर सञ्चालन	५०,०००	-	७५,०००
१.५	खुल्ला दिशा मुक्त कार्यक्रममा सहयोग	३०,०००	-	-

	जम्मा	१,०३०,०००	८१७,३४०	९२५,०००
२	वृक्षारोपण तथा वातावरण सुधार तर्फ			
२.१	वृक्षारोपण व्यवस्थापन र विस्तार	५०,०००	४६,६०७	१००,०००
२.२	तलव तथा भत्ता खर्च	६५,०००	६९,४००	७५,०००
	जम्मा	११५,०००	११६,००७	१७५,०००
३	पुस्तकालय विकास तर्फ			
३.१	पुस्तक खरीद	१०,०००	७,८१५	२५,०००
३.२	पत्र पत्रिका	१७,०००	९,६७०	१०,०००
३.३	तलव तथा भत्ता खर्च	१२०,०००	१२५,७६०	१३५,०००
	जम्मा	१४७,०००	१४३,२४५	१७०,०००
४	शैक्षिक कार्यक्रम तर्फ			
४.१	छात्रवृत्ति सहयोग कार्यक्रम	२५०,०००	८३,१३०	१५०,०००
	जम्मा	२५०,०००	८३,१३०	१५०,०००
५	संस्थागत विकास तथा प्रबर्धनात्मक तर्फ			
५.१	रेडियो कार्यक्रम उत्पादन र प्रशारण र बृत्त चित्र तयारी	१४८,०००	४८,०००	४८,०००
५.२	विजय सामुदायिक विद्यालयलाइ सहयोग	३८,०००	३५,८४०	-
५.३	सहकारी प्रबधुन कार्यक्रम खर्च	१००,०००	-	५०,०००
५.४	बिजय परिवारको प्रवर्धन खर्च	-	-	७५,०००
५.५	भुमी अधिकार मञ्चको आय आर्जनमा सहयोग	-	५,०००	१५,०००
	जम्मा	२८६,०००	८८,८४०	१८८,०००

६	मानवीय स्रोत एवं जनशक्ति विकास तर्फ			
६.१	तालिम	२००,०००	-	१५०,०००
६.२	अवलोकन भ्रमण र अध्ययन	१००,०००	-	३५०,०००
	जम्मा	३००,०००	-	५००,०००
७	अन्य कार्यक्रम तर्फ			
७.१	प्रकोप तथा विपत्तीमा राहत	२०,०००	-	३०,०००
७.२	युवा समुह कार्यक्रम	२००,०००	७,६३१	८५,०००
७.३	महिला समुह कार्यक्रम	-		८५,०००
७.४	उद्यम समुह कार्यक्रम	-		८५,०००
७.५	अग्रज समुह कार्यक्रम	-		८५,०००
७.६	गरिबि मुक्त गाउ गैडाकोट	४००,०००	-	३८०,०००
७.७	योजनाको पूर्वसम्भाव्यता	५०,०००	-	९८,०००

	अध्ययन एवं परामर्श			
७.८	विजय मार्ग निर्माण सहयोग	१३०,०००	१०३,५००	१५०,०००
७.९	सदस्य अन्तरकृया कार्यक्रम खर्च पीक्नीक	५०,०००	६२,४६१	८०,०००
७.१०	लघु उद्यमशिलता प्रबर्धन कार्यक्रम	–	९,६९०	–
७.११	म्याप कार्यक्रममा संस्थाको योगदान खर्च	–	२८४,५५९	–
७.१२	जिटीजेडको सहयोग बाट फोटोकपी खर्च	–	४५,२००	–
	जम्मा	८५०,०००	५१३,०४१	१,०७८,०००
	ग को जम्मा	२,९७८,०००	१,७६१,६०३	३,१८६,०००
	क ' ख ' ग को कुल जम्मा खर्च	१३,०८३,५००	११,६४६,२८४	१४,६४१,०००

घ निर्माण, सम्पती तथा शेयर खरिद

१	फर्निचर	५०,०००	३४५,८०२	१००,०००
२	विकू बचत तथा ऋण सहकारी को शेयर खरीद	७५,०००	–	३००,०००
३	लत्ता कपडा, भाडाकुडा खरिद	५०,०००	–	५०,०००
४	भवन निर्माण तथा विस्तार तथा मोजाईक टायल लगाउने भवन नं ३	१,२००,०००	१,३०२,२७०	१,२००,०००
५	एलसिडि प्रोजेक्टर खरीद	४५,०००	–	४५,०००
६	कंप्युटर प्रीन्टर खरीद	५०,०००	१०,५०३	२५,०००
७	सोलार प्यानल	५००,०००	–	५००,०००
८	एम्प्लिफाएर खरिद	२०,०००	–	२०,०००
९	एसी खरीद	–	४३,५००	४००,०००
१०	पंखा खरिद	–	१५,७५०	–
११	इन्टरक कम मेशीन खरीद	–	४०,७९९	–
१२	इनभरटर खरीद	–	२३४,२७६	–
१३	साईकल खरीद	–	५,०००	–
१४	हट निर्माण	५०,०००	–	५०,०००
१५	सवारी साधन खरीद	१,८००,०००	१,८१३,०००	१७०,०००
	जम्मा	३,८४०,०००	३,८१०,९००	२,८६०,०००
क ' ख ' ग ' घ को कुल जम्मा		१६,९२३,५००	१५,४५७,१८४	१७,५०१,०००
क ' ख ' ग को जम्मा आम्दानी		१३,०८३,५००	१२,८१८,११४	१४,६४१,०००
क ' ख ' ग को जम्मा खर्च		१३,०८३,५००	११,६४६,२८४	१४,६४१,०००
जम्मा बचत		–	१,१७१,८३०	–

साझेदारी कार्यक्रमहरूको आर्थिक वर्ष २०७०/७१ को तुलनात्मक एवं २०७१/७२ को अनुमानित आम्दानी तथा खर्च विवरण

क्र.सं.	शिर्षक	आ.ब. २०७०/७१ को अनुमानित खर्च	आ.व. २०७०/७१ को वास्तविक खर्च	आ.ब.२०७१/७२ को, अनुमानित खर्च
१	बलमैत्रि स्थानिय सासन कार्यक्रम	१,८००,०००	५१३,२०५	१००,०००
२	खानेपानी कार्यक्रम निर्माण पश्चात अनुगमन कार्यक्रम	१५०,०००	३५,३४०	–
३	विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१३	२,९८७,५४६	२,६५८,३१७	–
४	पठनशिप विकास कार्यक्रम २०१३	२,५८२,९६७	२,२०४,७१९	–
५	विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१४	४,५००,०००	३,५१७,१६५	३,०६६,२५१
६	पठनशिप विकास कार्यक्रम २०१४	३,५००,०००	–	–
७	साक्षरता कार्यक्रम २०१५	–	–	३,०००,०००
८	सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास २०१३	१,०७४,०००	१,०५४,२०५	–
९	स्थानिय शासान तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम	७००,०००	(९२५)	–
१०	जनसरोकार मञ्च २०१३	१८०,०००	–	१४३,०००
११	सार्बजनि सेवा सुदृढिकरणकालागि स्थानिय निकाएको सवलिकरण का.०१३	३,०१३,०९३	३,०१३,०९३	–
१२	जवाफदेहीता प्रवर्धनका लागि तेस्रो पक्षीय अनुगमन कार्यक्रम	६,५००,०००	६,३८५,४२१	८,०७०,०००
१३	सुशासन प्रबर्धनकालागि सुचनाको हकको प्रयोग	४९१,०८५	४९१,०८५	१,३०३,९००
१४	ग्रामिण नमुन कृषि तालीम कार्यक्रम	–	४,१५३,२२८	१७,९४८,५३५
१५	सफल कार्यक्रम	–	९६०,७६१	१,५६१,४००
१६	संभाव्य कार्यक्रम	१,०००,०००	–	–
	जम्मा	२८,४७८,६९१	२४,९८५,६१४	३५,१९३,०८६

यसरी संस्थाको आ.व. २०७०/७१ को अनुमानित र वास्तविक एवं २०७१/७२ को अनुमानित वजेट

क्र.सं.	शिर्षक	आ.ब.२०७०/७१ को, अनुमानित बजेट	आ.व. २०७०/७१ को वास्तविक बजेट	आ.ब.२०७१/७२ को, अनुमानित वजेट
१	आन्तरिक कार्यक्रम तर्फ रू.	१३,०८३,५००	१२,८१८,११४	१४,६४१,०००

२	साझेदारी कार्यक्रम तर्फ रू.	२८,४७८,६९१	२४,९८५,६१४	३५,१९३,०८६
कुल बजेट		४१,५६२,१९१	३७,८०३,७२८	४९,८३४,०८६

विजय विकास स्रोत केन्द्रका सदस्य महानुभावहरु समक्ष लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

हामीले विजय विकास स्रोत केन्द्र, गैंडाकोटको २०७१ साल आषाढ मसान्तको वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिकवर्षको आम्दानी खर्च विवरण र नगद प्रवाह विवरणको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । वित्तीय विवरणहरुप्रतिको उत्तरदायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ । व्यवस्थापनले तयार गरेका ती वित्तीय विवरणहरुउपर लेखापरीक्षणको आधारमा आफ्नो राय जारी गर्नु हाम्रो उत्तरदायित्व हो ।
लेखापरीक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्तका आधारमा सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरण सारभुतरुपमा गलत आंकडारहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनका लागि ती मार्गदर्शन अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणलाई पुष्ट्याई गर्ने प्रमाणको छड्के परीक्षण समेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेका महत्वपूर्ण अनुमान एवम् वित्तीय विवरण प्रस्तुतीको समग्र स्थितिको मूल्यांकन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।
हामीले नेपालको सर्वसम्मत लेखा परीक्षण मान अनुसार गरेको संस्थाको हिसाब किताबको परीक्षणको सिलसिलामा संस्थाको सञ्चालक समिति वा प्रतिनिधि वा कुनै कानून विरुद्ध हुने गरी कामकाज गरेको वा प्रत्यक्ष रुपमा संस्थालाई हानी नोक्सानी पुऱ्याएको वा संस्थाको रकम हिनामिना गरेको पाइएन साथै यस्तो कुराको बारेमा व्यवस्थापनबाट समेत जानकारी हुन आएन ।
हाम्रो रायमा हामीले पाएको सूचना एवम् हामीलाई उपलब्ध गराइएको स्पष्टीकरणको आधारमा उक्त हिसाब साथै अनुसूचीहरुले सोमा उल्लेखित टिप्पणीहरुका साथै अध्ययन गर्दा वासलातले संस्थाको आषाढ ३२, २०७१ को आर्थिक स्थिति तथा आम्दानी खर्च विवरण र नगद प्रवाह विवरणले क्रमशः संस्थाको उक्त मितिमा समाप्त भएको वर्षको आम्दानी खर्च र नगद प्रवाहको यथार्थ चित्रण गरेको र सो सर्वमान्य लेखा सिद्धान्त अनुसार तयार भएको हामीलाई लागेको छ ।

सी.ए. अनिल जोशी,
साझेदार
मितिः २०७१.०६.०१

विजय विकास स्रोत केन्द्र

गैंडाकोट-८, नवलपरासी

२०७१ साल आषाढ ३२ को वासलात

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष रू.	गत वर्ष रू.
कोष तथा दायित्व			
पूँजीगत कोष		४,३९४,२१९.००	४,३९४,२१९.००
बचत कोष			
गत बर्ष सम्मको		१६,७३८,६९३.१०	१७,८४२,७८०.३५
जोड : यस वर्षको आम्दानी खर्चको विवरणबाट		१,१७१,८३०.११	(१,१०४,०८७.२५)
		१७,९१०,५२३.२१	१६,७३८,६९३.१०
ॠण			
विकू ब. तथा ऋण स. सं. लि.		१,४०६,२५०.००	-
चालु दायित्व			
पुस्तकालय धरौटी	१	-	४,०००.००
साझेदारी कार्यक्रम मध्येको पेश्की स्वरूप प्राप्त रकम	२	२,६०५,१२१.७५	२,६२४,६९९.२५
सञ्चयकोष संकलन		-	१९,०४३.२३
विविध दायित्व	३	५,०१०,६३८.००	४८३,१९०.००
कूल रकम		**३१,३२६,७५१.९६**	**२४,२६३,८४४.५८**
सम्पत्ती तथा जायजेथा			
स्थीर सम्पत्ती	४		
परलमोल		२३,४९२,९७७.८३	१९,६८२,०७७.८३
न्यून : ह्रास कट्टी		७,५०८,०६४.८१	६,७५५,७०७.७५
		१५,९८४,९१३.०२	**१२,९२६,३७०.०८**
लगानी	५	६,०७८,०००.००	६,०७८,०००.००
चालु सम्पत्ती, पेश्की तथा धरौटी			
बैंक मौज्दात	६	३,१०७,५०७.०२	४,२१५,६५१.१७
नगद मौज्दात	७	४,५८६.००	२०,६८१.००
व्यक्तिगत पेश्की तथा सापटी	८	७५,९२६.१७	७८,४५४.३३
कार्यक्रम तथा कार्यगत पेश्की	९	२,०११,४२६.७५	८८७,९३६.००
स्वावलम्वन कोषबाट ऋण लगानी	१०	३०,०००.००	३०,०००.००
साझेदारी कार्यक्रम बाट प्रप्त गर्नु पर्ने खर्च रकम	११	४,०३४,३९३.००	२६,७५२.००
कूल रकम		**३१,३२६,७५१.९६**	**२४,२६३,८४४.५८**

यसैसंग संलग्न हाम्रो आजको मितिको प्रतिवेदनको आधारमा

कालीदाश गौडेल लेखा अधिकृत	लक्ष्मि कडेल (गौतम) कोषाध्यक्ष	बसन्तराज लम्साल अध्यक्ष	अनिल जोशि अनिल एण्ड एशोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

मिति : २०७१/६/१

विजय विकास स्रोत केन्द्र
गैंडाकोट -८, नवलपरासी
२०७० साल श्रावण १ देखि २०७१ साल आषाढ ३२ गते सम्मको आम्दानी खर्चको विवरण

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष रू.	गत वर्ष रू.
आम्दानी			
साफेदारी कार्यक्रमको लागि प्राप्त अनुदान	१२	२४,९८५,६१४।००	१९,७४३,४२८।००
प्रशासनीक तथा कार्यालय व्यवस्थापनबाट	१३	३,१९८,०९२।१६	१,६४८,९७२।५७
सेबामुलक कार्यक्रमबाट	१४	८,६००,१५६।०७	८,००२,६२६।००
प्रबधनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रमहरूबाट	१५	१,०१९,८६६।०४	८५८,२२०।२२
जम्मा आम्दानी रकम		**३७,८०३,७२८।२७**	**३०,२५३,२४६।७९**
खर्च तर्फ			
साफेदारि कार्यक्रमहरू सञ्चालन खर्च	१६	२४,९८५,६१४।००	१९,७४३,४२८।००
प्रशासनीक तथा कार्यालय ब्यबस्थापन खर्च	१७	४,९८९,१३२।१६	४,७०३,९५८।०४
सेवामुलक कार्यक्रममा खर्च	१८	४,८९५,५४९।००	४,७४८,७९५।००
प्रबधनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रम खर्च	१९	१,७६१,६०३।००	२,१६१,१५३।००
जम्मा खर्च रकम		**३६,६३१,८९८।१६**	**३१,३५७,३३४।०४**
यस वर्षको बचत वासलातमा सारिएको।		**१,१७१,८३०.११**	(१,१०४,०८७.२५)

यसैसंग संलग्न हाम्रो आजको मितिको प्रतिवेदनको आधारमा

कालीदाश गौडेल	लक्ष्मि कडेल (गौतम)	बसन्तराज लम्साल	अनिल जोशी
लेखा अधिकृत	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष	अनिल एण्ड एशोसिएट्स चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

मिति ः २०७१/६।१

गैडाकोट ८, नवलपरासी

२०७० साल श्रावण १ गते देखि २०७१ साल आषाढ ३२ गते सम्मको नगद प्रवाहको विवरण

नगदको भित्री प्रवाह	यसवर्ष रू.	गतवर्ष रू.	नगदको वाहिरी प्रवाह
साझेदारी कार्यक्रमवाट आम्दानी	२४,९८५,६१४.००	१९,७४३,४२८.००	साझेदारी कार्यक्रमहरू सञ्चालन खर्च
प्रशासनिक तथा कार्यालय व्यवस्थापनबाट आम्दानी	३,१९८,०९२.१६	१,६४८,९७२.५७	प्रशासनीक तथा कार्यालय ब्यबस्थापन खर्च
आयबृद्धि कार्यक्रमबाट आम्दानी	८,६००,१५६.०७	८,००२,६२६.००	आयबृद्धि कार्यक्रममा खर्च
प्रबर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रमहरूबाट आम्दानी	१,०१९,८६६.०४	८५८,२२०.२२	प्रबधनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रम खर्च
बिकुबचतको ऋणमा बृद्धि	१,४०६,२५०.००	-	बिकुबचतको ऋणमा कमी
साझेदारी कार्यक्रमको पेश्की रकममा बृद्धि	(१९,५७७.५०)	(३६४,७०९.३१)	स्थिर सम्पत्ती खरिद
बिबिध दायित्वमा कमी	४,५२७,४४८.००	८०८,०६२.७५	लगानीमा बृद्धि
तलब, व्यक्तिगत पेश्की तथा सापटीमा कमी	२,५२८.१६	-	कार्यक्रम तथा कार्यगत पेश्कीमा बृद्धि
कार्यक्रम तथा कार्यगत पेश्कीमा कमी	-	-	यस बर्ष संचयकोष संकलनमा कमी
स्वावलम्वन कोषबाट र अन्य ऋण लगानीमा कमी	-	-	स्थिर सम्पत्तिमा कमी

साझेदारी कार्यक्रम बाट प्रप्त गर्नु पर्ने रकममा कमी	(४,००७,६४१.००)	(२०७,८३७.००)	बिबिध दायित्वमा कमी
जम्मा भित्री प्रवाह	**३९,७१२,७३५.९३**	**३०,४८८,७६३.२३**	**जम्मा वाहिरी प्रवाह**
			यस वर्षको नगदको खुद भित्री (वाहिरी)प्रवाह गत वर्षको बांकी
			जम्मा
			यस वर्षान्तमा बैंक मौज्दात नगद मौज्दात
			जम्मा

यसैसंग संलग्न हाम्रो आजको मितिको प्रतिवेदनको आधारमा

....

कालीदाश गौडेल   लक्ष्मि कडेल (गौतम)   बसन्तराज लम्साल

लेखा अधिकृत   कोषाध्यक्ष   अध्यक्ष

मिति २०७१/६।१

विजय विकास स्रोत केन्द्र

गैडाकोट, नवलपरासी

आ.व. २०७०।२०७१

बचत कोष

पुस्तकालय धरौटी

अनुसूची १

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
अजीत सापकोटा		१००.००
बद्रीनाथ लम्साल		१००.००
भीमनाथ आर्चाय		१००.००
भूमीराज चापागाइ		१००.००
बिमला सापकोटा		१००.००
विष्णु आर्चाय		१००.००
विष्णु कडेल		१००.००
विष्णु सापकोटा		१००.००
चेतनाथ दाहाल		१००.००
चुडामणि ढकाल		१००.००
दिनेस सापकोटा		१००.००
दीपक गौतम		१००.००
गोविन्द सापकोटा		१००.००
हरिलाल सापकोटा		१००.००
इन्द्रराज ज्योति पौडेल		१००.००
जय भद्र सापकोटा		१००.००
जीबन कुमारी पन्जियार		१००.००
कमला सापकोटा		१००.००

केशव प्रसाद सापकोटा		१००.००
खगराज सापकोटा		१००.००
खेमराज सापकोटा		१००.००
कुल दिप आचार्य		१००.००
लक्ष्मी प्रसाद सापकोटा		१००.००
लोकनाथ शर्मा		१००.००
माधव चालिसे		१००.००
मधुसुधन पाण्डे		१००.००
माधव कडेल		१००.००
नवराज कंडेल		१००.००
नारायन सापकोटा		१००.००
पार्वती कडेल		१००.००
प्रकाश चन्द्र सापकोटा		१००.००
प्रेम प्रसाद सापकोटा		१००.००
प्रेम सापकोटा		१००.००
पुर्णप्रसाद खनाल		१००.००
पुष्पराज कोइराला		१००.००
राजेन्द्र पौडेल		१००.००
रामेश्वर सापकोटा		१००.००
रामप्रसाद सापकोटा		१००.००
टीकाराम कंडेल		१००.००
एकनाथ रिजाल		१००.००
कुल खर्च	-	४,०००.००

साझेदारी कार्यक्रम मध्येको अग्रीम प्राप्त (दायित्व) रकम

[Balance for expenditure]

अनुसूची २

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास २०१२	१६क	-	५१,१३८.००
सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास २०१३	१६ख	-	४९,१२४.००
जनसरोकार मञ्च नवलपरासी २०१३	१६ग	१४२,८३३.००	-
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१४	१६झ	५८,९८१.००	-
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१३	१६ट	-	४७७,७५९.००
पठन शिप विकास कार्यक्र २०१३	१६ठ	-	१९९,२५०.००
सार्वजनिकसेवा सुदृढिकरणकालागि स्थानियनिकायहरुको सवलीकरण२०१३	१६ढ	-	५९०,७४३.००
तेस्रो पक्ष अनुगमन तथा उत्तरदायित्व कार्यक्रम	१६थ	२,४०३,३०७.७५	१,२५६,६८५.२५
जम्मा		**२,६०५,१२१.७५**	**२,६२४,६९९.२५**

विविध दायित्व

अनुसूची ३

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
विजय बिकास स्रोत केन्द्रको आन्तरीक तर्फ		
अनुषा स्टोर्स गैडाकोट	१६,१७०.००	-
विष्णु प्रसाद शर्मा	५४,७३०.००	
वि एण्ड इलेक्टिकल्स्	१२,२२७.००	
गैडाकोट एकिकृत बहुद्देश्यिय सहकारी संस्था लि.	७२,२३३.००	
जयलक्ष्मि हार्डवेयर	-	६३०.००
जनसरोकार मञ्च कार्यक्रम नबलपरासी तर्फ	१००,०००.००	
कानुनि सहायता केन्द्र	१५,२५७.००	
नेप्पो फीनिसिड० नारायणगढ	१३१,१४०.००	
न्यू लुक्स टेलरिड० नारायणगढ	६९,५००.००	
बार्षिक लेखा परिक्षण शुल्क	५५,०००.००	५५,७५०.००
TDS on Audit Fee	-	७५०.००
भुक्तानि गर्नुपर्ने कर	१०,००३.००	७,२३५.००
भुक्तान गर्नुपर्ने आलेप शुल्क	-	३३,९००.००

पार्वति कडेल सापकोटा	१०,०९५.००	
भुक्तान गर्नुपर्ने संचयकोष	३५,३८६.००	
भुक्तानि गर्नुपर्ने तलव	२६५,९६६.००	
शिव शक्ति बहुउद्देश्यिय सहकारी संस्था		-
शिवआयल स्टोर	२८,००७.००	-
शिक्षा पोखेल		११२.००
यस के इन्टरप्राइजेज	५,२६५.००	-
सापकोटा साइकल पसल	६,९०५.००	१,३०५.००
स्टेशनरि स्टोर्स	६,९४१.००	
सुबर्णमान प्रधान	१८,८३७.००	
टेकनाथ दराइ		१२०.००
तुलसी प्रसाद पौडेल		६५,८००.००
अल्टिमेट अफिस सिस्टम	३५,३८३.००	२६,०४०.००
विजय एफ एम लाइ दिनुपर्ने	२१,४०८.००	-
जम्मा	**९७०,४५३.००**	**१९१,६४२.००**
सार्वजनिक सेवा सुदृढिकरणकालागि स्थानिय निकायहरुको सवलिकरण तर्फ		
विरभद्र सापकोटा	-	३,४९४.००
सफल कार्यक्रम तर्फ		
गविन्द रिमाल	७७,५७३.००	-
हरिलाल सापकोटा	२६८,५८१.००	
इनद्रबहादुर कार्कि	३०७,५९७.००	
भुक्तानि गर्नुपर्ने कर	११२,६४७.००	
सुमन कम्युनिकेशन	६,८५०.००	
तुलसी प्रसाद श्रेष्ठ	६८,४४५.००	
विजय विकास स्रोत केन्द्रलाइ दिनुपर्ने	११९,०६८.००	
स्थानिय सासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम तर्फ		
तिनुपर्ने तलव	-	-

भगवति अधिकारी		२,२४५.००
विरबहादुर सोति		४,७३०.००
कालिका देवि बाफले		१,४००.००
लिला महतो		४,३७५.००
रिता खनाल		६,९९०.००
सागर खत्री		१,५२०.००
सुविन्द्र सारु		१०,६९५.००
थमकुमारी थापा		२,२२०.००
तिनुपर्ने खर्च		-
बाल मैत्रि स्थानिय सासन कार्यक्रम तर्फ		
विजय विकास स्रोत केन्द्रलाइ दिनुपर्ने	१८१,३९५.००	
अनुगमन तथा उत्तरदायित्व कार्यक्रम		
अरविन्द कुमार श्रेष्ठ	-	१२,०८५.००
देवेन्द्र बहादुर कुमाल	-	३६६.००
भुक्तानि गर्नुपर्ने कर	-	९,७२०.००
सुनिता कुमारी चौधरी	-	४,७६७.००
जनसरोकार मञ्च कार्यक्रम नबलपरासी तर्फ	-	
विष्णु प्रसाद शर्मा	-	५,७७३.००
कालिदाश गौडेल	-	१,०००.००
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम तर्फ	-	-
विमला श्रेष्ठ	-	८,९४७.००
दिलिप कुमार बरइ	-	१,००८.००
ज्ञानेश्वर भण्डारी	-	८८५.००
ज्ञानेश्वर भण्डारी एल आइ	-	८,८०४.००
हेमबहादुर क्षेत्रि	-	८२५.००
मञ्जु सिक्देल	-	१,४४५.००
मञ्जु सिक्देल एल आइ	-	२,३७६.००

मञ्जु न्यौपाने	-	२,७६५.००
भुक्तान गर्नूपर्ने तलब पुस्तकालय तर्फ	११२,३५८.००	९८,६८५.००
भुक्तान गर्नूपर्ने तलब पठनशिप कार्यक्रम तर्फ	-	७०,०७९.००
तिर्नुपर्ने कर पठनशिप विकास तर्फ	-	१,२७१.००
तिर्नुपर्ने कर पुस्तकालय तर्फ	१,८७३.००	१,४६५.००
कृष्ण कुमारी आले	-	४८०.००
शिक्षा पोखेल	-	१,५८३.००
रिता न्यौपाने	-	४०.००
ताराराज शर्मा	-	१०,३५५.००
तुल्सी अधिकारी	-	९,१५५.००
ग्रामिण नमुना बगैचा (सुआहारा) कार्यक्रम तर्फ (VMF)		
अर्जुन परियार	११२,३५०.००	
वालकुमारी पन्त	१९०,७५६.००	
विजय उपाध्याय	१५९,८००.००	
व्रिन्दा श्रेष्ठ	३,५००.००	
विरभद्र सापकोटा	२६०,२८०.००	
विष्णु कडेल सापकोटा	१८४,१५०.००	
छविलाल न्यौपाने	१४०,६७५.००	
हेमबहादुर क्षेत्रि	५०,१२०.००	
इनद्रराज ज्योति पौडेल	७३,५३५.००	
कृष्णचन्द्र भट्टराइ	१५९,७४४.००	
महेश सापकोटा	१६,७५०.००	
नरेन्द्र प्रसाद भट्ट	१२८,१००.००	
भुक्तान गर्नुपर्ने तलव	२७,४५६.००	
भुक्तान गर्नुपर्ने कर	३१८,१२५.००	
रन्जन पौडेल	२४५,७०६.००	

रेखा पौडेल	१९७,५३०.००	
श्यामलाल ज्ञवालि	२७,२८५.००	
शुवर्नमान प्रधान	१४,७८४.००	
तिलाबन अर्जुन	१३९,८७५.००	
तुलसीराम खनाल	२१३,३४२.००	
विजय विकास स्रोत केन्द्रलाइ दिनुपर्ने	११९,९३५.००	
जम्मा	४,०४०,१८५.००	२९१,५४८.००
कुल जम्मा	५,०१०,६३८.००	४८३,१९०.००

विजय विकास स्रोत केन्द्र

गैंडाकोट-८, नवलपरासी

स्थिर सम्पत्ती विवरण

२०७०/०७१

क्र.सं.	सम्पत्तीको विवरण	परलमोल				दर	ह्रास कट्टी				
		२०७०/४/१ मा	२०७०/०७१ मा थप	२०७०/०७१ मा घटा एको	२०७१/३/३२ मा जम्मा	%	गतवर्ष सम्मको २०७०/४/१	ह्रास आधार Depreciation Basis	२०७०/०७१ मा ह्रास कट्टी	२०७०/०७१ मा घटा एको	जम्माह्रास कट्टी २०७१/३/३२
स्थिर सम्पत्ती		(	(	(	(	(	(		(	(	(
१	जमिन	३,६००,०००.००	-	-	३,६००,०००.००	-	-	३,६००,०००.००	-	-	-
२	१ र २ नं. भवन	१,७४४,१०५.००	-	-	१,७४४,१०५.००	५	५३३,२४७.४३	१,२१०,८५७.५७	६०,५४२.८८	-	५९३,७९०.३१
३	डाइनिङ्ग र किचन भवन नं ३	५,२९३,२८०.००	-	-	५,२९३,२८०.००	५	१,०७५,२६३.८१	४,२१८,०१६.१९	२१०,९००.८१	-	१,२८६,१६४.६२
४	डोरम्याट्री भवन	६०२,३९०.१२	-	-	६०२,३९०.१२	५	१४८,२३५.२१	४५४,१५४.९१	२२,७०७.७५	-	१७०,९४२.९६
५	मन्दिर भवन	७२,४१६.००	-	-	७२,४१६.००	५	१८,८२४.५४	५३,५९१.४६	२,६७९.५७	-	२१,५०४.११
६	एम्बुलेन्सको टहरो भवन	११७,९७२.००	-	-	११७,९७२.००	५	३१,७८२.९३	८६,१८९.०७	४,३०९.४५	-	३६,०९२.३८
७	जेनेरेटर दहरो	९२,५४६.००	-		९२,५४६.००	५	१०,६९३.६९	८१,८५२.३१	४,०९२.६२	-	१४,७८६.३१
८	पुस्तकालय भवन तल्ला थप	१,७३४,४८०.०७	१,३०२,२७०.००	-	३,०३६,७५०.०७	५	१९१,१३१.२५	१,५४३,३४८.८२	७७,१६७.४४	-	२६८,२९८.६९
९	ब्याडमेन्ट्न कोट	११४,१९५.००	-		११४,१९५.००	५	११,१३४.०१	१०३,०६०.९९	५,१५३.०५	-	१६,२८७.०६
१०	गोदाम भवन	१२२,९०९.००	-		१२२,९०९.००	५	१६,४२०.६४	१०६,४८८.३६	५,३२४.४२	-	२१,७४५.०६
सवारी साधन		-	-	-	-		-	-	-	-	-

११	मोटरसाइकल ४ वटा	६५१,१८१.००	–	–	६५१,१८१.००	२०	५२२,३२४.१६	१२८,८५६.८४	२५,७७१.३७	–	५४८,०९५.५३
१२	साइकल खरिद १	१३,१२५.००	५,०००.००	–	१८,१२५.००	२०	५,४६१.००	७,६६४.००	१,५३२.८०		६,९९३.८०
१३	एम्बुलेन्स, यस बर्ष कार खरिद बा ११ च ३१७०	७७२,८९१.००	१,८१३,०००.००	–	२,५८५,८९१.००	२०	४२६,६३५.८३	३४६,२५५.१७	६९,२५१.०३		४९५,८८६.८६
अफिस सामाग्री तथा उपकरण		–	–	–	–	२०	–	–	–	–	–
१४	कम्प्यूटर र प्रिन्टर	७११,३७२.००	१०,५०३.००	–	७२१,८७५.००	२५	४१०,९५४.४४	३००,४१७.५६	७५,१०४.३९	–	४८६,०५८.८३
१५	इनभर्टर	६०,९००.००	२३४,२७६.००		२९५,१७६.००	२५	३०,५८१.२५	३०,३१८.७५	७,५७९.६९		३८,१६०.९४
१६	साउन सिस्टम खरिद	३७,१००.००	–		३७,१००.००	२५	११,२७६.२५	२५,८२३.७५	६,४५५.९४		१७,७३२.१९
१७	फर्निचर	१,०९३,२२८.००	३४५,८०२.००	–	१,४३९,०३०.००	२५	१,०८०,६९७.०४	१२,५३०.९६	३,१३२.७४	–	१,०८३,८२९.७८
१८	पुराना सामाग्री #	८७५,८७७.००	–	–	८७५,८७७.००	२५	८७५,८७७.००	–	–	–	८७५,८७७.००
१९	फोटोकपी मेशिन	३५८,५००.००	–	–	३५८,५००.००	२५	२८३,६९९.१७	७४,८००.८३	१८,७००.२१	–	३०२,३९९.३८
२०	फयाक्स मेशिन	१२,५००.००	–	–	१२,५००.००	२५	–	१२,५००.००	३,१२५.००	–	३,१२५.००
२१	पंखा खरिद	१५,९००.००	१५,७५०.००	–	३१,६५०.००	२५	–	१५,९००.००	३,९७५.००	–	३,९७५.००
२२	टेलिफोन	५३,१०१.००	–	–	५३,१०१.००	२५	५३,१०१.००	–	–	–	५३,१०१.००
२३	माइक्रो क्यासेट	२,१००.००	–	–	२,१००.००	२५	२,१००.००	–	–	–	२,१००.००
२४	स्टेपलाइजर	४४,६५०.००	–		४४,६५०.००	२५	२०,९०१.२५	२३,७४८.७५	५,९३७.१९	–	२६,८३८.४४
२५	ओ एच पि	६७,०००.००	–	–	६७,०००.००	२५	५८,११२.५०	८,८८७.५०	२,२२१.८८	–	६०,३३४.३८
२६	एल सि डी प्रोजेक्टर ३	१३३,६८०.००	–		१३३,६८०.००	२५	४६,४२५.००	८७,२५५.००	२१,८१३.७५		६८,२३८.७५
२७	यु पि एस्		–			२५	१५,३४७.५०				१५,९६०.६३

		१७,८००.००		–	१७,८००.००			२,४५२.५०	६१३.१३	–	
२८	भिडियो क्यामेरा	४८,३००.००	–	–	४८,३००.००	२५	४२,८६६.२५	५,४३३.७५	१,३५८.४४	–	४४,२२४.६९
२९	इन्टरकम	६१,५००.००	४०,७९९.००	–	१०२,२९९.००	२५	५१,१२१.८५	१०,३७८.१५	२,५९४.५४	–	५३,७१६.३९
३०	डीजीटल क्यामरा	६५,२७७.६४	–	–	६५,२७७.६४	२५	३७,०१२.०३	२८,२६५.६१	७,०६६.४०	–	४४,०७८.४३
३१	स्टिल क्यामरा	४,५००.००	–	–	४,५००.००	२५	४,५००.००	–	–	–	४,५००.००
३२	स्क्यानर १	८,३००.००	–		८,३००.००	२५	४,०९८.१३	४,२०१.८७	१,०५०.४७		५,१४८.६०
३३	जेनेरेटर खरिद एक	१६६,९६०.००	–		१६६,९६०.००	१५	८९,३४७.६१	७७,६१२.३९	११,६४१.८६		१००,९८९.४७
अन्य सामाग्री		–	–	–	–	०	–	–	–	–	–
३४	घास काटने मेशिन	४,०००.००	–	–	४,०००.००	१५	१,११०.००	२,८९०.००	४३३.५०	–	१,५४३.५०
३५	गिजर १	४,८००.००	–		४,८००.००	२५	२,१००.००	२,७००.००	६७५.००		२,७७५.००
३६	कुलर १ थान	११,६००.००	–		११,६००.००	२५	५,०७५.००	६,५२५.००	१,६३१.२५		६,७०६.२५
३७	बातानुकुल यन्त्र	२१०,५४०.००	४३,५००.००	–	२५४,०४०.००	२५	१७५,०११.३८	३५,५२८.६२	८,८८२.१६	–	१८३,८९३.५४
३८	रेफ्रीरिजेरेटर २	५७,१९०.००	–	–	५७,१९०.००	२५	२१,७००.००	३५,४९०.००	३५,४९०.००	–	५७,१९०.००
३९	टेलिभिजन जम्मा ३१	२७७,९००.००	–	–	२७७,९००.००	२५	१३८,४१५.४७	१३९,४८४.५३	३४,८७१.१३	–	१७३,२८६.६०
४०	बिद्युतिय वाटर फिल्टर	१६,०००.००	–		१६,०००.००	२५	१०,६००.००	५,४००.००	१,३५०.००		११,९५०.००
४१	पानी तान्ने पम्प	१७,३००.००	–	–	१७,३००.००	१५	३,८००.००	१३,५००.००	२,०२५.००	–	५,८२५.००
४२	पानि टैड.की हिलटेक	१८,५०१.००	–	–	१८,५०१.००	१५	१०,४८१.११	८,०१९.८९	१,२०२.९८	–	११,६८४.०९
४३	भ्याकुम क्लिनर ४	३८,२९९.००	–	–	३८,२९९.००	२५	२२,३३०.०२	१५,९६८.९८	३,९९२.२५	–	२६,३२२.२७
४४	मिक्स्चर	२,४२५.००	–	–	२,४२५.००	२५	२,४२५.००	–	–		२,४२५.००

	खरिद										
४५	लत्ता कपडा	२५०,३५२.००	-	-	२५०,३५२.००	२५	२५०,३५२.००	-	-	-	२५०,३५२.००
४६	फिल्टर	३,१३५.००	-	-	३,१३५.००	२५	३,१३५.००	-	-	-	३,१३५.००
	जम्मा रकम	१९,६८२,०७७.८३	३,८१०,९००.००	-	२३,४९२,९७७.८३		६,७५५,७०७.७५	१२,९२६,३७०.०८	७५२,३५७.०६	-	७,५०८,०६४.८१
	गतवर्षको	१८,४३४,१०२.८३	१,२४७,९७५.००	-	१९,६८२,०७७.८३		६,०५७,५७५.२६	१२,३७६,५२७.५७	६९८,१३२.४९	-	६,७५५,७०७.७५

पुराना सामाान जस्तै फ्याक्स मेशिन,टेलिफोन सेट, कम्प्यूटर, प्रिन्टर, इस्टीज, पानी तान्ने पम्प, इन्टरकम, यू.पि.यस., टेबल माथिका सामाग्रीहरू,सार्प फोटोकपि, पन्चिङ्ग मेशिन आदि

अनुसूची ५

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	४७८,०००.००	४७८,०००.००
विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लि.	१,५००,०००.००	१,५००,०००.००
विजय लघुवित्त वित्तिय संस्था लि.	३,०००,०००.००	३,०००,०००.००
विजय सामुदायिक सुचना संचार सहकारी संस्था लि. को शेयर	५५०,०००.००	५५०,०००.००
सहज स्वास्थ्य सहकारी संस्था लिमिटेडको शेयर	५०,०००.००	५०,०००.००
समुन्नती थलो लि. काठमाण्डौमा प्रारम्भिक शेयर	५००,०००.००	५००,०००.००
जम्मा	**६,०७८,०००.००**	**६,०७८,०००.००**

बैंक मौज्दात

अनुसूची ६

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
आन्तरिक कार्यक्रम सञ्चालनका लागि बैंक खाताहरु		
एभरेष्ट बैंक लिमीटेड बचत नं ०२५०११०२२०००००७	१००,००१.००	१००,००१.००
एभरेष्ट बैंक लिमीटेड चल्ति नं ०२५००१०५२००२१५	२८,२८१.१७	३४५,७११.०१
स्टयाण्डर्ड चार्टर्ड बैंक ०१२०५९११८०१	१२,९७३.००	२९,६३४.००
लुम्बिनी बैंक लिमीटेड चल्ती नं ०११०१०१४७	३१,४९६.६३	३१,४९६.६३
नेपाल बैंक लि. चल्ती ६०–११–१७८४० दमौली	१७,२६४.००	१७,२६४.००
नेपाल बैंक लि. चल्ती २४-११-३५९६	२७,८५५.४८	
नेपाल इनभेष्टमेण्ट बैक चल्ति १३०१०३००३३३९०	१०,९९३.००	
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक बचत १३९३२/११०, परासी	२३,१४४.७१	२३,१४४.७१
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक बचत १३९३३/११०, परासी	२३,१४४.७१	२३,१४४.७१
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक चल्ती १६२००५०७३९०१ नारायणगढ	२०,७७७.००	
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक बचत १६२००५०१३६९१० नारायणगढ	६३,४५५.१५	
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. १६६३,मासिक खाता	८३,७१०.७४	२,३४६.७४
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. १००, मुलखाता	५,९२२.६६	१३३,०६५.६६
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. ११८, कार्य सञ्चालन	१३२,०८७.२४	११६,७७४.२४
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि. १९६, एम्बुलेन्स	३४,९५६.७८	५८०,००९.७८

जम्मा	६१६,०६३.२७	१,४०२,५९२.४८
परियोजनाको लागि मात्रै संचालन गरिएका बैंङ खाताहरु		
नेपाल बैंक लि. चल्ती २४–११–३५९६ नारायणगढ	–	२,३३३.८३
नेपाल इनभेष्टमेण्ट बैक चल्ति १३०१०३००३२२८५ RRP	१७३,२१२.००	५८४,५६४.००
नेपाल इनभेष्टमेण्ट बैक चल्ति १३०१०३००३३३९० LIP	–	२९५,५९०.००
हिमालय बैंक लि. बचत ०८००७४४५४००१८ -MAP/CARTA	२,२६८,६८७.७५	१,२७०,५७२.२५
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक चल्ती १६२००५०७३९०१ नारायणगढ - PDI	–	७३,०२२.००
राष्ट्रिय बाणिज्य बैंक बचत १६२००५१३६९१०, नारायणगढ - LGCDP	–	९६,४७७.६१
नविल बैक चल्ती २४०१०१७५००९५३ VMF	६,७११.००	४८४,८९३.००
कृषि विकास बैंक चल्ती १५१२ जनसरोकार मञ्च, नवलपरासी	४२,८३३.००	५,६०६.००
जम्मा	२,४९१,४४३.७५	२,८१३,०५८.६९
कुल बैंङक मौज्दात	३,१०७,५०७.०२	४,२१५,६५१.१७

नगद मौज्दात

अनुसूची ७

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
गैंडाकोट अफिस (CENTER)	४,५८६.००	१०,६८१.००
गैंडाकोट अफिस (PDI)	–	१०,०००.००
जम्मा	४,५८६.००	२०,६८१.००

तलब, व्यक्तिगत पेश्की तथा सापटी

अनुसूची ८

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
विश्व राज विमल	३५,४७१.८४	३८,०००.००
द्रोण वन सन्यासी	२४,१४२.००	२४,१४२.००
रामप्रसाद पौडेल	१२,८९१.००	१२,८९१.००
रामशरण चौधरी	३,४२१.३३	३,४२१.३३
जम्मा	७५,९२६.१७	७८,४५४.३३

कार्यक्रम तथा कार्यगत पेश्की

अनुसूची ९

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
VDRC को आन्तरीक कार्यक्रम अन्तरगत पेश्की		
भगबती अधिकारी	२५.००	६,९५०.००
एन्टेना फाउण्डेसन नेपाल		

	३४,०१२.००	
अर्जनु परियार	४५,०००.००	
बालकुमारी पन्त	४०,०००.००	
विजय उपाध्याय	३०,०००.००	
बिरभद्र सापकोटा	८०,१२५.००	९,९७५.००
विष्णु कडेल सापकोटा	३८,३५०.००	
विष्णु काफले		४५.००
छविलाल न्यौपाने	४८,०५०.००	
दिपेस कुमाल	-	१७,०००.००
देवेन्द्र वहादुर कुमाल	३५,३८०.००	
गैडाकोट खेलकुद समिति	१,७२५.००	१,७२५.००
गोविन्द रिमाल	५०,२९५.००	
हरिलाल सापकोटा	३६,५००.००	
हरिप्रसाद आचार्य	-	६२५.००
हाइड्रोपावर नेपाल	-	३९,०००.००
हेम बहादुर क्षेत्रि	६८,०००.००	
आइ जि डि चितवन	२९,०४३.००	
इनद्र बहादुर कार्कि	५६,९४०.००	
इन्द्रराज ज्योति पौडेल	४७,१४९.००	५४,९९९.००
जुना कडेल		२,४२५.००
जुना क्षेत्री		१,०००.००
कालिका संस्कृत विद्यापिठ	३,४९०.००	१,७९०.००
मञ्जु सिग्देल	-	३,६०२.००
कल्पना पाखीन	६,०००.००	
कपिल पौडेल	३०,०००.००	
खेमराज सापकोटा	१०,०००.००	-

र्कष्ण चन्द्र भट्टराइ	३०,०००.००	
लक्ष्मि अधिकारी	१७,६००.००	
लक्ष्मि गौतम	३०,०००.००	
लक्ष्मि प्रसाद सापकोटा	१०,०००.००	
लोक बहादुर आलेमगर	-	४०,७०७.००
महेश सापकोटा	२६,३६५.००	
नारायण गिरी	५५,०००.००	-
मनमाया कुमाल	-	२,७८०.००
मुन्ना मिया	-	२४,७५०.००
नरेन्द प्रसाद भटट	३२,०००.००	
नेपाल स्वाबलम्बन विकास संघ गैडाकोट	४,२६६.००	४,२६६.००
नेका गैडाकोट	१७,०२०.००	१७,०२०.००
नेपाल शिक्षक संघ	४,९६०.००	
गैसस महासंघ नवलपरासी	२,७२६.००	२,७२६.००
प्रजातान्त्रिक सेनानी संघ	२२,९९४.००	
रामजी दवाडी	-	१११,१६७.००
रामकृष्ण मोक्तान	-	१८०,०००.००
रन्जन पौडेल	३३,०००.००	
रेखा पौडेल	३८,३५०.००	
ग्रामिण विकास लोकतान्त्रिक समाज अछाम	४,०००.००	४,०००.००
ग्रामिण विकास समाज सेवा केन्द्र	६,०००.००	६,०००.००
ग्रामिण सुचना तथा विकास केन्द्र अछाम	१२,०००.००	१२,०००.००
सर्च फर कमन ग्राउण्ड	-	१३८,३६०.००
सफल कार्यक्रम	११९,०६८.००	
श्रीकृष्ण देवकोटा	७५०.००	७५०.००
श्यामलाल ज्ञवाली	५१,६९०.००	

स्वदेशी बहु उद्देश्यीय सहकारी संस्था	३,८७०.००	३,८७०.००
श्वरायम प्रगतिनगर	५,५५५.००	५,५५५.००
सृजना लम्साल	१२५.००	–
सुकाराम माझी	१,५००.००	१,५००.००
सुनिता चौधरी	५१,१७०.००	
टिकाराम कंडेल	४९,९७६.७५	–
तिलाबन अर्जुन	४९,९००.००	
तुलसी खनाल	४०,०००.००	
तुलसी प्रसाद श्रेष्ठ	४१,७४५.००	–
भि एम एफ क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम (सुआहारा)	११९,९३५.००	
विकू बचत तथा ऋण सहकारी संस्था	३०८.००	३०,९४५.००
विजय सामुदायिक शिक्षा सदन	३,२५४.००	३,२५४.००
जम्मा	**१,५७५,२११.७५**	**७२८,७८६.००**
CECI/SAGG/ELAPSE कार्यक्रम तर्फ		
विष्णु काफले	–	३६,८००.००
पुरन सोति	–	३२,०००.००
सम्भु प्रसाद रेग्मि	–	३,७४४.००
सपना ढकाल	–	३६,८००.००
जम्मा	**–**	**१०९,३४४.००**
स्थानीय सासन तथा सामाजिक विकास कार्यक्रम तर्फ		
टिकाराम कंडेल	–	२,४९२.००
विजय विकास स्रोत केन्दैलाइ दिनुपर्ने (जनसरोकार मञ्च तर्फको)	१८१,५९५.००	
जम्मा	**१८१,५९५.००**	**२,४९२.००**
सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास कार्यक्रम तर्फ		
विष्णु काफले	–	२,०००.००
देवि विक	–	२,०००.००
जोगमाया महतो	–	२,०००.००
पवित्रा राना	–	९,२४०.००
सपना ढकाल	–	

		२,०००.००
विजय विकास स्रोत केन्दै (जनसरोकार मञ्च तर्फको)	१००,०००.००	
जम्मा	**१००,०००.००**	**१७,२४०.००**
ग्रामिण कृषककालागि नमूना बगैचा कार्यक्रम तर्फ		
विष्णु प्रसाद शर्मा	२०,०००.००	
जम्मा	**२०,०००.००**	
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम तर्फ		
हेम बहादुर क्षेत्रि	-	३,३३४.००
जुना कडेल	-	२,९१५.००
मुन्ना मिया	-	५,६१३.००
शुभ राना	-	२,४०६.००
राजु प्रसाद कडेल	-	२,७५५.००
जम्मा	**-**	**१७,०२३.००**
मुल्याङ०्कन तथा जबाफ देहिता कार्यक्रम (म्याप) तर्फ		
सृजना लम्साल	-	४,८७२.००
सुबर्णमान प्रधान	-	८,१७९.००
विष्णु प्रसाद शर्मा	१००,०००.००	
देवेन्द्र वहादुर कुमाल	२०,०००.००	
सन्तोष गिरी	१०,०००.००	
श्यामलाल ज्ञवाली	४,६२०.००	
जम्मा	**१३४,६२०.००**	**१३,०५१.००**
कुल कार्यक्रम तथा कार्यगत पेश्की	**२,०११,४२६.७५**	**८८७,९३६.००**

स्वावलम्वन कोष र अन्य कोषबाट लगानीमा रहेको ऋण

अनुसूची १०

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
सहयात्री सामाजिक विकास केन्द्र	३०,०००.००	३०,०००.००
जम्मा	**३०,०००.००**	**३०,०००.००**

साझेदारी कार्यक्रमबाट प्राप्त गर्नु पर्ने खर्च (सम्पत्ती) रकम

अनुसूची ११

विवरण	अनुसुचि	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.

जनसरोकार मञ्च २०१३	१६ग	-	१,१६७.००
सहकारी संस्थाहरुको योजना तर्जुमा गोष्ठि २०१४	१६घ	९६०,७६१.००	-
बालमैत्रि स्थानिय शासन २०१३ युनिसेफ	१६ङ.	२५६,५४५.००	-
खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम कार्यान्वयन चरण पश्चात	१६छ	६०,०००.००	२४,६६०.००
स्थानिय सासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम २०६९।७०	१६ण	-	९२५.००
ग्रामिण नमुना कृषकालागि क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम २०१४ हेलेनकेलर	१६त	२,७५७,०८७.००	-
जम्मा		**४,०३४,३९३.००**	**२६,७५२.००**

साझेदारी कार्यक्रमका लागि प्राप्त अनुदान
खर्च बरावर अनुदान

अनुसूची १२

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
सहभागितात्मक लोकतान्त्रीक प्रयास २०१२	१६क	-	१,३४८,०२९.००
सहभागितात्मक लोकतान्त्रीक प्रयास २०१३	१६ख	१,०५४,२०५.००	९२६,७५२.००
जनसरोकार मञ्च २०१३	१६ग	-	१६९,०६७.००
सहकारी संस्थाहरुको योजना तर्जुमा गोष्ठि २०१४	१६घ	९६०,७६१.००	-
बालमैत्री स्थानीय शासन युनिसेफ २०१३	१६ङ.	५१३,२०५.००	-
वालमैत्रि स्थानिय सासन २०१२ नवलपरासीको खर्च	१६च	-	१,४७६,७६२.००
खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम कार्यान्वयन चरण पश्चातको खर्च	१६छ	३५,३४०.००	८४,६६०.००
सुचनाको हक सम्बन्धि कार्यक्रम २०१३	१६ज	४९१,०८५.००	-
बिद्यायल पुस्तकालय कार्यक्रम २०१२	१६झ	-	३,१२६,७२८.००
बिद्यायल पुस्तकालय कार्यक्रम २०१४	१६ञ	३,५१७,१६५.००	-
पठन शिप विकास कार्यक्रम २०१२	१६ट	-	१,५६७,५५६.००
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१३	१६ठ	२,६५८,३१७.००	४,६७९,४८९.००
पठनशिप विकास कार्यक्रम २०१३	१६ड	२,२०४,७१९.००	१,६८९,७८३.००
समाजिक उत्तरदायित्व तथा सुसाशन कार्यक्रम २०१२	१६ढ	-	१,५४९,८६२.००
सार्वजनिक सेवा सुदृढिकरणकालागि स्थानीयनिकायहरुको सवलीकरण कार्यक्रम २०१३	१६ण	३,०१३,०९३.००	४४७,४०७.००
स्थानिय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम, २०६९।७०	१६त	(९२५.००)	१,१४२,५३७.००

ग्रामिण नमुना कृषकालागि क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम २०१४ हेलेनकेलर	१६थ	४,१५३,२२८.००	–
अनुगमन एवं उत्तरदायित्व कार्यक्रम हेल्भेटास कार्टा	१६द	६,३८५,४२१.००	१,५३४,७९६.००
जम्मा		**२४,९८५,६१४.००**	**१९,७४३,४२८.००**

VDRC को प्रशासनीक तथा कार्यालय व्यवस्थापनबाट

अनुसूची १३

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
आन्तरीक ब्यबस्थापन अनुसूची १५क बाट	१,५४२,०९६.००	६१७,९४६.००
समायोजन	२१,५१५.०७	७७,२९०.५०
बैंक व्याज	५१,२८५.७४	१३२,८१९.५७
योगदान	४७६,२३०.००	४८८,२३१.००
अवलोकन भ्रमण	२२,०००.००	४,०००.००
सदस्यता नविकरण	१०,९७६.००	११,४१६.००
ओभरहेड	३५६,३१३.००	२६३,९५०.००
स्रोतब्यक्ति पारिश्रमिकबाट	१७२,०००.००	–
सवारी साधन संचालनबाट	४२८,६१८.००	–
विमाबाट प्राप्त गर्नुपर्ने प्राप्त	८८,०००.००	–
विविध	२९,०५८.३५	५३,३१९.५०
जम्मा	**३,१९८,०९२.१६**	**१,६४८,९७२.५७**

VDRC को सेवामुलक कार्यक्रमबाट आम्दानी

अनुसूची १४

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
चेतना सदनबाट	८,०४२,७३५.००	७,३७६,६९७.००
कम्प्युटर सेवाबाट	१४,३७०.००	३,६८०.००
बाह्रय तालिम सञ्चालनबाट	७२,३५७.०७	२८,४००.००
लगानीको प्रतिफलबाट	७८,०६०.००	१७२,११०.००
फोटोकपी सेवा सञ्चालनबाट	४६,९७४.००	१२६,९७३.००
मसलन्द बाट	२१९,३७२.००	१३९,२१५.००
टेलिफोन, फ्याक्स, ईमेल बाट	१७,००८.००	२२,७४६.००
लघुउद्यम बाट		

	८,७८०.००	११,३०५.००
घासदाउरा वाट	१००,५००.००	१२१,५००.००
जम्मा	८,६००,१५६.०७	८,००२,६२६.००

VDRC को प्रबर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रमबाट

अनुसूची १५

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
दैवी प्रकोपका लागि राहतबाट	३२,९८५.००	१४,०८०.००
विद्यालय सहयोगकालागि जिआइजेडबाट	८०,०००.००	
छात्रबृत्ति कार्यक्रमका लागि	१७७,०६३.०४	४२,१४०.२२
एम्बुलेन्स सञ्चालनबाट	७२९,८१८.००	८०२,०००.००
जम्मा	१,०१९,८६६.०४	८५८,२२०.२२
भी एम एफ क्षमता बृद्धि कार्यक्रम	२८३,४९३.००	-
जम्मा	१,५४२,०९६.००	६१७,९४६.००

साझेदारी कार्यक्रमहरुको खर्च रकम

अनुसूची १६

विवरण	अनुसूची	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास कार्यक्र २०१२	१६क	-	१,३४८,०२९.००
सहभागितात्मक लोकतान्त्रिक प्रयास कार्यक्र २०१३	१६ख	१,०५४,२०५.००	९२६,७५२.००
जन सरोकार मञ्च नबलपरासी २०१३	१६ग	-	१६९,०६७.००
सहकारी संस्थाहरुको योजना तर्जुमा गोष्ठि २०१४	१६घ	९६०,७६१.००	-
बालमैत्री स्थानीय शासन युनिसेफ २०१३	१६ङ.	५१३,२०५.००	-
बालमैत्री स्थानीय सासन युनिसेफ र जि.बि.स.नवलपरासी २०१२	१६च	-	१,४७६,७६२.००
खानेपानी तथा सरसफाई कार्यक्रम कार्यान्वयन चरण पश्चात कार्यक्रम	१६छ	३५,३४०.००	८४,६६०.००
सुचनाको हक सम्बन्धि कार्यक्रम	१६ज	४९१,०८५.००	
विद्यायल पुस्तकालय कार्यक्रम २०१२	१६झ	-	३,१२६,७२८.००
विद्यायल पुस्तकालय कार्यक्रम २०१४	१६ञ	३,५१७,१६५.००	-
पठन शिप विकास कार्यक्रम २०१२	१६ट	-	१,५६७,५५६.००
विद्यालय पुस्तकालय कार्यक्रम २०१३	१६ठ	२,६५८,३१७.००	४,६७९,४८९.००

पठनशिप विकास कार्यक्रम २०१३	१६ड	२,२०४,७१९.००	१,६८९,७८३.००
समाजिक उत्तरदायित्व तथा सुसाशन कार्यक्रम २०१२	१६ढ	-	१,५४९,८६२.००
सार्वजनिक सेवा सुदृढिकरणकालागि स्थानीय निकायहरुको सवलीकरण कार्यक्रम ०१३	१६ण	३,०१३,०९३.००	४४७,४०७.००
स्थानिय शासन तथा सामुदायिक विकास कार्यक्रम, २०६९।७०	१६त	(९२५.००)	१,१४२,५३७.००
ग्रामिण नमुना कृषककालागि क्षमता अभिबृद्धि कार्यक्रम २०१४ हेलेनकेलर	१६थ	४,१५३,२२८.००	-
तेस्रो पक्ष अनुगमन एवं उत्तरदायित्व कार्यक्रम	१६द	६,३८५,४२१.००	१,५३४,७९६.००
जम्मा		**२४,९८५,६१४.००**	**१९,७४३,४२८.००**

प्रशासनीक तथा कार्यालय ब्यबस्थापन खर्च

अनुसूची १७

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
नियमित तथा कार्यालय सञ्चालन खर्च		
समायोजन खर्च	८००.००	-
वार्षिक उत्सब तथा विभिन्न समारोह	१०८,५३७.००	३२,६१०.००
बैंक ड्राफ्ट कमिसन तथा कर	१,४००.००	१,३५०.००
दैनिक भ्रमण एवं सम्पर्क समन्वय	११८,१८५.००	१५९,७२२.००
पोशाक तथा ड्रेस	९६,२५०.००	९८,१२०.००
विद्युत महशुल	९,९९३.००	१३,१४९.००
मतदाता शिक्षा सर्वे	८,३२०.००	
विपत्ति तथा आर्थिक सहयोग	१०९,८४०.००	७७,२५६.००
बीमा प्रीमीयम	६९,९३५.००	८३,८३६.००
इन्टरनेट जडान खर्च	७७,२७९.००	
विभिन्न संघसंस्थामा सदस्यता शुल्क	२,०००.००	१५०.००
आ ले प शुल्क	-	३३,९००.००
जेनेरेटर मर्मत तथा इनधन	-	५४,२३९.००
सवारी साधन मर्मत तथा इनधन	-	९१,९४५.००
स्वस्थ्य विमा प्रिमियम	-	६६,३२५.००
विविध	११,८०५.१०	९,८६४.५५

कार्यालय सामाग्री	५,८८०.००	
अफिस तथा अतिथि सत्कार	६७,९५०.००	८३,२४७.००
अफिस भाडा	१३,०००.००	७,२९५.००
छपाई तथा प्रकाशन	९७,८००.००	१२०,६९३.००
संस्था नवीकरण	७,११०.००	२,६३०.००
देनिक ज्याला	-	३९,६००.००
कर्मचारी व्यवस्थापन	५,२५०.००	६,०००.००
मसलन्द	२६,०८१.००	२१,९५६.००
कर तथा महशुल	११,७८०.००	९,०००.००
यातायात	१२६,०१०.००	२३०,०२८.००
औषधोपचार खर्च	२,९५५.००	२०,०००.००
ह्रास कट्टी	७५२,३५७.०६	६९८,१३२.४९
सबारी साधन संचालन ना ११ च ३१७०	१४५,३०९.००	
तलव दशै तथा पारिश्रमीक खर्च		-
कर्मचारीहरुको तलव तथा दशैं	२,३८४,३१९.००	२,२५६,२३०.००
सञ्चय कोष खर्च	२१६,९९८.००	१५१,९४०.००
स्रोत व्यक्ति पारिश्रमिक	७६,९७०.००	१०५,६००.००
वार्षीक लेखा परिक्षण	५०,०००.००	५६,५००.००
सूचना तथा संचार खर्च		-
संचार, कुरीयर, हुलाक तथा टेलिफोन	१७,६६५.००	२०,५८६.००
विज्ञापन	३२,०५०.००	२८,५००.००
टेलीफोन महशुल	८,८७५.००	११,३११.००
इमेल तथा इन्टरनेट	२६,०००.००	५७,४५५.००
वेभसाइड स्तरोन्नती	-	१३,५६०.००
मर्मत तथा सम्मार खर्च		-
कार्यालय सामाग्री मर्मत समेत	१९,५९०.००	२५,८७०.००

सबारी साधन इनधन	१८३,११३.००	
सवारी साधन मर्मत मोटरसाइकल, कार	२९,१२८.००	
जेनेरेटर मर्मत तथा इनधन	४३,४७३.००	
अफीस भवन मर्मत	२५,१२५.००	१५,३५८.००
जम्मा खर्च	**४,९८९,१३२.१६**	**४,७०३,९५८.०४**

सेवामुलक कार्यक्रममा खर्च

अनुसूची १८

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
चेतना सदन सञ्चालन एवं व्यवस्थापन अनुसूची १९क बाट	४,६१९,९३१.००	४,३७०,४७७.००
कम्प्यूटर मर्मत तथा सम्भार	७८,३३७.००	१२२,११०.००
फोटोकपी मर्मत तथा सम्भार	९२,८९७.००	१७,३००.००
मसलन्द	८५,१९३.००	२१०,२३०.००
टेलिफोन महशुल	१९,१९१.००	२८,६७८.००
जम्मा खर्च	**४,८९५,५४९.००**	**४,७४८,७९५.००**

प्रबर्द्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रम खर्च

अनुसूची १९

विवरण	यस वर्ष रु.	गत वर्ष रु.
सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यक्रम मा खर्च	-	-
एम्बुलेन्स संचालन तथा ब्ववस्थापन अनुसूची १९ख बाट	८१७,३४०.००	९३९,८७१.००
बृक्षारोपण तथा वातावरण सुधारमा खर्च		
वृक्षारोपण, व्यवस्थापन र विस्तार	४६,६०७.००	२४,३८०.००
कर्मचारी तलव	६९,४००.००	६२,०००.००
पुस्तकालय सञ्चालन खर्च		-
पुस्तक खरिद	७,८१५.००	९,२५५.००
पत्रपत्रिका खर्च	९,६७०.००	१७,६२०.००
तलव तथा दशै खर्च	१२५,७६०.००	१००,९८८.००
संस्थागत विकास सहयोग कार्यक्रम		-
संस्थागत विकास सहयोग सामूदायिक रेडियो, अन्य का लागी	४८,०००.००	४८,०००.००
शैक्षिक कार्यक्रम खर्च		-

छात्रबृत्ति सहयोग कार्यक्रम	८३,१३०.००	५,१४२.००
मानवीय स्रोत विकास एवं जनशक्ती विकाश खर्च		-
विदेशमा तालिम तथा अवलोकन भ्रमण		३०,०००.००
स्वदेशमा तालिम तथा अवलोकन भ्रमण		१०९,३४९.००
अन्य खर्चहरु		-
लधुउद्यम शिलता खर्च	९,६९०.००	२९,५२१.००
जिआइजेड को विद्यालयमा खर्च	८१,०४०.००	
प्राकृतिक प्रकोपमा राहत		११,०००.००
खानेपानी कार्यक्रममा सहयोग		-
बनभोज कार्यक्रम खर्च	६२,४६१.००	४२,८७७.००
भूमिअधिकार मंचको खर्च	५,०००.००	
इन्सुरेन्समा पेश गरिएको खर्च	-	३५,१९०.००
विजय मार्ग निर्माण सहयोग	१०३,५००.००	५५०,०००.००
गैडाकोट खुल्ला दिसा मुक्त क्षेत्रका लागि सहयोग	-	३०,०००.००
अनुगमन तथा उत्तरदायित्व कार्यक्रम खर्च	२८४,५५९.००	११५,९६०.००
युवा संग विजय विकास स्रोत केन्द्र, खेलकुद	७,६३१.००	-
जम्मा खर्च	**१,७६१,६०३.००**	**२,१६१,१५३.००**

लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु

१. कार्यक्रमका लागि प्राप्त रकमहरु खर्च भए अनुसारको रकम मात्र आम्दानी जनाउने नीति अवलम्बन गरिएको छ ।

२. संस्थाको हिसाबहरु एक्रुवल नीति अनुरुप राखिएका छन् ।

४. लगानीको हकमा विभिन्न संस्थाहरुको शेयरमा गरिएको लगानी समावेश भएको र उक्त रकम वास्तविक मोल र बजारमोल मध्ये कममा देखाइएको छ ।

५. यस वर्षको अन्तसम्म जम्मा रु.१,४०६,२५०।००।- रकम विकू ब. तथा ऋ०ा स. सं. लि. बाट ऋण लिइएको देखिन्छ ।

६) संस्थाको सम्बन्धित व्यक्ति Related Parties को विवरण निम्न अनुसार रहेको छ ।

सम्बन्धित संस्थाहरु

- श्री विजय सामुदायिक सुचना तथा संचार सहकारी संस्था लिमिटेड

- श्री विजय सामुदायिक शिक्षा सहकारी संस्था लिमिटेड
- श्री विकु बचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.

७. गत वर्षका शिर्षक रकमहरु आवश्यकता अनुसार पुनः वर्गीकरण गरिएका छन् ।

कालीदाश गौडेल	लक्ष्मि कडेल (गौतम)	बसन्तराज लम्साल	अनिल जोशि
लेखा अधिकृत	कोषाध्यक्ष	अध्यक्ष	अनिल एण्ड एशोसिएट्स
			चार्टर्ड एकाउन्टेन्टस्

मिति : २०७१:६.१

विभिन्न कार्यक्रमका कर्मचारीहरुको नामावली (२०७० साउन देखि २०७१ आषाढ मसान्त सम्म)

क्र.स	नाम, थर	पद
केन्द्रिय कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरु		
१	खेमराज सापकोटा	कार्यकारी निर्देशक
२	ईन्द्रराज ज्योति पौडेल	परामर्शदाता
३	टिकाराम कंडेल	सञ्चालक निर्देशक
४	योगराज ढुंगाना	ब. कार्यक्रम अधिकृत
५	कालिदाश गौडल	लेखा अधिकुत
६	सकुन्तला कंडेल	लेखा सहायक
७	शान्ति भुसाल (आचार्य)	कार्यालय सहायक
८	लक्ष्मी अधिकारी	कम्प्युटर अपरेटर
९	सन्तोष गिरी	तालीम तथा पुस्तकालय सहायक
१०	टेकनाथ दराई	तलिम सहायक
११	तेजेन्द्र सापकोटा	कुक
१२	खीम प्रसाद कंडेल	गार्ड
१३	नर बहादुर राई	कार्यालय सहयोगी
१४	बिमा गुरुङ्ग	कार्यालय सहयोगी
१५	नरेश्वर सापकोटा	कार्यालय सहयोगी
१६	टेकबहादुर भुजेल	बृक्षारोपण चौकीदार
एमवुलेन्स चालक		
१	लोकबहादुर आले	ड्राइभर
२	रामजी दवाडी	ड्राइभर
आंशिक कर्मचारी		
१.	नविन क्षेत्री	कम्प्युटर टेक्नीसियन
२	ऋषिराम रिमाल	इलेक्ट्रिसियन
३	रुद्रमणि वन	पलम्वर
४	कल्पना पाखीन	क्लिनर
दैनिक ज्यालादारी कर्मचारी		
१	नन्दीसरा थापा	भान्सा सहयोगी
२	मनमाया कुमाल	भान्सा सहयोगी

रुम टु रीड आर .आर. एफ .कार्यक्रम		
१	हरी प्रसाद आचार्य	कार्यक्रम संयोजक
२	शिवनारायण महतो	ब.पुस्तकालय सहजकर्ता
३	विनोद बस्याल	ब. पुस्तकालय सहजकर्ता
४	केशवराज गिरी	पुस्तकालय सहजकर्ता
५	मञ्जु सिग्देल	पुस्तकालय सहजकर्ता
६	रीता न्यौपाने	पुस्तकालय सहजकर्ता
७	सुम्निमा पन्थी	पुस्तकालय सहजकर्ता
८	राजु प्रसाद कंडेल	पुस्तकालय सहजकर्ता
९	शिक्षा पोखरेल	पुस्तकालय सहजकर्ता
१०	पम्फा खनाल	पुस्तकालय सहजकर्ता
११	मनोज कुमार गुप्ता	पुस्तकालय सहजकर्ता
१२	दिलिप कुमार बरई	पुस्तकालय सहजकर्ता
१३	अमरराज न्यौपाने	पुस्तकालय सहजकर्ता
रुम टु रीड एल. आइ.कार्यक्रम		
१	तुलसी अधिकारी	साक्षरता सहजकर्ता
२	कृष्णकुमारी आले	साक्षरता सहजकर्ता
सार्वजनिक सेवा सुदृढीकरणका लागि स्थानीय निकायको सवलीकरण कार्यक्रम - ELAPES		
१	बीरभद्र सापकोटा	कार्यक्रम संयोजक
२	छविलाल न्यौपाने	सर्वेक्षण सुपरिक्षक
३	शम्भु प्रसाद रेग्मी	सर्वेक्षण सुपरिक्षक
सुशासनका लागि अनुगमन कार्यक्रम - MAP		
१	सुवर्णमान प्रधान	कार्यक्रम संयोजक
२	बद्री नाथ लम्साल	अनुगमन अधिकृत
३	महेश सापकोटा	अनुगमन अधिकृत
४	श्यामलाल ज्ञवाली	अनुगमन अधिकृत
५	सुनिता चौधरी	ब.कार्यक्रम सहायक
६	सिर्जना लम्साल	ब.कार्यक्रम सहायक
७	देवेन्द्र बहादुर कुमाल	ब.कार्यक्रम सहायक
सहभागीतात्मक लोकतान्त्रिक पहल - PDI		
१	बिष्णु शर्मा	संयोजक
२	मुक्ति अधिकारी	सामजिक परिचालक
३	पवित्रा राना मगर	सामजिक परिचालक
४	विष्णु काफ्ले	रीफ्लेक्ट सहजकर्ता
५	सपना ढकाल	रीफ्लेक्ट सहजकर्ता
६	देवि वि.क	रीफ्लेक्ट सहजकर्ता
७	जोगमाया महतो	रीफ्लेक्ट सहजकर्ता
जम्मा कर्मचारी		५६ जना (महिला २१ जना पुरुष ३५ जना)

आ.व. २०७१/७२ को लागि सदस्यहरू

क्र.सं.	नाम थर	क्र.सं.	नाम थर
श्रद्धेय सदस्यहरू		साधारण सदस्यहरू	
१	श्री बासुदेव न्यौपाने	१	सिता रिजाल
२	श्री विमल चापागाई	२	जमुना रिजाल
३	श्री दिपक ढुङ्गेल	३	पार्वती कंडेल
आजीवन सदस्यहरू		४	कृष्ण प्रसाद कंडेल
१	श्री तिलकप्रसाद सापकोटा	५	कालिदास गौडेल
२	श्री गोविन्दराज विनोदी	६	शान्ति भुसाल आचार्य
३	श्री मदन भक्त अधिकारी	७	फेमिला सापकोटा
५	श्री ऋषिराम सापकोटा	८	लक्ष्मि प्रसाद सापकोटा
६	श्री लक्ष्मीप्रसाद आचार्य	९	त्रिलोचन सापकोटा
७	श्री खगराज आचार्य	१०	अञ्जु पराजुली सापकोटा
८	श्री ईन्द्रराज ज्योति पौडेल	११	तारा शर्मा
९	श्री खेमराज सापकोटा	१२	भुमिश्वर सापकोटा
१०	श्री ओमप्रसाद सापकोटा	१३	कुमारी रेखा पौडेल
११	श्री दिपक सापकोटा	१४	लिलुमायां नेपाली
१२	श्री हरिबाबु सापकोटा	१५	टिकाराम कंडेल
१३	श्री एकनाथ रिजाल	१६	नारायण सापकोटा
१४	श्री विश्व प्रकाश सापकोटा	१७	बिमला सापकोटा
१५	श्री चुडामणि शर्मा (कंडेल)	१८	रिता पौडेल सापकोटा
१६	श्री प्रेम बहादुर कुमाल "अकेला"	१९	केशवप्रसाद सापकोटा
१७	श्री सालिकराम सापकोटा	२०	कमला सापकोटा
१८	श्री शक्ति प्रसाद सापकोटा	२१	झलकराज पौडेल
१९	श्री कृष्ण कुमार पौडेल	२२	गंगाधर सापकोटा
२०	श्री हरि प्रसाद सापकोटा	२३	विष्णु कुमारी कंडेल ,सापकोटा
२१	श्री कमल सुवेदी	२४	छायादत्त सापकोटा
२२	श्री विष्णु सापकोटा	२५	तिलावन सन्यासी
२३	श्री केशब बाबु सापकोटा	२६	वीरभद्र सापकोटा
२४	श्री नारायणप्रसाद सापकोटा	२७	दिपनारायण सापकोटा

क्र.सं	नाम थर	क्र.सं	नाम थर
२८	प्रेम प्रसाद चापागाई	६१	सजना नेपाली
२९	धर्मराज सापकोटा	६२	रेखा श्रेष्ठ
३०	डिल्लीराम सापकोटा	६३	लक्ष्मी अधिकारी
३१	लिला कुमारी महतो	६४	मुन्ना मिया
३२	कमला रेग्मी पौडेल	६५	कपिल न्यौपाने
३३	माधव प्रसाद पौडेल	६६	भूमिराज चापागाई

३४	गोपाल प्रसाद कंडेल	६७	केशव प्र. कंडेल
३५	लक्ष्मी कंडेल (गौतम)	६८	साबित्री सापकोटा (ढुंगाना)
३६	बद्रीनाथ लम्साल	६९	दोलराज पाण्डे
३७	शिवनारायण महतो	७०	संगिता घिमिरे
३८	अग्नि प्रसाद सापकोटा	७१	गोपीनाथ खरेल
३९	आरती सिग्देल	**सह-सदस्यहरू**	
४०	फुलुमायां पराजुली	१	शम्सेर बहादुर आले
४१	धर्म प्रसाद सापकोटा	२	देवी सापकोटा
४२	टिकाराम सापकोटा	३	विष्णु सापकोटा
४३	ऋषिराम सापकोटा	४	राजकुमार कुमाल
४४	यदु प्रसाद सापकोटा		
४५	हरिलाल सापकोटा		
४६	कृष्ण प्रसाद सापकोटा		
४७	धन प्रसाद सापकोटा		
४८	पार्वती कंडेल (सापकोटा)		
४९	हरिप्रसाद सापकोटा		
५०	कुल प्रसाद (दिप) आचार्य		
५१	दुर्गा बहादुर गान्धारी		
५२	जीवन कुमारी पञ्जियार		
५३	बसन्तराज लम्साल		
५४	तुलसी प्रसाद पौडेल		
५५	तारा थनेत परियार		
५६	खड्ग जङ्ग गुरूङ्ग		
५७	द्रोणवन सन्यासी		
५८	लक्ष्मण शर्मा		
५९	शारदा बिश्वकर्मा		

जम्मा सदस्य संख्याः १०१ (महिला :२७, पुरूषः ७४)