

अध्यक्षको कलमबाट ... ✍

विजय विकास स्रोत केन्द्र २०३६ साल आषाढ २६ गते एउटा स्वावलम्बी समूहको रूपमा विजय युवा क्लबको नामबाट स्थापना भई विभिन्न संस्थागत विकास चरणहरू पार गर्दै एउटा राष्ट्रियस्तरको सामाजिक रूपान्तरणमा काम गर्ने सुप्रतिष्ठित सामाजिक विकास संस्थाको रूपमा स्थापित छ। यो गैर-नाफामुलक, गैर-राजनैतिक, सदस्यतामा आधारित र स्वयंसेवी भावनाले अभिप्रेरित नागरिक समाजको प्रतिनिधिमूलक संस्था हो।

संस्थाले विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय विकास साभेदार संस्थाहरूसँगको साभेदारीमा हालसम्म सामाजिक परिचालन, आयआर्जन, बचत तथा ऋण परिचालन, संस्थागत विकास, अनौपचारिक शिक्षा तथा जनचेतना, खानेपानी तथा सरसफाइ, महिला सशक्तीकरण, बाल विकास, भौतिक पूर्वाधार निर्माण, शिक्षा, सुशासन, पोषण, स्वास्थ्य अधिकार, घरेलु हिंसा न्यूनीकरण, खाद्य सुरक्षा लगायतका क्षेत्रहरूमा काम गरिसकेको छ।

कोविड १९ को विश्वव्यापी महामारीपश्चात् विभिन्न क्षेत्रमा नकारात्मक प्रभाव परिरहेको छ। विश्वव्यापी आर्थिक मन्दी, युक्रेन-रसिया र इजरायल-हमास विचको युद्धका कारण आर्थिक, सामाजिक र मानवीय क्षेत्रमा नकारात्मक असर परेको छ। यो अवस्थामा कृषि कर्मलाई नियमित नराख्ने हो भने भविष्यमा खाद्य तथा पोषण असुरक्षा हुने निश्चित छ, खाद्यान्नमा भयावह अवस्था आउने, भोकमरी लाग्ने जस्ता समस्याहरूबाट जोगिनका लागि विभिन्न नवीनतम कार्यहरू गर्न जरुरी छ।

संस्थाले नवीनतम सोचअनुरूप कृषि उत्पादनमा वृद्धि, पोषणको अवस्थामा सुधार, स्वास्थ्य अवस्थामा सुधार र शिक्षाको क्षेत्रमा काम गरिरहेको र अन्तरङ्ग सम्बन्ध हिंसा न्यूनीकरण, द्वन्द्व पीडितहरूलाई न्याय, स्थानीय तहको क्षमता विकास जस्ता कार्यहरूमा पनि सेवारत छ।

हाल भैरहेका क्रियाकलापहरूलाई निरन्तरता दिँदै प्रविधि हस्तान्तरण, स्थानीय तहसँग सहकार्य, विभिन्न विश्वविद्यालयसँगको सहकार्यमा अनुसन्धानका क्रियाकलाप, भान्सा साक्षरता, विकास मञ्च, जलवायु परिवर्तन, र विजय परिवारको सहकार्यमा नवीन कार्यहरूको सञ्चालन गर्ने आगामी सोच रहेको यस गरिमामय साधारण सभामा जानकारी गराउँदछु।

अन्त्यमा, संस्थाको उन्नति र प्रगतिका लागि उत्प्रेरणा र सहयोग गर्नुहुने उत्प्रेरकहरू, पूर्व अध्यक्षहरू, संचालक समितिका साथीहरू, सदस्यहरू, कर्मचारीहरू एवं दाताहरूमा हार्दिक धन्यवाद ज्ञापन गर्दछु।

विजया दशमी एवं शुभ-दीपावली तथा छठ पर्वको उपलक्ष्यमा विजय परिवारका सम्पूर्ण सदस्यका साथै देश, विदेशमा रहनुहुने नेपाली बन्धुहरूमा खुसी, स्वस्थ एवं समुन्नत जीवनको कामना गर्दछु।

लक्ष्मी गौतम

अध्यक्ष



विजय विकास स्रोत केन्द्र

गैडाकोट-८, नवलपरासी

२५ कार्तिक, २०८०

३८औँ साधारण सभाका कार्यक्रमहरू

१.	उपस्थिति तथा नाम दर्ता
२.	कार्यक्रम समुद्घाटन सत्र
३.	आ.व. २०७९/८० को वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
४.	आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
५.	आ.व. २०७९/८० को वार्षिक आर्थिक प्रतिवेदन प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
६.	आ.व. २०८०/८१ को वार्षिक बजेट प्रस्तुत, छलफल तथा पारित
७.	लेखा परीक्षकको नियुक्ति तथा पारिश्रमिक निर्धारण सम्बन्धमा छलफल र पारित
८.	रणनीतिक योजनामा छलफल र पारित
९.	विविध
१०.	निर्णय प्रमाणित गर्नका लागि प्रतिनिधि चयन
११.	मन्तव्य तथा पुरस्कार वितरण
१२.	अधिवेशनका कार्यक्रम प्रारम्भ

विषय सूची

क्र.सं.	शीर्षक	पेज नं.
१	आ.व. २०७९/८० को प्रगति प्रतिवेदन	१
२	आ.व. २०८०/८१ का लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमहरू	२०
३	आ.व. २०७९/८० को आर्थिक प्रगति प्रतिवेदन र २०८०/८१ को प्रस्तावित आर्थिक कार्यक्रम	२८
४	आ.व. २०७९/८० को लेखापरीक्षण प्रतिवेदन	३४
५	सदस्यहरूको विवरण	५६
६	कर्मचारीहरूको विवरण	६१



आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्रगति प्रतिवेदन

- डा. भूमिराज चापागाईं

सचिव

विजय विकास स्रोत केन्द्रको गरिमामय ३८ औं साधारण सभाका अध्यक्षज्यू, पूर्व अध्यक्षज्यूहरू, उत्प्रेरक व्यक्तित्व, श्रद्धेय सदस्यज्यूहरू, आजीवन सदस्यज्यूहरू, साधारण सदस्यज्यूहरू, वर्तमान कार्य समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, विजय परिवारभित्रका संस्थाहरूको नेतृत्व एवम् व्यवस्थापनमा रहनु भएका साथीहरूमा नमस्कारको न्यानो अभिभादन एवम् हार्दिक स्वागत गर्छु ।

विजय विकास स्रोत केन्द्र ४५ वर्षमा प्रवेश गरेको छ । करिब साढे चार दशकको सामाजिक विकास तथा सकारात्मक सामाजिक रूपान्तरणको यस यात्रामा संस्थाले संस्थागत विकास, व्यावसायिक दक्षता अभिवृद्धिका साथै नयाँ नयाँ विषयमा ज्ञान, सीप, अनुभव र सिकाइ हासिल गरेको छ । यस अवधिमा हामीले आर्जन गरेको ज्ञान, सीप र अनुभवहरूको माध्यमबाट समुदायको सामाजिक एवम् आर्थिक रूपान्तरणका साथै स्थानीय स्रोत पहिचान र परिचालन, स्थानीय समुदायको क्षमता अभिवृद्धि, दिगो विकासका क्षेत्रहरूमा निरन्तर कार्य गर्दै आइरहेको छ । विश्वव्यापि महामारीका रूपमा देखा परेको कोविड १९, वर्तमान आर्थिक मन्दी, युक्रेन र रसिया बीचको युद्धले आर्थिक क्षेत्रमा पारेको नकारात्मक प्रभाव, समग्ररूपमा नागरिक संस्थाहरू प्रति राज्यको अनुदार दृष्टिकोण वर्तमान अवस्थामा हाम्रा प्रमुख चुनौतीका रूपमा देखा परेका छन् । तसर्थ वर्तमान अवस्थाको सामना गर्दै आगामी दिनमा आफूलाई अझ सुदृढ र परिष्कृत बनाउँदै अगाडि बढ्नु पर्ने चुनौती हाम्रा सामु छ । विकास साभेदारहरूले गर्ने कार्यक्रमहरूमा आएको कमी, ऋणमा आधारित परियोजनामा वृद्धि, कमजोर पूर्वाधार, बाढी पहिरो र विभिन्न महामारीका बावजुद पनि संस्थाले आन्तरिक भौतिक पूर्वाधार निर्माण, परियोजना व्यवस्थापन र सञ्चालन, अनुसन्धानात्मक अध्ययन तथा दिगो विकास लक्ष्यअनुरूप स्थानीयतहको नीति निर्माणमा सहयोग र सम्पर्क समन्वय विस्तारका कामहरूमा आफ्ना प्रयासहरू अगाडि बढाएको छ ।

गत साधारण सभाले दिएको निर्देशन अनुसार संस्थाले गत आर्थिक वर्षमा सम्पादन गरेका क्रियाकलापहरूलाई समेटेर तयार पारिएको यो प्रतिवेदन आजको यस गरिमामय सभा समक्ष प्रस्तुत गर्न पाउँदा खुशी छु । यस अवसरमा संस्थालाई यहाँसम्म ल्याइपुऱ्याउन योगदान गर्नु हुने संस्थापकज्यूहरू, प्रेरणादायी व्यक्तित्वहरू, पूर्व अध्यक्षज्यूहरू तथा कार्यसमिति सदस्यज्यूहरू, सहयोगी संघसंस्थाहरू, साभेदार संस्थाहरू, विजय परिवारका सदस्य संस्थाहरू र कर्मचारी साथीहरूको महत्त्वपूर्ण योगदानको स्मरण गर्दै सबैप्रति हार्दिक कृतज्ञता ज्ञापन गर्छु ।

अब म गत आ.व. (०७९/८०) को कार्तिकदेखि यस आ.व. (०८०/८१) को असोजसम्मका लागि साधारण सभाले पारित गरेका क्रियाकलापहरूको प्रगति विवरण यहाँहरू समक्ष प्रस्तुत गरेको छु ।

२०७९/८० (प्रगति समीक्षा)

क) नियमित कार्यक्रम		
कार्यक्रम	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि
१. बैठक सञ्चालन	क) कम्तीमा २ महिनामा १ पटक कार्यसमितिको बैठक सञ्चालन गर्ने	● यस समायावधिमा कार्यसमितिको १३ वटा बैठक बसेको छ ।
	ख) कर्मचारी र कार्यसमिति बीच कम्तीमा १ वटा अन्तर्क्रिया (retreat) तथा समीक्षा बैठक गर्ने ।	● कार्यक्रम र प्रवर्द्धनात्मक संस्थाहरूको संयुक्त प्रगति प्रस्तुति एवं शुभकामना कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।
	ग) सदस्य तथा कर्मचारीहरूबाट संस्थाको विकासका लागि आवश्यक सुझाव सल्लाह लिन कम्तीमा १ पटक अन्तर्क्रियात्मक बैठक बस्ने ।	● अनौपचारिक रूपमा सुझाव सल्लाह लिइएको छ ।
	घ) विजय परिवारका बिचमा कम्तीमा ३ पटक बैठक बस्ने र संस्थागत विकासका रणनीति तयार गर्ने ।	● विभिन्न समयमा औपचारिक तथा अनौपचारिक बैठक सञ्चालन भएको छ ।
२. साधारण सभा एवं वार्षिकोत्सव कार्यक्रम	साधारणसभा एवम् वार्षिकोत्सवका कार्यक्रमहरू गर्ने ।	● ३८ औं साधारण सभा सञ्चालन भइरहेको छ । साथै ४५ औं वार्षिकोत्सवका अवसरमा भिडिआरसी परिसरमा वृक्षारोपण कार्यक्रम, सदस्य कर्मचारीहरूलाई विरुवा वितरण र जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी अन्तर्क्रिया कार्यक्रम गरिएको छ ।

<p>३.सम्मान /पुरस्कार</p>	<p>क) वर्षका उत्कृष्ट कर्मचारी १ जना, उत्कृष्ट सदस्य १ जना र कार्यसमितिबाट विशेष योगदान पुऱ्याउने १ जना गरी जम्मा ३ जनालाई पुरस्कृत गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● संस्थाको ३७ औं साधारण सभाको अवसरमा वर्षका उत्कृष्ट कर्मचारीका रूपमा आदर्श सिग्देल, उत्कृष्ट सदस्यकारूपमा विष्णु कंडेल सापकोटा, कार्यसमितिबाट विशेष योगदान पुऱ्याउने खड्गजङ्ग गुरुङ्ग गरी जम्मा ३ जनालाई पुरस्कृत, सम्मान प्रदान गरिएको छ ।
<p>ख) विशेष कार्यक्रम</p>		<p>उपलब्धि</p>
<p>१.मानव संशाधन विकास तथा व्यवस्थापन</p>	<p>क) स्वयं सेवकको व्यवस्था गर्ने ।</p> <p>ख) सदस्यहरूको क्षमता अभिवृद्धि र नेतृत्व विकासको कार्यक्रम गर्ने ।</p> <p>ग) उच्च शिक्षाका लागि सहयोग गर्ने ।</p> <p>घ) कर्मचारीको क्षमता वृद्धिका लागि तालिम/अवलोकन भ्रमण आदिको व्यवस्था गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● सिद्धान्त क्याम्पसमा स्नातक तहमा अध्ययनरत २० जना विद्यार्थीहरूलाई सामुदायिक वन सर्वेक्षणमा सहभागी गराइएको छ । ● कर्मचारीको क्षमता वृद्धिका लागि विपत व्यवस्थापन तथा कोष वृद्धि सम्बन्धी Action Against Hunger द्वारा सञ्चालित २ दिने तालिममा २ जनालाई सहभागी गराइएको । ● संस्थागत उपलब्धिहरू सम्बन्धी समिक्षा गोष्ठी तथा पूनर्ताजगी कार्यक्रम (चभतचभवत) कर्मचारीहरूको सहभागितामा संस्था बाहिर गई सम्पन्न गरिएको ।
<p>२.परिस्थिति जन्य कार्य गर्ने</p>	<p>समय र परिस्थितिको आधारमा आइपर्ने थप कार्यक्रमहरू गर्ने</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● विजय वन वाटिकाको प्रवर्द्धन तथा संरक्षणका लागि गैँडाकोट नगरपालिकासँग समन्वयात्मक बैठक सम्पन्न गरिएको ।

<p>३. विजय परिवारसँग सहकार्य</p>	<p>क) विजय परिवार भित्रका संस्थाहरूसँगको सहकार्यमा विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ख) संस्थाहरूको क्षमता मूल्याङ्कनका आधारमा संस्थागत सहयोग लिने र दिने अवस्थाको सृजना गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● विजय परिवारका सदस्य संस्थाहरूसँग ३ पटक छलफल तथा परिवारका सदस्य संस्थाहरूको संस्थागत विकासका सम्बन्धमा छलफल गरिएको छ ।
<p>४. ज्ञान तथा विचार केन्द्र</p>	<p>गैँडाकोटलाई ज्ञान तथा विचार केन्द्र (Knowledge Center or Idea Hub) को रूपमा विकास गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● गैँडाकोट नगरपालिकाको वार्षिक कार्यक्रममा महिला हिंसा न्यूनीकरण सम्बन्धी कार्यक्रम समावेश गर्नका लागि पैरवी गरिएको छ । ● गैँडाकोट नगरपालिकाको सामाजिक विकास शाखासँगको समन्वयमा पालिकामा आवश्यक लैंगिक सामाजिक समावेशी नीति बनाउन सहयोग गरिएको छ ।

ग) क्षेत्रगत कार्यक्रम

क्षेत्र -१ सुशासन

<p>रणनीतिक उद्देश्य</p>	<p>सामाजिक जवाफदेहिता तथा बालमैत्री स्थानीय शासनको प्रवर्द्धनमा योगदान पुऱ्याउने</p>	
<p>कार्यक्रमका क्षेत्रहरू</p>	<p>प्रमुख क्रियाकलाप</p>	<p>उपलब्धि</p>
<p>१. सामाजिक जवाफदेहिता</p>	<p>क) आन्तरिक संरचनामा सुधार (संस्थाको सामाजिक लेखापरीक्षण, आन्तरिक लेखापरीक्षण गर्ने) ख) सामाजिक जवाफदेहिता अभिवृद्धिका लागि अनुभवमा आधारित परियोजना निर्माण गरी दातृ निकाय तथा स्थानीय सरकारसँगको साभेदारीमा सञ्चालन गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● नियमित रूपमा संस्थाको लेखापरीक्षण गरिएको छ । ● विकास साभेदारहरूले आव्हान गरेका र संस्थाको उद्देश्य र कार्यप्रकृति मिल्ने विषयमा प्रस्ताव पत्र तयार गरी पेश गरिएको छ ।

<p>२. सुशासन प्रवर्द्धन गर्ने (सुशासनयुक्त स्थानीय तह र बालमैत्री स्थानीय शासन)</p>	<p>क) असल शासनको अवधारणा, विधि र अभ्यास लगायतका विषयमा परियोजनात्मक कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने</p>	<ul style="list-style-type: none"> निर्वाचन आचारसंहिता पालनाका सम्बन्धमा नवलपुर जिल्लाका राजनैतिक दलका प्रतिनिधिहरूलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न गरिएको छ ।
	<p>ख) स्थानीय निकायहरूको योजना प्रक्रिया सहजीकरणसँग सम्बन्धित तालिम सामग्रीको निर्माण तथा तालिम सञ्चालन तथा सहजीकरण गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> नवलपुर जिल्लाका आठ वटा स्थानीय तहका योजना तथा बजेट निर्माण शाखाका प्रतिनिधिलाई २ दिने वैज्ञानिक योजना तथा बजेट तर्जुमा सम्बन्धमा राष्ट्रिय योजना आयोगका योजना निर्देशकद्वारा तालिम प्रदान गरिएको छ । गण्डकी प्रदेशस्तरीय लैंगिक बजेट निर्माण तथा अन्तर्विश्लेषण सम्बन्धी १ दिने कार्यशाला गोष्ठी विभिन्न मन्त्रालयका प्रतिनिधिहरूको सहभागिता सम्पन्न गरिएको छ ।
	<p>ग) सूचनाको हक, वाक स्वतन्त्रता, अभिव्यक्ति स्वतन्त्रता र भ्रष्टाचार विरुद्धमा काम गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> मर्यादित तथा जिम्मेवार रिपोर्टिगका निम्ति नवलपुर जिल्लाका प्रत्रकारहरूलाई अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न ।

क्षेत्र -२ वकालत, अभियान र पैरवी			
रणनीतिक उद्देश्य	राष्ट्रिय रूपमा सामाजिक विकास संस्था मैत्री नीति निर्माणमा योगदान पुऱ्याउने		
कार्यक्रमका क्षेत्रहरू	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि	
१. सामाजिक विकास संस्था मैत्री नीति तथा वातावरण	यस विषयमा राष्ट्रिय, स्थानीय तह र नागरिक समाज संस्थासँग निरन्तर सम्पर्क, समन्वय र छलफल गरी सामाजिक विकास संस्था मैत्री नीति निर्माणका लागि पहल गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> नवलपुर जिल्ला भित्रका नागरिक समाज संस्थाहरूलाई सुदृढ लोकतन्त्र, पारदर्शी स्थानीय सरकार, सुशासनका निम्ती उनीहरूको सम्भावित भूमिका बारे कार्यशाला गोष्ठी सम्पन्न गरिएको छ । 	
२. आवश्यकता अनुसार सामाजिक अभियान	क) नवलपरासी (बसुपू) जिल्ला भित्रका स्थानीयतहले सञ्चालन गर्ने सामाजिक अभियानहरूमा सहभागिता जनाउने तथा संस्थागत सहयोग गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> विनयी त्रिवेणी र हुप्सेकोट गाउँपालिकाका वडा प्रतिनिधि तथा नागरिक समाज संस्थाका प्रतिनिधिहरूका लागि हिंसामुक्त समुदाय निर्माण सम्बन्धी अभिमुखीकरण गोष्ठी सम्पन्न गरिएको छ । 	
	ख) गरिबीमुक्त गैँडाकोट अभियान अन्तर्गत वडा नं. ८ लाई गरिबीमुक्त वडा घोषणा गर्न वडा कार्यालयसँग समन्वय गर्ने ।		
	ग) विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय दिवसहरू मनाउने ।		<ul style="list-style-type: none"> विभिन्न राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय दिवसहरूमा संस्थागत सहभागिता जनाइएको छ ।

क्षेत्र -३ बालबालिका, युवा तथा महिला सहभागिता		
रणनीतिक उद्देश्य	मानवीय तथा सामाजिक पुँजी विकासमा योगदान पुऱ्याउने	
कार्यक्रमका क्षेत्रहरू	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि
१. नागरिक शिक्षा	क) विजय सूचना तथा सञ्चार सँगको सहकार्यमा मुद्दामा आधारित सार्वजनिक हितका सूचना निर्माण गर्ने र प्रसारण गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> ● महिला हिंसा, खाद्य तथा पोषण सुरक्षा, शिक्षा, मतदाता सचेतना र विकाससँग सम्बन्धित मुद्दाहरूका बारेमा कार्यक्रम निर्माण र प्रसारण गरिएको छ ।
	ख) सामाजिक सञ्जालको उपयोग (सिकाइ सम्प्रेषणका लागि विजय विकास स्रोत केन्द्रले गरेका कामहरूलाई सामाजिक सञ्जालबाट सम्प्रेषण गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> ● जिल्ला स्तरीय वक्तृत्वकला प्रतियोगिता सम्पन्न गरिएको छ । ● संस्थाले सञ्चालन गरेका क्रियाकलापहरूलाई संस्थाको वेबसाइट, सामाजिक सञ्जाल, रेडियो कार्यक्रम मार्फत नियमित सम्प्रेषण गरिएको छ ।
	ग) नागरिक सचेतना र दिगो विकास लक्ष्यसँग सम्बन्धित रेडियो कार्यक्रम उत्पादन गरी पाक्षिक रूपमा प्रसारण गर्ने	<ul style="list-style-type: none"> ● मतदाता सचेतना सम्बन्धी कार्यक्रमको उत्पादन गरी गण्डकी तथा लुम्बिनी प्रदेशका विभिन्न रेडियो स्टेशन मार्फत प्रसारण गरिएको छ ।
	घ) जनहितका सन्देशहरू (विजय विकास स्रोत केन्द्रले विगतमा हासिल गरेका अनुभव, असल अभ्यास र सिकाइहरूलाई पिएसएका रूपमा रेडियोबाट प्रसारण गर्ने)	<ul style="list-style-type: none"> ● विकास चिन्तन, खाद्य तथा पोषण सुरक्षा, मतदाता सचेतना सम्बन्धी कार्यक्रमको उत्पादन र प्रसारण गरिएको छ । ● समसामयिक विषयमा पिएसएहरू प्रसारण गरिएको छ ।

<p>२. क्षमता अभिवृद्धि</p>	<p>क) विजय विकास स्रोत केन्द्रबाट साविक नवलपरासी जिल्लामा परियोजना सञ्चालनका क्रममा प्रवर्द्धित सहकारी संस्था व्यवस्थापन सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यमा सहजीकरण गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● सहकारी समन्वय मञ्च गैँडाकोटसँगको सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ ।
<p>३. बालबालिकाको स्वास्थ्य सम्बर्द्धन</p>	<p>क) स्कुले बालबालिकाहरूको वृद्धि अनुगमन मार्फत बच्चा अवस्थामा हुने मोटोपन तथा तीक्ष्ण कुपोषण Screening गरी सोसँग सम्बन्धित स्वास्थ्य शिक्षा एवम् सन्देश प्रवाह गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● यस विषयमा कार्यक्रम हुन सकेन ।
	<p>ख) बालमैत्री वडा र पालिका घोषणा प्रक्रियामा सहयोग पुर्याउने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● यस विषयमा कार्यक्रम हुन सकेन ।



<p>४. युवा सहभागिता</p>	<p>क) VDRC सँग युवा कार्यक्रम का लागि संयोजनकारी भूमिका निर्वाह गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● मतदान जनसचेतनाका लागि युवा संजालसँग सहकार्य र प्रशिक्षण गरिएको । ● युवा, द्वन्द्व प्रभावित महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, पत्रकारसँग निर्वाचनसँग सम्बन्धित सचेतनामूलक कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको छ ।
	<p>ख) भिडिआरसि परिसरमा स्थापित युवा पुस्तकालयलाई सामुदायिक सिकाइ केन्द्रको रूपमा विकास गर्ने</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● पुस्तकालयको प्रभावकारीता र व्यवस्थित उपयोग बढाउने अभिप्रायले भिडिआरसि परिसरमा स्थापित युवा पुस्तकालयमा भएका पुस्तक र ज्याकलाई केन्द्रले नै प्रवर्द्धन गरेको शैक्षिक संस्था विजय सामुदायिक शिक्षा सदनलाई हस्तान्तरण गरिएको छ ।
	<p>ग) स्थानीय स्तरमा खेलकुदलाई प्रवर्द्धन गर्न सहयोग गर्ने</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● परिसरमा भएको ब्याडमिन्टन कोर्ट र टेवल टेनिस बोर्ड समुदायका लागि समेत खुल्ला गरिएको छ ।
	<p>घ) बढ्दो लागू पदार्थ न्यूनीकरण गर्न स्थानीय युवाहरूलाई सचेतना कार्यक्रम गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● रेडियो पिएसए र विकास चिन्तन मार्फत सचेतना अभिवृद्धिका लागि योगदान गरिएको छ ।

क्षेत्र -४ सुधारोन्मुख जीविकोपार्जन		
रणनीतिक उद्देश्य	स्थानीय स्तरमा रोजगारीका अवसर सिर्जनामा योगदान गर्नु	
कार्यक्रमका क्षेत्रहरू	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि
१. दिगो संस्थागत विकासका आयामहरू (Hexagon Theory)	क) संस्थाको दिगो विकासका लागि विभिन्न क्षेत्रगत तालिम प्याकेज निर्माण गरी तालिमहरू सञ्चालन गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> ● बचत तथा ऋण व्यवस्थापन, व्यावसायिक योजना, स्थानीय स्रोत व्यक्ति (कुखुरा, तरकारी) विषयमा तालिम प्याकेज निर्माण गरिएको छ ।
	ग) विजय सामुदायिक शिक्षा सदनसँगको सहकार्यमा पिछडिएका वर्ग र समुदायका सदस्यलाई शैक्षिक सहयोग पुर्याउने	
	घ) समुदायको आवश्यकता अनुसार स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी कार्यक्रम आयोजना गर्ने ।	<ul style="list-style-type: none"> ● भिडिआरसी परिसरमा फलफूलका विरुवा वृक्षारोपण गरिएको र सदस्य कर्मचारीहरूलाई फलफूलका विरुवा वितरण गरिएको ।
	ड) विजय विकास स्रोत केन्द्रका सदस्य र कर्मचारीहरूका लागि आफ्नै करेसावारी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।	



<p>२. उद्यमशीलता विकास र प्रवर्द्धन</p>	<p>क) उद्यमशीलता प्रवर्द्धनका लागि विजय परिवारसँग सहकार्य गर्ने । ख) विकू तथा VLBS सँगको सहकार्यमा स्थानीय क्षेत्रमा वित्तीय पहुँच अभिवृद्धि गरी स्थानीय सीप र स्रोतका माध्यमबाट उद्यमशीलता विकास/प्रवर्द्धनमा सहयोग गर्ने । ग) उद्यमशीलताको थालनीका लागि क्षमता अभिवृद्धि सम्बन्धी तालिम तथा कार्यशाला बैठक (Start-up Workshop) (उद्योग बाणिज्य संघ, वित्तीय संस्थासँगको समन्वयमा, महामारी पछिको अवस्थामा युवा तथा वैदेशिक रोजगारबाट फर्केकाहरूका लागि)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● विभिन्न परियोजना प्रस्तावना निर्माण र पेश गरिएको छ । विस्तृत विवरण यसै प्रतिवेदनमा उल्लेख गरिएको छ ।
--	--	--

क्षेत्र -५ स्रोत केन्द्र (तालिम, अध्ययन/अनुसन्धान र प्रकाशन)		
रणनीतिक उद्देश्य	संस्थागत ज्ञान व्यवस्थापन क्षमता बढाउनु	
कार्यक्रमका क्षेत्रहरू	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि
<p>१. तालिम सञ्चालन र व्यवस्थापन</p>	<p>तालिम पाठ्यक्रम विकास र सञ्चालन (विकूसँग सहकार्यमा सहकारी व्यवस्थापन र विकास तालिम, विजय लघुवित्तसँगको सहकार्यमा लघुवित्तसँग सम्बन्धित तालिम प्याकेज तयार गर्ने र सञ्चालन गर्ने),</p>	

<p>२. योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन र अध्ययन/अनुसन्धान</p>	<p>क) योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन पद्धति सुधार गर्ने । ख) पालिकामा सार्वजनिक सेवाको गुणस्तरीयता र नागरिक सन्तुष्टि सर्वेक्षण गर्ने । ग) आवश्यकता अनुसार अध्ययन र अनुसन्धान गर्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● आम निर्वाचनमा सहभागिता र अनुगमन, स्वतन्त्र र स्वच्छ चुनावका लागि विभिन्न कार्य सम्पन्न गरिएको छ । ● निर्वाचन सुशासनमा नागरिक समाजको भूमिका सम्बन्धी आलेख प्रकाशित गरिएको छ । ● गैँडाकोट वडा नं ७ र ९ मा नारायणी सामुदायिक वनसँगको सहकार्यमा बहुआयामिक गरिबी मापन कार्य सम्पन्न गरिएको छ ।
<p>४. दस्तावेजीकरण, प्रकाशन र प्रवाह</p>	<p>क) आवधिक संस्थागत प्रकाशनहरू (ब्रोसर, संस्थागत चिनारी पुस्तिका तथा विवरण, विजयध्वनि, वार्षिक प्रतिवेदन तथा परियोजनात्मक प्रतिवेदनहरू) गर्ने ख) विगत अनुभवबाट प्राप्त ज्ञान तथा दस्तावेजहरूलाई Intranet मार्फत सबैको पहुँच सुनिश्चितालाई निरन्तरता दिने । ग) कार्यक्रमहरूको प्रगति प्रतिवेदनमा दिगो विकास लक्ष्यलाई जोड्ने ।</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● संस्थागत तथा परियोजनागत प्रगति विवरणहरू नियमित रूपमा तयारी तथा प्रकाशन गरिएको छ । ● मतदाता शिक्षा सम्बन्धी ३०,००० पम्पलेट र १,२०० स्टीकर प्रकाशन तथा वितरण गरिएको छ । ● वार्षिक प्रतिवेदनहरूमा समावेश गर्ने गरिएको छ ।

घ) साभेदारी कार्यक्रम		
कार्यक्रम	प्रमुख क्रियाकलाप	उपलब्धि
१. पोषण, उच्चमशीलता विकास र प्रवर्द्धन (४२ जिल्ला)	सु-आहारा-क्षक कार्यक्रम अन्तर्गत ४२ जिल्लामा घरायसी खाद्यान्न उत्पादन तथा बजारीकरणलाई र उच्चमशीलता विकासका लागि क्षमता अभिवृद्धिको कामलाई निरन्तरता दिने ।	● कार्यक्रम सम्पन्न भइसकेको छ ।
२. न्यायका लागि साहस परियोजना (नवलपरासी, गोर्खा)	द्वन्द्वबाट प्रभावित महिलाहरूको अवस्था पहिचान, उपचार र कथा लेखन, क्षमता अभिवृद्धि गर्ने ।	● कार्यक्रमको निरन्तरता रहेको छ ।
३. स्वच्छ एवं शान्त निर्वाचनका लागि मतदाता शिक्षा कार्यक्रम	मतदाता शिक्षा सम्बन्धी जनचेतनाको निमित्त विभिन्न माध्यमबाट युवा, महिला, अपाङ्गता तथा विपन्न वर्गलाई सुसूचित गर्ने	● कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ ।
४. अन्तरंग सम्बन्ध हिंसा न्यूनीकरण कार्यक्रम (नवलपुर)	इक्वेल एक्सेससँगको साभेदारीमा अन्तरंग हिंसा कम गरी हिंसामुक्त समुदाय निर्माण गर्न कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।	● नवलपुरका विनयी त्रिवेणी र हुप्सेकोट गाउँपालिकामा कार्यक्रम सञ्चालन भएको छ ।
५. बचत, ऋण तथा समूह व्यवस्थापन तालिम	सुआहारा दोस्रो कार्यक्रम सञ्चालन भएका १७ वटा जिल्लाका विपन्न तथा सीमान्तीकृत समुदायका ग्रामीण नमूना कृषकलाई बचत, ऋण तथा समूह व्यवस्थापन तालिम प्रदान गर्ने	● योजना अनुसारका सबै १७ वटा तालिम सञ्चालन सम्पन्न भएको ।
६. पालिकाहरूसँग सहकार्य	क) बहुआयमिक गरिवी मापन गरी योजना तर्जुमामा सहयोग पुऱ्याउने ख) पालिकाहरूले निर्माण गरेका कार्ययोजनाहरूमा कार्यान्वयनका लागि सहयोग पुऱ्याउने ।	● हालसम्म पालिकाहरूसँग सहकार्य नभएको ।

गत आ.व. (०७९/८०) मा नियमित, विशेष र क्षेत्रगत रूपमा प्रस्तावित कार्यक्रमहरूको प्रगति विश्लेषण गर्दा नियमित कार्यक्रम पूर्णरूपमा कार्यान्वयन भएको छ भने अन्य कार्यक्रमहरू अधिकांश कार्यान्वयन भएका छन् ।

क्षेत्रगत कार्यक्रम:

सुशासन:

यस अन्तर्गत संस्थाले विगतमा गरेको अनुभव आफ्ना मूल्य र मान्यतासँग मेलखाने विभिन्न दातृ निकाय र स्थानीय सरकारसँग साभेदारी गर्ने अभिप्रायले विभिन्न परियोजनाहरूको प्रस्तावना निर्माण गरी पेश गरिएको छ। साथै संस्थागत सुशासन कायम गर्ने सन्दर्भमा आवश्यक नीतिनिर्माण संशोधन तथा परिमार्जन गरिएको छ। संस्थाको आ.व. २०७९/८० को वार्षिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। विजय एफ एम र अन्य ५ वटा रेडियोसँगको सहकार्यमा विभिन्न कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिएको छ।

वकालत, अभियान र पैरवी:

यस अन्तर्गत संस्थाले स्थानीय तह, प्रदेश तह र केन्द्रीय तहमा १० वर्षे सशस्त्र युद्धका क्रममा द्वन्द्व प्रभावित महिलाहरूको आवाज नीतिगत रूपमा सम्बोधन गर्न तीनै तहमा पैरवी गरी नीति निर्माणमा सहयोग पुऱ्याइएको छ। साथै नवलपुरका स्थानीय पालिकाहरूलाई दोस्रो राष्ट्रिय कार्ययोजना सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भएको छ।

स्रोत केन्द्र (तालिम, अध्ययन/अनुसन्धान र प्रकाशन) :

- ♦ तालिम पाठ्यक्रम विकास र सञ्चालन क्रियाकलाप अन्तर्गत **बचत तथा ऋण सहकारी व्यवस्थापन, व्यावसायिक योजना, PEARLS मापन र कुखुरा तथा तरकारी व्यवसायका लागि स्थानीय स्रोत व्यक्ति विकास (LRP)** सम्बन्धी विषयका पाठ्यक्रम तयार भएका छन्।
- ♦ चेतना सदन सुधारका लागि गरिएका योजनाहरू निरन्तर रूपमा अगाडि बढेका छन्। चेतना सदनको विजय कन्सल्टिङसँगको सहकार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।
- ♦ योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन पद्धतिमा सुधार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।
- ♦ वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन ०७९/८०, परियोजनात्मक प्रतिवेदनहरू निर्माण र प्रकाशन गरिएको छ।
- ♦ साथै संस्थाले विगतमा सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरूको उपलब्ध दस्तावेजहरूलाई डिजिटल प्रतिमा रूपान्तरण गरी विद्युतीय स्रोतमा रहेका संस्थागत अभिलेखहरूलाई intranet मार्फत संग्रहित गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।
- ♦ संस्था मार्फत गरिने क्रियाकलापहरूलाई दिगो विकास लक्ष्यका आधारमा हेर्ने र विश्लेषण गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ।

साभेदारी कार्यक्रम तर्फको प्रगति विवरण

गतवर्ष यस संस्थाले साभेदारीमा सञ्चालन गरेका कार्यक्रमहरूको संक्षिप्त प्रगति विवरण निम्नानुसार रहेका छन्:

१. न्यायका लागि साहस २.० (SAHAS)

साभेदार संस्था:	युरोपियन युनियन/द स्टोरी किचन
सम्भौता अवधि:	फेब्रुअरी २०२० देखि सेप्टेम्बर २०२२ सम्म
कार्यक्षेत्र:	नवलपुर र गोरखा
लक्षित वर्ग:	दश वर्षे द्वन्द्वमा हिंसामा परेका द्वन्द्व पीडित महिला तथा बालिका र किशोरीहरू
कार्यक्रमको उद्देश्य:	संक्रमणकालीन अवस्थामा महिलामाथि भएका भौतिक, शारीरिक, मानसिक यातनाहरूलाई उनीहरूकै आवाजको माध्यमबाट मौनताको अन्त्य गर्नु, उपचारमा सहायता गर्नु, जीविकोपार्जन मार्फत सवलीकरण गर्नु र पीडितहरूको सञ्जाल निर्माण गरी उनीहरूलाई न्याय प्रक्रियामा ल्याई इतिहासमा नाम दर्ज गराउनु ।

क्रियाकलाप/उपलब्धि: न्यायका लागि साहस-२.० नवलपुर र गोरखा जिल्लामा रहेका सशस्त्र द्वन्द्व प्रभावित महिलाको कथा सङ्कलन र अभिलेखीकरणका लागि सञ्चालित परियोजना हो । यो फेब्रुअरी २०२० देखि सुरु भएर ३० सेप्टेम्बर २०२२ मा समाप्त भएको छ । यो परियोजना द स्टोरी किचनको नेतृत्व र युरोपियन युनियनको आर्थिक सहयोगमा सञ्चालन भएको हो । यस परियोजनाले द्वन्द्व प्रभावित ४८७ जना महिलाको कथा सङ्कलन, ६ जना महिलालाई स्वास्थ्योपचारमा सहयोग र ७१ जना महिलालाई जीविकोपार्जनमा सहयोग गरेको थियो । यो परियोजना विशेष गरी सशस्त्र द्वन्द्वकालमा हिंसामा परेका महिलाहरूको व्यवस्थापन र उनीहरूको वकालत गर्ने सीपहरू बढाएर न्याय प्राप्तीका लागि अग्रसर गराउने एक प्रमुख कदम हो । यो परियोजना मार्फत् द्वन्द्व पीडितका लागि काम गर्ने संस्थाहरूलाई थप क्षमता अभिवृद्धि तालिम, न्याय संवाददाताहरूलाई पुनर्ताजगी तालिम, द्वन्द्वपीडितका लागि शसक्तिकरणका लागि कथाशाला, द्वन्द्व पीडितको न्यायका लागि स्थानीय सरकारसँगको अन्तर्क्रिया र उत्तरदायित्वको बोध, द्वन्द्व पीडितको महिलाको जिल्ला स्तरीय सञ्जाल गठन, जीविकोपार्जनमा सहयोग र स्वास्थ्योपचार सम्बन्धी सहयोग, स्थानीय रेडियो स्टेशनमा नैतिक मार्गदर्शन तालिम, द्वन्द्व र द्वन्द्व व्यवस्थापनमा सक्रिय सरोकारवालासँगको बैठक जस्ता कार्यहरू गरी संक्रमणकालिन न्यायलाई प्रवर्द्धन गर्ने प्रमुख गतिविधि हुन् ।

२. सुआहारा दोस्रो (Suaahara-II)

साभेदार संस्था:	युएसएआइडी/हेलेन केलर इण्टरनेशनल
सम्भौता अवधि:	२०७३ वैशाखदेखि ०७९ पौष १५ सम्म
कार्यक्षेत्र:	४२ जिल्लाहरू

- लक्षित वर्ग:** सुनौलो १००० दिनका महिला र तिनका परिवार, २ वर्ष सम्मका बालबालिका र किशोरीहरू
- कार्यक्रमको उद्देश्य:** पोषणयुक्त घरायसी खाद्यान्न उत्पादनमा वृद्धि गराउने, उपभोगमा जोड दिने र बजारीकरण गरी आयआर्जनमा वृद्धि गराउने ।
- क्रियाकलाप/उपलब्धि :** सुआहारा दोस्रो अन्तर्गत छैठौ वर्षमा योजना गरिएका अधिकांश कार्यक्रमहरू सबै लक्ष्य अनुसार सम्पन्न गरिएका छन् । सम्पन्न भएका प्रमुख क्रियाकलापहरूमा स्थानीय स्रोत व्यक्ति विकास तालिम र बचत तथा ऋण र समूह व्यवस्थापन तालिम छन् ।

३. बचत, ऋण तथा समुह व्यवस्थापन तालिम

- साभेदार संस्था:** युएसएआईडी/हेलेनकेलर इण्टरनेशनल
- सम्भौतावधि:** फेब्रुअरीदेखि मई २०२३ सम्म
- कार्यक्षेत्र:** सुआहारा दोस्रो कार्यक्रम सञ्चालन भएका १७ जिल्लाहरू
- लक्षितवर्ग:** विपन्न तथा सीमान्तीकृत समुदायका अगुवा कृषकहरू
- कार्यक्रमको उद्देश्य:** बचत गर्ने, समुह व्यवस्थापन गर्ने, माइन्टुट लेख्ने, व्याज हिसाब गर्न सिकाउने ।
- क्रियाकलाप/उपलब्धि :** सुआहारा कार्यक्रम सञ्चालन भएका जिल्लाहरू मध्ये १७ वटा जिल्लाहरूमा विपन्न तथा सीमान्तीकृत समुदायका अगुवा कृषकहरूलाई बचत तथा ऋण, समुह व्यवस्थापन, माइन्टुट लेखन, व्याज हिसाब गर्न सिकाउने लगायतका सहकारी सम्बन्धी प्रशासनिक तथा वित्तीय सीप विकास सम्बन्धमा ५/५ दिनको १७ वटा तालिम सम्पन्न भएको छ ।

४. परियोजनाको नाम: स्वतन्त्र एवम् स्वच्छ निर्वाचनका लागि असंलग्न अनुगमन र मतदाता शिक्षा

- दातृ संस्थाको नाम/ठेगाना :** खुल्ला समाज नीति केन्द्र
- परियोजना अवधि :** शुरु हुने मिति : २०७९/०१/०२ सम्पन्न मिति : २०८०/०१/०२
- परियोजना स्थल :** जिल्ला : नवलपुर, कास्की, रूपन्देही, कपिलवस्तु र पाल्पा ।
- परियोजनाको मूल उद्देश्य :**
- निर्वाचन सम्बन्धी ज्ञान तथा सूचना मतदाता र उमेदवार सम्म विभिन्न माध्यम जस्तै रेडियो, भिडियो, होर्डिड बोर्ड, प्रकाशित बुकलेटबाट सचेतना फैलाउने
 - स्वतन्त्र र स्वच्छ चुनावका निम्ति सरोकारवालाको प्रतिबद्धता र अनुगमन

परियोजनाको क्रियाकलापहरू :

- निर्वाचन सम्बन्धी एनिमेटेड भिडियो, पोस्टरको उत्पादन र वितरण
- निर्वाचन सम्बन्धी रेडियो कार्यक्रम उत्पादन तथा वितरण
- युवा, महिला र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको एजेन्डा उठानका निम्ति एक दिने कार्यशाला गोष्ठी
- लोकतन्त्र, संघियता कार्यन्वयन, सामाजिक न्याय, सुसाशन आदिका निम्ति कार्यरत स्थानीय नागरिक समाज संस्थाहरूको क्षमता विकास
- भोटर गाइड, बुकलेट तथा अन्य प्रकशित वस्तुहरूको उत्पादन र वितरण
- मतदाता शिक्षाको निम्ति युवा-युवा, महिला-महिलामा मतदाता शिक्षा सामग्रीको पहुँच तथा वितरण
- नागरिक सहभागी च्याली
- निर्वाचन सहभागिता र मताधिकार सम्बन्धी सूचना भएका होर्डिङ बोर्ड स्थापना
- चुनावी एजेन्डा र राष्ट्रिय समावेशिताको महत्व दर्शाउने वक्तृत्वकला प्रतियोगिता
- मर्यादित तथा स्वतन्त्र रिपोर्टिंगका निम्ति पत्रकारहरूलाई एकदिने प्रशिक्षण कार्यक्रम
- राजनीतिक प्रतिनिधिहरूलाई निर्वाचन आचार संहिता सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम
- चुनावी तथा निर्वाचन आचार संहिताको अनुगमन
- कार्यक्रम कार्यन्वयनका निम्ति सहयोगी संस्थालाई एक दिने अभिमुखीकरण तालिम
- नवलपुर जिल्लाका स्थानीय तहलाई योजना तथा बजेट तर्जुमा सम्बन्धी क्षमता अभिवृद्धि तालिम
- गण्डकी प्रदेश सरकारको २०७९/८० को बजेटमा लैङ्गिकमैत्री बजेट तथा अन्तर्विश्लेषण सम्बन्धी कार्यशाला गोष्ठी

लक्षित समूह : लाभान्वित संख्या : प्रत्यक्ष-१,००,०००, अप्रत्यक्ष-२५,००,०००

६. परिवर्तन घरैबाट परियोजना (Change Starts at Home)

साभेदार संस्था:	इक्वेल एक्सेस इण्टरनेशनल
सम्भौता अवधि:	मई २०२१ देखि जुन २०२३ सम्म
कार्यक्षेत्र:	नवलपुर जिल्लाका विनयी त्रिवेणी र हुप्सेकोट गाउँपालिका
लक्षित वर्ग:	१८ वर्ष देखि ४९ वर्ष उमेर समूहका विवाहित महिला र उनीहरूका श्रीमान्हरू

कार्यक्रमको उद्देश्य:

- सुमधुर वैवाहिक र पारिवारिक सम्बन्ध स्थापनाका लागि निर्दिष्ट पाठक्रममा रही कक्षा सञ्चालन मार्फत सचेतीकरण गर्दै अनुसन्धान गर्ने ।

- हिंसा निवारण गर्न प्रभावशाली भूमिका खेल्ने व्यक्ति, परिवार र समुदायको क्षमता तथा इच्छाशक्ति अभिवृद्धि गर्ने ।
- हिंसाबाट आफूलाई जोगाउनका लागि आवश्यक ज्ञान तथा रणनीतिका बारेमा महिलालाई सशक्तीकरण गर्ने ।

क्रियाकलाप/उपलब्धि: सन् २०२१ को मई महिनादेखि सञ्चालित यस कार्यक्रमले विनयी त्रिवेणी र हुप्सेकोट गाउँपालिकाका १० वटा वडाहरूमा क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिरहेको छ । सम्बन्धित वडाभित्र स्थायी रूपमा बसोबास गर्ने लक्षित समूहभित्र पर्ने जोडीहरूको पहिचान गरी कार्यक्रमको मापदण्डभित्र पर्ने जोडीहरूबाट सबै दशवटै वडाहरूमा १०/१० जोडीको २/२ वटा समूह निर्माण गरी उनीहरूको आधारभूत सर्भेक्षण कार्य सम्पन्न गरी सन् २०२१ को डिसेम्बरदेखि प्रशिक्षित सहजकर्ताहरूबाट साप्ताहिक रूपमा हिंसा न्यूनीकरण सम्बन्धी सचेतीकरण सत्रहरू सञ्चालन गर्दै आइरहेको छ । हालसम्म सबै ४० वटै समूहहरूमा ४० औं हप्ताको सचेतीकरण सत्र सम्पन्न गर्नुका साथै सामुदायिक क्रियाकलाप अन्तर्गत १२ सत्रसम्मको सचेतीकरण सत्र सम्पन्न भएको र सामुदायिक क्रियाकलाप अन्तर्गत हिंसामुक्त समुदाय निर्माणका लागि ६९ वटा हिंसामुक्त ऋण्डा वितरण गरिएको छ । यस अबधिमा सहजकर्ता तथा कार्यक्रमका कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि आठ चरणमा क्षमता अभिवृद्धि तालिम सम्पन्न भएको छ भने त्रैमासिक रूपमा स्थानीय तहसँग नियमित रूपमा अद्यावधिक बैठकहरू गरिएको छ । साथै स्थानीय जनप्रतिनिधि र सामुदायिक अगुवाहरूका लागि तीन वटा कार्यशाला गोष्ठी सम्पन्न भएका छन् भने कार्यक्रम सञ्चालन भएका सबै दश वटा वडामा हिंसामुक्त समुदाय निर्माण अभियान समिति गठन भएका छन् ।

सामाजिक उत्तरदायित्व

विगत ४४ वर्षदेखि निरन्तर सकारात्मक सामाजिक परिवर्तनमा क्रियाशील यस संस्थाले समुदायको आवश्यकता बमोजिम स्थानीय स्तरमा निर्वाह गर्नुपर्ने सामाजिक उत्तरदायित्वको भूमिका निर्वाह गर्दै आइरहेको छ । आ.ब. २०७९।८० मा पनि सामाजिक उत्तरदायित्व स्वरूप तपसिल बमोजिमका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गरिएको छ ।

- ♦ दिगो विकास लक्ष्य अन्तर्गतको पहिलो लक्ष्य गरिबीको अन्त्यमा सहयोग पुऱ्याउने उद्देश्यले वडा स्तरीय नीति निर्माण कार्यमा सहयोग पुगोस् भन्ने सोचका साथ गैँडाकोट नगरपालिका वडा नं. ७ र ९ को बहुआयामिक गरिबी सूचकाङ्कको अध्ययन गरिएको छ । यस अध्ययनको निष्कर्षबाट यस वडाको बहुआयामिक गरिबीको अवस्थाको पहिचान भएकाले आगामी दिनमा वडाको नीतिनिर्माण र प्राथमिकता निर्धारणका लागि सहयोग पुग्ने अपेक्षा रहेको छ ।
- ♦ विजय विकास स्रोत केन्द्रद्वारा गैँडाकोट नगरपालिका वडा नं. २ नारायणी किनारमा स्थापित

विजय वन वाटिकाको दीर्घकालीन संरक्षण र सम्बर्द्धनका लागि गैंडाकोट नगरपालिकासँगको सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि समन्वय गरिएको छ ।

- ◆ मानविय सहायताका कार्यक्रमहरू जस्तै: बाढी पहिरो, महामारी लगायतका कार्यमा राहत प्रदान गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिइएको छ ।

दिगो विकास लक्ष्यमा VDRC

विजय विकास स्रोत केन्द्र दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तिका लागि सशक्त योगदान पुऱ्याउन निरन्तर प्रतिबद्ध छ । यो आफ्ना कार्यक्रमहरूमा दिगो विकास लक्ष्यमा सहयोग पुऱ्याउने खालका क्रियाकलापहरू समाहित गर्दै अगाडि बढिरहेको छ । यसै अन्तर्गत स्थानीय तहको योजना निर्माण, कार्यान्वयन र मूल्याङ्कनमा सहयोग पुऱ्याउने दृष्टिकोणबाट स्थानीय तहका लागि SDG सम्बन्धी सन्दर्भ सामग्री तयार गरिएको छ । यस सामग्रीको तयारीले स्थानीय तहहरूले दिगो विकास लक्ष्य अनुसार योजना निर्माणमा सहयोग पुऱ्याउन सकिने अवस्था निर्माण भएको छ । संस्थाले विगतका वर्षहरूमा भैँ यस वर्ष पनि दिगो विकास लक्ष्य प्राप्तिका लागि ७ वटा क्रियाकलापहरूमा योगदान पुऱ्याएको छ । यी लक्ष्यहरूमा: गरिवीको अन्त्य, शून्य भोकमरी, स्वास्थ्य, आरोग्यता तथा कल्याण, लैंगिक समानता, जिम्मेवारपुर्ण उपभोग तथा उत्पादन, शान्ति न्याय र सशक्त संस्थाहरू र साभेदारी मुख्य रहेका छन् ।

विजय परिवारसँग सहकार्य:

समुदायका आवश्यकता असीमित छन् । यी असीमित आवश्यकताको परिपूर्ति गर्न बहुसंस्थागत संरचनाको जरुरी हुन्छ भन्ने कुरामा विजय विकास स्रोत केन्द्र विश्वास राख्दछ । सोही विश्वासका आधारमा आपसी सद्भाव, समभेदारी र सहकार्य अभिवृद्धि गर्दै सकारात्मक सामुदायिक विकासका लागि बहुसंस्थागत संरचना निर्माण र प्रवर्द्धनका कार्यमा संस्था क्रियाशील छ । जसका लागि विजय परिवार एक अनौपचारिक साभ्ना सञ्जालका रूपमा स्थापित छ । विगतका वर्षहरूमा जस्तै यस वर्ष पनि विजय परिवार भित्रका संस्थाले आपसी समन्वय र सहकार्यमा राहत कार्यक्रम सञ्चालन गरिएका छन् । त्यसैगरी संस्थाहरूको अनुभव र सिकाइलाई आदान प्रदान गर्न यस वर्ष पनि अनुभव आदान प्रदान कार्यक्रम सञ्चालन गरियो । यस कार्यक्रममा विजय परिवार भित्रका सबै संस्थाहरूले आ-आफ्ना प्रगति, अनुभव र सिकाइ प्रस्तुत गरी छलफल समेत गरिएको थियो ।

यी क्रियाकलापहरूलाई निरन्तरता दिदै आगामी वर्ष पनि सामुहिक छलफल, सम्वाद र सहकार्यलाई निरन्तरता दिइने छ । यसका अलवा सदस्य संस्थाहरूको सहकार्यमा विभिन्न तालिम, गोष्ठी, अध्ययन अवलोकन, छलफल, वनभोज, अनुभव आदान प्रदान तथा शुभकामना जस्ता कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने छन् । यसका साथै विजय परिवारलाई अभि प्रभावकारी र सक्रिय बनाउन संस्थाका

पदाधिकारी, प्रमुख तथा प्रतिनिधिहरूको नियमित भेटघाट र छलफल जस्ता क्रियाकलापलाई सामाजिक क्यालेण्डर बनाई समाजवादी ग्रामका लागि प्राथमिकताका साथ कार्यान्वयन गरिने छ ।

आ.व. (२०८०/८१) का लागि प्रस्तावित नीति तथा कार्यक्रमहरू:

विगत वर्षहरूमा जस्तै संस्थाले निर्धारण गरेका रणनीतिक प्राथमिकताका क्षेत्र र आवश्यकतालाई आत्मसात गरी स्थानीय स्रोत साधनको अधिकतम उपयोग गर्दै चालू आर्थिक वर्ष ०८० / ८१ का लागि कार्यक्रमहरूको तर्जुमा गरिएको छ ।

नीति तथा कार्यक्रम निर्माणका आधारहरू:

नेपाल सरकारले निर्माण गरेका कानून, नीति नियम र कार्यक्रम भित्र रहेर संस्थाको परिकल्पना, लक्ष्य र उद्देश्य तथा संस्थाको मूल्य मान्यता, दिगो विकासका लक्ष्य, राष्ट्रिय योजना आयोगको दीर्घकालीन रणनीति र संस्थाको रणनीतिक योजना अन्तर्गत रहेर निर्धारण गरेका क्षेत्रहरू नै नीति तथा कार्यक्रम निर्धारणका मुख्य आधारहरू रहेका छन् ।

सामुदायिक विकासको चार दशकको यात्रा र बहुआयामिक क्षेत्रमा हासिल विशिष्ट अनुभवले थप नविन कार्यहरू गर्न हामीलाई प्रेरित गरिरहेको छ । आगामि दिनमा वर्तमान समय सापेक्ष, स्थानीय तथा राष्ट्रिय प्राथमिकतामा पर्ने देहाय बमोजिमका कार्यहरूलाई प्राथमिकतामा राखिने छ ।

- गैँडाकोटलाई ज्ञानको थलो (Idea/Knowledge Hub) को रूपमा विकसित गर्नका लागि विभिन्न संघ/संस्था तथा विश्वविद्यालयहरूसँगको सहकार्यमा विभिन्न खालका कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । आगामी वर्ष यस कार्यलाई विशेष रूपमा अधि बढाइने छ ।
- स्थानीय सरकारहरूसँग विगतका वर्षहरूमा गरिएका समन्वय र सहकार्यलाई निरन्तरता दिंदै गत वर्ष केही स्थानीय तहसँग शुरु गरिएको बहुआयामिक गरिवी सूचकाङ्क मापन तथा बालमैत्री स्थानीय शासन र बजेट विश्लेषण तथा वकालत जस्ता प्रयासहरूमा सहकार्य अभि व्यापक बनाउन संस्था प्रयत्नशील रहने छ ।
- बदलिँदो सामाजिक, आर्थिक तथा राजनैतिक परिदृश्यमा संस्थाको मानव संसाधनको क्षमता अभिवृद्धिका लागि कार्य समिति, सदस्य तथा कर्मचारीहरूका लागि संस्थाले अँगालेका विषयगत क्षेत्रहरूमा तालिम तथा अवलोकनका अवसरहरू प्रदान गरिने छ ।
- विश्वव्यापी रूपमा देखा परेको जलवायु परिवर्तनको असरलाई न्यूनीकरण गर्न विशेष कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने छ ।
- कोरोना पछिको प्रभाव र रुस-युक्रेन युद्धले पारेको सामाजिक तथा आर्थिक असरलाई सम्बोधन गर्नका लागि चलायमान आन्तरिक अर्थतन्त्र र सामाजिक परिचालन कार्यक्रमहरूमा जोड दिइने छ ।

- संस्थाका सदस्यहरूलाई वर्तमान युगको गति सँगसँगै अगाडि बढाउन प्रविधिमैत्री वातावरण सृजनाका लागि डिजिटल साक्षरता र भान्सा साक्षरता जस्ता क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।
- विजय विकास स्रोत केन्द्रका अनुभव अभ्यास र सिकाइलाई जनस्तरसम्म पुऱ्याउन रेडियो, पत्रपत्रिका तथा सामाजिक सञ्जाल मार्फत विषयवस्तु/जानकारीहरू सम्प्रेषण गर्ने व्यवस्था गरिने छ ।
- स्थानीय पालिकाहरूमा सार्वजनिक सेवाको गुणस्तरीयता मापनको कार्य गरिनेछ ।
- स्थानीय स्तरमा उच्चमशीलता विकासका लागि क्षमता अभिवृद्धिका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गरिने छ ।
- पोषण, हरित सहकारी, नागरिक स्वतन्त्रता, प्रभावकारी तथा सक्षम पालिका निर्माणमा सहयोग गरिनेछ ।
- विकास मञ्च आयोजना गरिने छ ।

चुनौतीहरू:

संस्थाको जीवन्तता र निरन्तरताका लागि दिगो आन्तरिक स्रोत महत्वपूर्ण पक्ष हो । चार वर्ष अघि विश्वव्यापीरूपमा देखा परेको COVID-19 को प्रभाव, रुस-युक्रेन तथा इजरायल-हमास युद्धका कारण उत्पन्न आर्थिक संकुचन र विकास गतिविधीका प्राथमिकताहरूमा आएको परिवर्तनले विकास साभेदारहरूको प्राथमिकता अति कम विकसित देशमा हुने गर्दछ । यस अघि नेपालमा आउने गरेको विकास बजेट घटिरहेको छ । विगत वर्षको अवस्थालाई हेर्दा बजेट सङ्कुचन भइरहेको छ । यी समग्र परिस्थितिहरूसँग जुम्दै संस्थागत जीवनलाई गतिशील बनाउनु अहिलेका लागि चुनौतीपूर्ण देखिन्छ ।

२०८०/८१ का प्राथमिकता र कार्यक्रमहरू:

विजय विकास स्रोत केन्द्रले आगामी आ.व. ०८०/८१ मा कार्यान्वयन गर्नका लागि निम्न कार्यक्रमहरू प्रस्ताव गरेको छ:

क) नियमित कार्यक्रम		
कार्यक्रम	प्रमुख क्रियाकलाप	आशातीत प्रतिफल
१. बैठक सञ्चालन	क) कम्तीमा २ महिनामा १ पटक कार्यसमितिको बैठक सञ्चालन गर्ने	● संस्थामा भइरहेको गतिविधिको अद्यावधिक जानकारी एवं आगामी दिनमा गर्नुपर्ने कार्यकोलागि दिशा निर्देश हुने
	ख) कर्मचारी र कार्यसमिति बीच कम्तीमा १ वटा अन्तर्क्रिया (Retreat) तथा समीक्षा बैठक गर्ने	● संस्थागत चुनौती सम्बोधन गर्न तथा कार्यक्रम सञ्चालनमा सहयोग पुग्ने
	ग) सदस्य तथा कर्मचारीहरूबाट संस्थाको विकासका लागि आवश्यक सुझाव सल्लाह लिन कम्तीमा १ पटक अन्तर्क्रियात्मक बैठक बस्ने ।	
	घ) विजय परिवारका बिचमा कम्तीमा ३ पटक बैठक बस्ने र संस्थागत विकासका रणनीति तयार गर्ने ।	● संस्थागत विकासमा सामुहिक सहयोग आदानप्रदानमा सहज हुने ।
२. साधारण सभा एवं वार्षिकोत्सव कार्यक्रम	साधारणसभा एवम् वार्षिकोत्सवका कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।	● संस्थाको वार्षिक गतिविधी सबै सदस्यहरूलाई र सरोकारहरूलाई जानकारी हुने
३. सम्मान /पुरस्कार	क) वर्षका उत्कृष्ट कर्मचारी १ जना, उत्कृष्ट सदस्य १ जना र कार्यसमितिबाट विशेष योगदान पुऱ्याउने १ जना गरी जम्मा ३ जनालाई पुरस्कृत गर्ने ।	● सदस्य तथा कर्मचारीहरूलाई उत्प्रेरण प्राप्त भै कार्य कुशलतामा वृद्धि हुने

विशेष कार्यक्रमहरू:

जनशक्ति विकास तथा व्यवस्थापन:

- संस्थाका कार्यसमितिका पदाधिकारी र सदस्यहरूको आवश्यकता र क्षमता पहिचान गर्ने र प्राप्त नतिजाका आधारमा कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
- कार्यसमिति तथा सदस्यहरूका लागि भ्रामक सूचना/गलत सूचना तथा डिजिटल साक्षरता सम्बन्धी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- सदस्यहरूका लागि वित्तीय साक्षरता/लगानी साक्षरता सम्बन्धी तालिम तथा अभिमुखीकरण कार्यक्रमको आयोजना गर्ने
- संस्थाका सदस्य/कार्यसमिति र समुदायका सदस्यहरूलाई तनाव व्यवस्थापन/समय व्यवस्थापन/सकारात्मक सोच/अभिप्रेरणा सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम आयोजना गर्ने ।
- सामुदायिक बन/खानेपानि आयोजना/स्थानीय पालिकाहरूसँगको साभेदारीमा जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी अभिमुखीकरण कार्यक्रम आयोजना गर्ने ।
- सदस्य अभिमुखीकरण कार्यक्रम आयोजना गर्ने ।
- पठन संस्कृतिको प्रवर्द्धनका लागि कार्यक्रमहरू आयोजना गर्ने ।
- सदस्य तथा कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको क्षमता अभिवृद्धिका लागि बाह्य कार्यक्रमहरूमा पठाउने ।
- आवश्यकता अनुसार संस्थाका कार्यरत कर्मचारीहरूको क्षमता अभिवृद्धि कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।

संस्थागत क्षमता अभिवृद्धिका क्षेत्रहरू:

- वित्त व्यवस्थापन तथा प्रशासन
 - प्रभावकारी आन्तरिक तथा बाह्य सञ्चार
 - संस्थाले सम्पादन गरेका कार्यक्रमहरूको नियमित अनुगमन तथा मूल्याङ्कन
 - संस्थाले सम्पादन गरेका कार्यक्रम तथा आवश्यकतामा आधारित विषयगत अध्ययन अनुसन्धान
 - आवश्यकता अनुसार नीतिहरूको निर्माण, अभिमुखीकरण तथा समयानुकूल परिमार्जन
 - योजना बैंक तयार गरी आवश्यकता अनुसार प्रयोग गर्ने ।
 - ग्यालेरी निर्माण गर्ने (जलवायु परिवर्तन/संस्थाको जीवन गंगा/परम्परागत औजार)
- विजय विकास स्रोत केन्द्रमा भ्रमणमा आउने सबैका लागि दृश्यावलोकन गर्न सहज हुने गरी ग्यालेरीको निर्माण गरिनेछ । ग्यालेरीमा जलवायु परिवर्तनका कारण, असर र प्रभाव समेटिएका दृश्य सहितको सन्देश राखिनेछ । यसै गरी केन्द्रको स्थापनादेखि हालसम्म

कुन कुन कालखण्डमा कस्ता कस्ता उतारचढावहरू भए भन्ने विषयवस्तु समेटिएको जीवनगंगाको पेन्टिङ्ग राखिनेछ। यसै गरी पुर्खाले जीविकोपार्जन तथा सामाजिक सांस्कृतिक कार्यक्रमहरूमा प्रयोग गरेका औजारहरू राखिनेछ।

अध्ययन अनुसन्धान, अभिलेखीकरण, प्रकाशन र प्रसारण:

- संस्थाले विगतमा गरेका कार्यक्रमहरूबाट लाभान्वित जनसङ्ख्या/कार्यक्रमको प्रभाव/विषयगत क्षेत्र लगायतमा विषयवस्तु समेटिएको तथ्य चित्र (Fact Sheet) प्रकाशन गर्ने।
- संस्थाको वेबसाइट, फेसबुक पेज नियमितरूपमा अद्यावधिक गर्ने।
- नागरिक शिक्षा/संस्कारयुक्त शिक्षा/जनहितका सूचनाहरू उत्पादन/प्रकाशन र प्रसारण गर्ने।
- विषयगत अध्ययन अनुसन्धानका लागि स्थानीय पालिका/संघसंस्था तथा विश्वविद्यालयहरूसँग सहकार्य गर्ने।

विजय विकास स्रोत केन्द्रले साभेदारी गरेका विकास साभेदारहरू, विषयगत क्षेत्रहरू, लक्षित समुदाय, कार्यक्रम सञ्चालन गरिएका जिल्ला तथा पालिकाहरू, कार्यक्रम सञ्चालन मिति र अवधि, परियोजनाबाट लाभान्वित घरधुरी सङ्ख्या तथा जनसङ्ख्या, परियोजना सम्पन्न गर्नका लागि उपयोग भएको बजेट, र परियोजनाको दिगोपनाका लागि गरिएका प्रयास समेटिएको फ्याक्टसिट निर्माण गरिनेछ। निर्माण गरीएको फ्याक्टसिटको श्रव्यदृश्य सामग्री उत्पादन गरी वितरण गरिनेछ।

संवाद तथा अन्तर्क्रिया:

- भान्सा साक्षरता र जनस्वास्थ्य सम्बन्धी संवाद/अन्तर्क्रिया कार्यक्रम।
- जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी संवाद कार्यक्रम।
- विद्युतीय माध्यमबाट हुने ठगी/भ्रामक तथा गलत सूचना/अफवाह तथा डिजिटल साक्षरता सम्बन्धी संवाद कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने।
- सामाजिक उद्यमशीलता/वित्तीय साक्षरता/लगानी साक्षरता सम्बन्धी संवाद कार्यक्रम आयोजना गर्ने।

विकास साभेदार तथा विषयगत सरोकारवालाहरूसँग सम्पर्क/समन्वय तथा कार्यतन्त्र व्यवस्थापन:

- संस्थाले निक्यौल गरेका मुख्य विषयगत क्षेत्रहरूमा उद्देश्य, भावना र प्रकृति मिल्ले संघसंस्थाहरूसँग सहकार्य/साभेदारी र सहभागिता जनाउने।

- विजय परिवारभिन्न रहेका सबै संस्थाका आफ्ना आफ्ना विशिष्ट क्षमता रहेका छन् । सबै संस्थाहरूले आफ्नो क्षेत्रगत विशिष्टता अनुसार समुदायमा योगदान गरिरहेका छन् । विजय परिवार अन्तरगत रहेका संघसंस्थाहरूको उद्देश्य र लक्ष्य पूरा गर्नका लागि परिवार भित्रबाट एक सदस्यले अर्को सदस्यलाई के कसरी सहयोग, सहकार्य र साभेदारी गर्न सकिन्छ भन्ने सम्बन्धमा अन्तर्क्रिया गरिनेछ । आवश्यकता र स्रोतको उपलब्धता भएसम्म आन्तरिक सहकार्य र साभेदारीलाई प्राथमिकतामा राखिने छ ।
- गैर सरकारी संस्था महासंघ र शिक्षाका लागि राष्ट्रिय अभियानसँग वकालत, पैरवी र नीतिगत परिवर्तनका लागि सहकार्यमा कार्यक्रम सञ्चालन गरिने छ ।

गतिशील अर्थतन्त्र (आन्तरिक तथा बाह्य)

- चेतना सदनले प्रदान गर्ने सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि गर्ने, सेवाको बारेमा सामाजिक सञ्जाल/वेबसाइट र विभिन्न सञ्चार माध्यमबाट प्रचारप्रसार गर्ने र चेतना सदनलाई सामुदायिक सिकाइ केन्द्रकारूपमा विकास गर्ने ।
- समुदायको आवश्यकता पहिचान गरी विभिन्न विषयमा व्यवसायिक सिपमूलक तालिम प्याकेजहरू निर्माण गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- जीविकोपार्जन र Resilience साक्षरता अभियान सञ्चालन गर्ने ।
- विजय विकास स्रोत केन्द्रसँग भएका दक्षता/सिप र अनुभवमा आधारित विषयमा तालिम प्याकेजहरू निर्माण गरी तालिम तथा सामुदायिक कार्यक्रमहरू सञ्चालन गर्ने ।
- चेतना सदनको प्रभावकारी व्यवस्थापन, प्रतिस्पर्धी बजारीकरण तथा पूर्वाधारमा थप सुधारका साथ सञ्चालनका लागि संस्थाका सदस्यबाट अनुरोध भएको खण्डमा सदस्यहरूबाट समेत सञ्चालन गर्न सकिने सम्भावनालाई समेत खुला राखिनेछ । यसका लागि छुट्टै कार्यविधि निर्माण गरिनेछ ।
- स्थानीय उद्यमशीलताको प्रवर्द्धन कार्यक्रमहरू (अभिमुखीकरण/अन्तर्क्रिया/नवप्रवर्तन पहल/कार्यशालाहरू सञ्चालन गर्ने) ।

सदस्य परिचालन:

- आवश्यकता अनुसार उपसमितिहरू निर्माण गर्ने ।
- दिवसहरू मनाउने (भिडिआरसि डे, मित्रमिलन कार्यक्रम आयोजना गर्ने)/युवा दिवस/शिक्षा दिवस) का लागि संस्थाका सदस्यहरू परिचालन गर्ने ।
- कम्तिमा एक वटा सदस्य अन्तर्क्रिया कार्यक्रमको आयोजना गर्ने ।
- सदस्यहरूको योगदानको अभिलेखीकरण गर्ने ।

साभेदारी तथा सहकार्य:

- विजय विकास स्रोत केन्द्रले विशिष्टकृत गरेका मुख्य विषयगत क्षेत्रमा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नका लागि उद्देश्य र भावना मिल्ने विकास साभेदारहरूसँग सहकार्य तथा साभेदारी गर्ने ।
- संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा क्रियाशील विकास साभेदारहरू/सरकारी तथा गैह्रसरकारी राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय संघसंस्थाहरूसँग कार्यतन्त्र निर्माण गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने
- राष्ट्रिय तथा अन्तराष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त सरोकारका विषयहरूमा कार्यक्रम साभेदारी तथा सहकार्य गर्ने ।
- विकूसँग सहकार्य गरी विभिन्न कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने ।
- टोल विकास संस्था, उपभोक्ता समितिहरूको क्षमता अभिवृद्धि (नागरिक संलग्नता, समूह गतिशीलता, प्रस्तावना प्रतिवेदन लेखन) गर्ने ।

गुणस्तरीय र प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा:

- विभिन्न तहका सरकारले दिने सेवाहरूको गुणस्तर अभिवृद्धिका लागि योगदान गर्ने ।
- सामुदायिक संघसंस्थाहरूले दिने सेवाहरूको गुणस्तर र सेवा प्रभावकारी गर्नका लागि योगदान गर्ने ।
- न्यायपूर्ण समाजको निर्माणमा योगदान पुग्ने अभियानहरूमा सहभागिता जनाउने ।

यस वर्ष निरन्तर भएका परियोजनाहरू:

१. The Story Kitchen/EU सँगको सहकार्यमा गोर्खा र नवलपुरमा न्यायका लागि साहस ३.० परियोजना सञ्चालन
२. स्वतन्त्र एवं स्वच्छ चुनावका लागि असंलग्न अनुगमन तथा मतदाता शिक्षा (Consortium Lead)

नयाँ सम्झौता भएका कार्यक्रम:

१. बचत, ऋण तथा समूह व्यवस्थापन तालिम (सुआहारा कर्षाक्रम सञ्चालित १७ जिल्लाहरू)
२. वन उपभोक्ता समिति सदस्यहरूको बहुआयामिक गरिवी गरिवी मापनका लागि नारायणी सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिसँग सम्झौता
३. The Story Kitchen/EU संगको सहकार्यमा गोर्खा र नवलपुरमा न्यायका लागि साहस ३.० (दोस्रो चरण)

यस वर्ष प्रस्तावना पेश गरिएका परियोजनाहरू:

क्रसं	परियोजनाका नाम
१	युएसएआइडी द्वारा आह्वान गरिएको Resilience in Education मा प्रमुख साभेदार संस्था भई अन्य साभेदार संस्थासहितको सहकार्यमा संस्थागत जानकारी पेश गरिएको
२	सुमधुर परियोजना सञ्चालनका लागि विस्तारित प्रस्तावना तथा आर्थिक प्रस्तावना युनिभर्सिटी अफ क्यालिफोर्नियामा पेश गरिएको
३	NDI को आर्थिक सहयोगमा विभिन्न साभेदार संस्थाहरूसँग परियोजना सञ्चालन तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी छलफल तथा निर्णय
४	एसियाली विकास बैंकद्वारा आह्वान गरिएको Hilly Area Project सम्बन्धी प्रमुख साभेदार भई आशय पत्र पेश गरिएको ।



आर्थिक वर्ष २०७९/८० को आर्थिक प्रतिवेदन तथा २०८०/८१ को प्रस्तावित बजेट

- पार्वती कंडेल
कोषाध्यक्ष

विजय विकास स्रोत केन्द्रको ३७औं साधारण सभाका अध्यक्षज्यू, भूतपूर्व अध्यक्षज्यूहरू, उत्प्रेरक व्यक्तित्व, कार्य समितिका पदाधिकारी तथा सदस्यज्यूहरू, श्रद्धेय सदस्यज्यूहरू, आजीवन सदस्यज्यूहरू, साधारण सदस्यज्यूहरू र कर्मचारी साथीहरू,

विजय विकास स्रोत केन्द्रको यस गरिमामय ३८ औं साधारण सभामा गत आ.व. ०७९/८० को आर्थिक प्रतिवेदन तथा चालु आ.व. ०८०/८१ को प्रस्तावित बजेट प्रस्तुत गर्न पाउँदा गौरवको महसुस गरेको छु। विगतका वर्षहरूमा जस्तै यस वर्ष पनि संस्थाको संस्थागत विकास र आर्थिक विकासमा यहाँहरूले पुऱ्याउनुभएको योगदानको उच्च प्रशंसा गर्दै यहाँहरूप्रति हार्दिक आभार व्यक्त गर्दछु। आगामी दिनमा पनि संस्थाको उन्नति र प्रगतिका लागि यहाँहरूबाट थप उत्साहका साथ सहयोग र प्रेरणा प्राप्त हुने कुरामा विश्वस्त छु।

विगतका वर्षहरू जस्तै यस वर्ष पनि विभिन्न कारणले हामि सामू चुनौतीको वर्ष रह्यो। कोभिड १९ र रुस-युक्रेन युद्धले पारेको असरबाट अभै पनि सबै क्षेत्र आर्थिक रूपले राम्रोसँग चलायमान हुन सकेको छैन। यस वर्ष पनि सबै क्षेत्रहरूमा प्रत्यक्ष असर पायो। जसका कारण संस्थाले तय गरेका कार्यक्रम तथा आन्तरीक व्यवसायमा पनि पूर्णरूपमा प्रभाव पयो। आउँदा दिनहरूमा हामी सबैले यो परिस्थितिसँग सतर्कता साथ जुद्धै आफ्ना क्रियाकलापलाई अघि बढाउनु हामी सबैको अगाडि चुनौती रहेको छ।

आदरणीय सदस्य महानुभावहरू, यहाँहरूसमक्ष अब म गत आ.व. २०७९/८० को आर्थिक प्रतिवेदन तथा चालु आ.व. ०८०/८१ को प्रस्तावित आर्थिक विवरण यस गरिमामय सभामा प्रस्तुत गर्ने अनुमति चाहन्छु।

यस वर्ष संस्थाले प्रशासनिक तर्फ रू. २४,९०,२२१।०० आय वृद्धितर्फ रू. ६०,४३,९५५।०० र प्रवर्द्धनात्मक तथा कल्याणकारी तर्फ १,२०,०००।०० गरी जम्मा रू. ८६,५४,१७६।०० आम्दानी गरेको छ भने खर्चतर्फ प्रशासनिकमा रू. ३१,५४,०१५.०० आयवृद्धि तर्फ रू. ५३,४०६९२।०० र प्रवर्द्धनात्मक तथा कल्याणकारी रू. ३,९,३३८।०० गरी जम्मा खर्च रू. ८८,०४,०४५।०० रहेको छ र यस वर्ष सञ्चालन नोक्सान रू. १,४९,८६९।०० रूपैयाँ रहेको छ।

आदरणीय सदस्यज्यूहरू अब म गत साधारण सभाले प्रस्ताव गरेका कार्यक्रम बजेट सोमा भएको वास्तविक खर्च र चालु आ.व.का लागि प्रस्तावित बजेट प्रस्तुत गर्दछु।

आर्थिक वर्ष २०७९/८० को प्रस्तावित तथा वास्तविक आम्दानी खर्च विवरण र आर्थिक वर्ष २०८०/८१ का लागि प्रस्तावित बजेट

आम्दानी विवरण

क्र. सं.	शिर्षक	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
क	प्रशासनिक तथा कार्यालय व्यवस्थापनबाट आम्दानी			
१	बैंक व्याज	२००,०००	२८६,९२२	२००,०००
२	स्वैच्छिक योगदान	५००,०००	३०८,११९	१००,०००
३	सदस्य, स्रोत व्यक्ति परिचालन	१००,०००	१८४,७५०	१५०,०००
४	सदस्यता शुल्क	५०,०००	३३,५००	३५,०००
५	आन्तरिक व्यवस्थापन (ओभरहेड)	१,५००,०००	१,६५४,६८२	४५०,०००
६	विविध आम्दानी (अवलोकन शुल्क)	२०,०००	२२,३२६	२०,०००
	जम्मा	२,३७०,०००	२,४९०,२९९	९५५,०००
ख	आयवृद्धि कार्यक्रमबाट आम्दानी			
१	चेतना सदन (मेश, आवास आदि)	१०,०००,०००	५,५६०,१३७	७,५००,०००
२	लगानीबाट प्रतिफल	२००,०००	४६८,२५३	१५०,०००
३	मसलन्द र फोटोकपि	१०,०००	१५,५६५	१५,०००
	जम्मा	१०,२१०,०००	६,०४३,९५५	७,६६५,०००
ग	प्रवर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रमबाट आम्दानी			
१	तालिम पाठ्यक्रम विकास र सञ्चालन	-	-	-
२	विविध अनुदान (कार्यक्रम सञ्चालन)	१००,०००	१२०,०००	३००,०००
	जम्मा	१००,०००	१२०,०००	३००,०००
	क+ख+ग को जम्मा आम्दानी	१२,६८०,०००	८,६५४,२५४	८,९२०,०००

खर्च विवरण

क्र. सं.	शिर्षक	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
क	प्रशासनिक तथा कार्यालय व्यवस्थापन खर्च			
१	नियमित तथा कार्यालय सञ्चालन तर्फ			
१.१	छप्राइ, प्रकाशन तथा मसलन्द	१००,०००	१२३,८१५	१२५,०००
१.२	नवीकरण, कर तथा राजश्व	५५,०००	४३,०८५	५५,०००



१.३	दैनिक भ्रमण, तथा सम्पर्क समन्वय	२००,०००	२७९,०५३	१५०,०००
१.४	वार्षिक उत्सव तथा समारोह	१५०,०००	२४८,४६४	१५०,०००
१.५	बिमा	१००,०००	५३,१७५	७०,०००
१.६	विविध (आ.स. तथा अन्य)	२०,०००	१४,०००	२०,०००
१.७	समायोजन खर्च	५०,०००	२५७,७००	५०,०००
१.८	विद्युत् महसुल	२५,०००	२७,६५९	२५,०००
१.९	ह्वास खर्च	१००,०००	८८,७४४	८०,०००
जम्मा		८००,०००	१,१३५,६९५	७२५,०००
२	तलब पारिश्रमिक तथा चाडवाड खर्च			
२.१	तलब तथा पारिश्रमिक	१,९२५,०००	१,४८१,४६०	२,२००,०००
२.२	ज्याला तथा पारिश्रमिक	५०,०००	१४०,०९०	१००,०००
२.३	कर्मचारी अवकास खर्च	१००,०००	-	-
२.४	वार्षिक लेखा परीक्षण	१००,०००	५५,०००	१००,०००
जम्मा		२,१७५,०००	१,६७६,५५०	२,४००,०००
३	सूचना तथा सञ्चारतर्फ	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
३.१	सञ्चार, कुरियर, टेलिफोन महसुल	१००,०००	९५,१६९	५०,०००
३.२	इमेल इन्टरनेट, तथा वेवसाइट	४०,०००	८१,४९६	८०,०००
जम्मा		१४०,०००	१७६,६६५	१३०,०००
४	मर्मत तथा सम्भार तर्फ			
४.१	अफिस सामग्री मर्मत सम्भार	२५,०००	१,५००	२०,०००
४.२	भवन मर्मत तथा सम्भार	१००,०००	-	३००,०००
४.३	सवारी साधन इन्धन	५०,०००	६७,३००	५०,०००
४.४	सवारी साधन मर्मत	५०,०००	८४,७०५	२५,०००
४.५	सवारी साधन सञ्चालन	२०,०००	११,६००	२०,०००
जम्मा		२४५,०००	१६५,१०५	४१५,०००
क - को जम्मा		३,३६०,०००	३,१५४,०१५	३,६७०,०००



ख	आयवृद्धि कार्यक्रममा खर्च	०७८/७९ प्रस्तावित	०७८/७९ वास्तविक	०७९/८० प्रस्तावित
१	चेतना सदन (मेस, आवास, आदि)	२,७००,०००	२,२९९,६५५	२,३००,०००
२	तलब, क सं कोष तथा ज्याला	१,७००,०००	१,६६७,४१२	१,२००,०००
३	मर्मत तथा संभार	५००,०००	३४९,८२९	१००,०००
४	ह्वास खर्च	७००,०००	७९८,६९८	७५०,०००
५	टेलिफोन, विद्युत, इन्धन, विज्ञापन आदि	२००,०००	१०५,३६२	१००,०००
६	बगैचा व्यवस्थापन	२५,०००	३२,१७०	१५,०००
७	कार्यालय, अतिथि सत्कार (प्रवर्द्धन खर्च)	१००,०००	५७,९८२	५०,०००
८	आपत्कालीन रोग विरुद्ध खर्च	२०,०००	-	-
९	छुट तथा अन्य	५०,०००	२९,५८४	३०,०००
ख - को जम्मा		५,९९५,०००	५,३४०,६९२	४,५४५,०००

ग	प्रवर्धनात्मक एवं कल्याणकारी कार्यक्रम खर्च	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
१	सामुदायिक स्वास्थ्य कार्यक्रममा	२५,०००	-	२५०००
२	वृक्षारोपण तथा वातावरण सुधार	२०,०००	३,०००	१५०००
३	पुस्तकालय विकास	२०,०००	१४,९००	-
४	संस्थागत सहकार्य			
४.१	विजय सूचना तथा सञ्चारसँग सहकार्य	९६,०००	९६,०००	९६,०००
४.२	विजय गुप प्रवर्धन खर्च	२०,०००	-	३०,०००
४.३	स्थानीय निकायसँगको साभेदारीमा कार्यक्रम (नारायणी सा.वन.)	-	८९,८००	५०,०००
जम्मा		१८१,०००	२०३,७००	२१६,०००
५	मानवीय स्रोत एवं जनशक्ति विकास तर्फ			
५.१	क्षमता वृद्धि कार्यक्रम	१००,०००	२१,११०	१००,०००
५.२	अवलोकन भ्रमण र अध्ययन	१००,०००	-	-



६.१	सदस्य/कर्मचारी अन्तर्क्रिया कार्यक्रम	३०,०००	७८,५२८	५०,०००
६.२	वकालत, अभियान र पैरवी कार्यक्रम	५०,०००	-	२५,०००
६.३	बालबालिका, युवा, महिला कार्यक्रम	५०,०००	-	२५,०००
६.४	अध्ययन अनुसन्धान	५०,०००	-	-
६.५	पञ्चवर्षीय योजना तर्जुमा	१५०,०००	-	२००,०००
६.६	साभेदारी कार्यक्रम थप खर्च	१०,०००	६,०००	१०,०००
६.७	भान्सा साक्षरता	५५,०००	-	५०,०००
६.८	अभिलेख दस्तावेजीकरण सामग्री निर्माण	१००,०००	-	५०,०००
६.९	श्रव्य दृश्य निर्माण (जीवनगंगा, सङ्ग्रहालय, जलवायु परिवर्तन)	५०,०००	-	२००,०००
६.१०	विकास मञ्च	२५०,०००	-	१५०,०००
जम्मा		९९५,०००	१०५,६३८	८६०,०००
ग - को जम्मा		१,१७६,०००	३०९,३३८	१,०७६,०००
क + ख + ग को कुल जम्मा खर्च		१०,५३१,०००	८,८०४,०४५	९,२९१,०००

घ	निर्माण, सम्पत्ति तथा शेयर खरिद	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
१	लत्ता कपडा, भाडाकुडा खरिद	५०,०००	११,०६२	५०,०००
२	एसी, कम्प्युटर, सि.सि.क्यामरा, पंखा	१००,०००	६८,५९०	-
३	चेतना सदन निर्माण तथा विस्तार	५०,०००	-	५०,०००
जम्मा		२००,०००	७९,६५२	१००,०००
क + ख + ग + घ को कुल जम्मा		१०,७३१,०००	८,८८३,६९७	९,३९१,०००
क + ख + ग को जम्मा आम्दानी		१२,६८०,०००	८,६५४,२५४	८,९२०,०००
क + ख + ग को जम्मा खर्च		१०,५३१,०००	८,८०४,०४५	९,२९१,०००
जम्मा बचत वा नोक्सान		२,१४९,०००	(१४९,७९१)	(३७१,०००)

साभेदारी कार्यक्रमहरूको ०७९/८० को आम्दानी, विवरण र आ.व. २०८०/८१ का लागि प्रस्तावित बजेट

क्र. सं.	कार्यक्रम	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
१	न्यायका लागि साहस ३.० कार्यक्रम	१,२००,०००	२,८८६,७०७	३,०००,०००
२	सुआहारा दोस्रो परियोजना	१०,०००,०००	७,८१३,६३०	-
३	परिवर्तन घरैबाट	७,५००,०००	८,८३०,९७२	-
४	स्वतन्त्र, स्वच्छ र मर्यादित चुनावका लागि असंलग्न अनुगमन तथा मतदाता शिक्षा	९,०००,०००	९,३००,६२५	-
५	कोभिड १९ आपत्कालीन सहयोग कार्यक्रम	-	४०,०००	-
६	सम्भाव्य कार्यक्रम	१८,०००,०००	-	३०,०००,०००
	जम्मा	४५,७००,०००	२८,८७१,९३४	३३,०००,०००

आ.व. २०७९/८० को वास्तविक तथा २०८०/८१ को प्रस्तावित बजेट

क्र.सं.	शीर्षक	०७९/८० प्रस्तावित	०७९/८० वास्तविक	०८०/८१ प्रस्तावित
१	आन्तरिक कार्यक्रम तर्फ	१२,६८०,०००	८,६५४,२५४	८,९२०,०००
२	साभेदारी कार्यक्रम तर्फ	४५,७००,०००	२८,८७१,९३४	३३,०००,०००
	कुल बजेट रु.	५८,३८०,०००	३७,५२६,१८८	४१,९२०,०००



PRADHAN & SHAKYA ASSOCIATES

CHARTERED ACCOUNTANTS

📍 Buddhangar-10, Kathmandu
☎ +977-4532086
🌐 www.pnsca.com.np
✉ info@pnsca.com.np

INDEPENDENT AUDITORS REPORT

To The Members,
Vijay Development Resources Center (VDRS-Nepal)

Report on Audit of Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of Vijay Development Resources Center which comprises the Statement of Financial Position as at Ashad 31, 2080 (Corresponding to July 16, 2023), and the Statement of Income & Expenditure, the Statement of Changes in Reserves and Statement of Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the financial statements present fairly, in all material respect, the Statement of Financial Position as at Ashad 31, 2080 (Corresponding to July 16, 2023) and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with generally accepted accounting principles.

Basis for Opinion

We have conducted our audit in accordance with Nepal Standards on Auditing (NSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the financial statements* section of our report.

We are independent of the entity in accordance with the *Institute of Chartered Accountant of Nepal's Handbook of Code of Ethics for Professional Accountants* together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Nepal and we have fulfilled our ethical responsibilities in accordance with these requirements and the *ICAN's Handbook of The Code of Ethics for Professional Accountants*. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matter

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. Those matters were addressed in the context of We have determined that there are no key audit matters to communicate in our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

We have determined that there are no key audit matters to communicate in our report.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatements, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the entity's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the entity or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the entity's financial reporting process.



Auditor's Responsibility for Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatements, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Nepal Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.


As part of an audit in accordance with Nepal Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omission, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances but not for the purpose of expressing an opinion of the effectiveness of the entity's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cause significant doubt on the entity's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosure in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our report. However, future events or conditions may cause the entity to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure, and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Date: October 19, 2023
Place: Kathmandu, Nepal
UDIN: 231020CA003654nP3Y


 CA. Chhetra Gopal Pradhan
 Managing Partner





Vijaya Development Resource Centre (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Statement of Financial Position

As at 31th Ashad, 2080

Particulars	Notes	Amount in NPR	
		Current Year	Previous Year
ASSETS			
Non - Current Assets			
Property Plant and Equipment	4.1	14,857,678	15,665,469
Intangible Assets		-	-
Long Term Investments	4.2	4,569,400	4,569,400
Other Non Current Assets		-	-
Total Non - Current Assets		19,427,078	20,234,869
Current Assets			
Loans and Advances	4.3	577,420	1,611,865
Other Receivable Balances	4.4	-	3,989,000
Cash and Bank Balances	4.5	5,868,157	14,534,118
Total Current Assets		6,445,577	20,134,983
Total Assets		25,872,655	40,369,852
LIABILITIES & RESERVES			
Accumulated Reserves			
Unrestricted Funds/Accumulated Surplus	4.6	24,435,580	24,585,372
Restricted Funds	4.7	876,973	12,395,547
Other Capital Reserves		-	-
Total Accumulated Reserves		25,312,553	36,980,919
Non - Current Liabilities			
Loans and Borrowings		-	-
Other Non Current Liabilities		-	-
Total Non - Current Liabilities		-	-
Current Liabilities			
Account Payable	4.8	490,575	3,319,406
Social Support Fund		69,527	69,527
Total Current Liabilities		560,102	3,388,933
Total Liabilities		560,102	3,388,933
Total Liabilities and Reserves		25,872,655	40,369,852

Significant Accounting Policies Notes on accounts form an integral part of the financial statements.

As per our report of even date

Kalidash Gaudel
Sr. Admin and Finance Officer

Keshab Prasad Sapkota
Executive Director

CA. Chhetra Gopal Pradhan
Managing Partner
Pradhan & Shakya Associates,
Chartered Accountants

Parbati Kandel
Treasurer

Laxmi Gautam
President



Date: October 19, 2023
Place: Nawalpur

Vijaya Development Resource Centre (VDRRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Statement of Income & Expenditure

For the Period 1 Sharwan, 2079 to 31 Ashad, 2080

Particulars	Note	Amount in NPR	
		Current Year	Previous Year
INCOME			
Incoming Resources	4.9	42,992,385	53,116,938
Financial Income	4.10	286,922	134,930
Other Income		22,326	74,902
Total Income		43,301,633	53,326,770
EXPENDITURE			
Staff Cost	4.11	14,744,279	30,054,308
Programme Expenses	4.12	20,310,950	15,455,399
General Administrative Expenditure	4.13	7,508,753	6,888,006
Depreciation		887,442	981,832
Other Expenditure			
Total expenditure		43,451,425	53,379,545
Net surplus/(deficit) before Taxation		(149,792)	(52,776)
Income Tax Expenses		-	-
SURPLUS/(DEFICIT) FOR THE YEAR		(149,792)	(52,776)
APPROPRIATION OF SURPLUS FOR THE YEAR			
Allocation to Unrestricted Reserves		(149,792)	(52,776)

As per our report of even date



Kalidash Gaudel
Sr. Admin and Finance Officer



Keshab Prasad Sapkota
Executive Director



CA. Chhetra Gopal Pradhan
Managing Partner
Pradhan & Shakya Associates,
Chartered Accountants



Parbati Kandel
Treasurer




Laxmi Gautam
President

Date: October 19, 2023
Place: Nawalpur


Vijaya Development Resource Centre (VDRRC-Nepal)
Gaidakot-08, Nawalpur

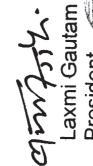
Statement of Changes in Reserves

For the Period 1 Sharwan, 2079 to 31 Ashad, 2080


Particulars	Restricted Reserves	Designated Fund	Unrestricted Reserves	Endowment Funds	Capital Reserves	Result for the Year	Amount in NPR	
							Total	Total
Opening for Current Year	8,406,547	-	24,585,372	-	-	-	32,991,919	
Result for the Year	-	-	-	-	-	(149,792)	(149,792)	
Allocation of results to Restricted Reserves	(7,529,574)	-	-	-	-	-	(7,529,574)	
Allocation of results to Designated Fund	-	-	-	-	-	-	-	
Allocation of results to Unrestricted Fund	-	-	(149,792)	-	-	-	-	
Allocation of results to Endowment Fund	-	-	-	-	-	149,792	-	
Allocation of results to Capital Fund	-	-	-	-	-	-	-	
Closing for Current Year	876,973	-	24,435,580	-	-	-	25,312,553	
Opening for Previous Year	2,322,735	-	24,638,357	-	-	-	26,961,092	
Result for the Year	-	-	-	-	-	(52,776)	(52,776)	
Allocation of results to Restricted Reserves	6,083,812	-	-	-	-	-	6,083,812	
Allocation of results to Designated Fund	-	-	-	-	-	-	-	
Allocation of results to Unrestricted Fund	-	-	(52,985.00)	-	-	52,985	-	
Allocation of results to Endowment Fund	-	-	-	-	-	-	-	
Allocation of results to Capital Fund	-	-	-	-	-	-	-	
Closing Balance for Previous Year	8,406,547	-	24,585,372	-	-	-	32,991,919	

As per our report of even date


CA. Chhetra Gopal Pradham
Managing Partner
Pradham & Shakya Associates
Chartered Accountants


Laxmi Gautam
President


Parbati Kandel
Treasurer


Keshab Prasad Sapkota
Executive Director


Kalidash Gaudel
Sr. Admin and Finance Officer



Date: October 19, 2023
Place: Nawalpur



Vijaya Development Resource Centre (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Statement of Cash Flows

For the Period 1 Sharwan, 2079 to 31 Ashad, 2080

Particulars	Amount in NPR	
	Current Year	Previous Year
Cash Flow from Operating Activities		
Surplus/ (deficit) for the year (Before Tax)	(149,792)	(52,776)
Adjustments to reconcile surplus/(deficit) to net cash flows:		
Non-cash items:		
Depreciation and impairment of property, plant and equipment	887,442	981,832
Interest and securities income	286,922	134,930
Working capital adjustments:		
Accounts receivable	5,023,445	(3,883,429)
Accounts payable	(14,347,406)	9,920,514
Less:		
Income Tax Paid	-	1,155,171
Net cash from/(used in) operating activities	(8,299,389)	5,945,900
Cash Flow from Investing Activities		
Purchase of Property Plant and Equipment	(79,652)	(75,350)
Purchase of intangible assets	-	-
Proceeds from sale of equipment	-	-
Interest received	(286,922)	(134,930)
Net cash from/(used in) investing activities	(366,574)	(210,280)
Cash Flow from Financing Activities		
Borrowing of government loans	-	-
Repayments of government loans	-	-
Net cash from/(used in) financing activities	-	-
Net Increase/Decrease in Cash and Cash Equivalents	(8,665,963)	5,735,620
Opening Cash and Cash Equivalent	14,534,118	8,798,498
Closing Cash and Cash Equivalent	5,868,157	14,534,118

As per our report of even date

Kalidash Gaudel
Sr. Admin and Finance Officer

Keshab Prasad Sapkota
Executive Director

CA. Chhetra Gopal Pradhan
Managing Partner
Pradhan & Shakya Associates,
Chartered Accountants



Parbati Kandel
Treasurer

Laxmi Gautam
President



Date: October 19, 2023
Place: Nawalpur



विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

4.2 Investments

Particulars	Current Year	Previous Year
Vyccu Saving & Credit Cooperative Ltd	671,400	671,400
Vijaya Samudaik Shikshya Coperative Ltd	2,648,000	2,648,000
Vijaya Communication & Information Cooperative Ltd	650,000	650,000
Vijay Shree Consumer Cooperative Ltd	100,000	100,000
Samunnati Thalo Ltd Ktm	500,000	500,000
Total	4,569,400	4,569,400

4.3 Loan and Advances

Particulars	Current Year	Previous Year
Core Fund		
Program Advance		
Binayi Tribeni GA PA	74,900	74,900
Adarsha Samaj Dainik	-	1,000
Biddya Bhusal	-	7,700
Bishwa Prakash Sapkota	7,187	7,187
Bir Bhadra Sapkota	-	26,802
Change Program	-	482,993
Dorna Ban	-	500
CTVT Bagmati Province	4,000	-
Computer Care VDRC	60,000	-
Kalika Saskrit Bidya Pith	1,500	-
Lila Kumari Mahatto	500	500
Napal Darai Utthan Samaj	4,745	-
Hikmat Raj Upaddyaya	-	12,763
Ganesh Raj Giri	-	17,023
Guna Kumar Shrestha	-	7,045
Hari Bahadur Langtage	-	13,398
Kiran Kumar Maskey	-	24,440
Nset Nepal	-	306,497
Nominate Color	68	34
Sharmil Khnal	-	429
Sabitri Sapkota Sandhya	500	500
Sajana Nepali	-	500
Sahakari Samanwaya manch gaidakot	-	28,972
Setlal Dangri	-	13,401
Sujan Gauli	-	28,604
Susma Pradhan	-	3,829
Surya Prakash Mabi	-	4,995
Advance TDS	263,005	101,675
Yudhisthir Sharmal	-	13,309
Sangita Ghimire	500	-
Vijaya Samudaik Sikshya Sadan	18,055	-
Vijayashree Consumer Coop.	23,750	-
SAHAS Program	3,641	-
Loan		
Sahayatri Samajik Bikash Kendra-Loan	30,000	30,000
Sub-Total	492,351	1,208,996

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

Suaahara II

VAT Receivable		242,829
Sub-Total	-	242,829
<u>The Change Starts at Home</u>		
Bishnu Bhattarai	-	64,000
Krishna Kumari A/C	-	48,000
Saraswati Saru	-	48,040
Sub-Total	-	160,040
<u>EEIME-OS</u>		
Mahuri Home-Kapilbastu	39,480	-
Palpa Dev. Center	45,590	-
Sub-Total	85,070	-
Grand Total	577,420	1,611,865

4.4 Cash and cash equivalents

Particulars	Current Year	Previous Year
Cash Balance	9,177	20,603
Cash in Balance-Core	9,177	20,410
Cash Balance-Suaahara II	-	193
Cash at Bank-Core	4,948,839	3,510,268
Agriculture Development Bank Ltd.	25,789	-
Goodwill Finance	65,673	50,507
Nepal Bank Ltd.	20,308	78,640
Rastriy Banjiya Bank Ltd.	122,297	210,262
Vyccu Saving and Credit Coop.S 00107000100	9,131	8,613
Vyccu Saving and Credit Coop.S 00107000118	976,255	556,032
Vyccu Saving and Credit Coop. Monthly.S 00108001663	179,686	106,215
Fixed Deposit (Vyccu)	3,000,000	2,500,000
Nabil Bank 2401017500953	514,699	-
Nepal Investment Mega Bank Ltd.	35,000	-
Bank Accounts Related to Projects only	910,141	11,003,247
Nabil Bank Ltd. 2401017500953-SP II	-	131,040
Nepal Inv Bank 01301030033390-Change	-	169,487
Nepal Inv Bank 01301030032285-EEIME	885,982	10,071,586
Agriculture Development BANK LTD. (0508900307113011)	-	92,218
Himalayan Bank Ltd -00800744540018-SAHAS	24,159	538,915
Total	5,868,157	14,534,118

4.5 Receivable Balances

Particulars	Current Year	Previous Year
Receivable-Suaahara Project II (073-74)	-	32,742
Receivable-Suaahara Project II (076-77)	-	327,442
Receivable-Suaahara Project II (077-78)	-	119,623
Receivable-SAHAS for Justice 2.0 (2020)	-	20,304
Receivable-SAHAS for Justice 2.0 (2022)	-	1,257,958
Receivable-The Chage Start at Home (2021)	-	193,466
Receivable-Suaahara Project II (078-79)	-	2,037,465
Total	-	3,989,000

Handwritten signatures and official stamps of the organization, including a circular stamp of 'Kardhan & Shikha Associates' and a rectangular stamp of 'Vijay Development Resource Center'.



विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

4.6 Unrestricted Funds

Particulars	Current Year	Previous Year
Balance as at beginning of year	24,585,372	24,638,357
Additional Funds received during the year	(149,792)	(52,985)
Total	24,435,580	24,585,372

4.7 Restricted Funds

Particulars	Current Year	Previous Year
Balance as at beginning of year	8,406,547	2,322,735
Additional Funds received during the year	27,170,023	20,543,135
Transfer to Unrestricted Funds (Transferred to Statement of Income & Expenditure)	(34,699,597)	(10,470,323)
Total	876,973	12,395,547

4.8 Accounts Payable

Particulars	Current Year	Previous Year
Core Fund		
Audit Fee	90,000	40,000
Payable Festival Amt.	144,307	-
Food Balance sheet Program	-	32,886
Pro-Public Ktm	61,461	61,461
Income Tax Payable	-	-
Payable TAX	16,033	17,190
Vijaya foundation	9,375	9,575
Vijaya Shree Consumer Co-op	-	78,390
Tribeni Ofset Press	-	9,350
Universal Home & Hotel Appliances	38,273	38,273
VAT account	12,887	32,519
Sub-Total	372,337	319,644
The Change Start at Home		
Payable Audit Fee	-	40,000
VDRC - Core	-	482,993
Sub-Total	-	522,993
Covid-19 ERP Project		
Audit Fees Payable	-	40,000
Sub-Total	-	40,000
Suaahara II - 2nd Project		
Biddya Bhusal	-	4,050
Payable audit fee	-	111,500
Payable festival exp.	-	1,038,495
Payable salary	-	638,061
Payable CIT Fund	-	178,500
Payable tax	-	466,163
Sub-Total	-	2,436,769

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]

[Handwritten Signature]





Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

SAHAS		
Payable C I T/PF-Sahas	14,500	-
Payable Salary-SAHAS	70,633	-
Payable Tax-SAHAS	4,096	-
VDRC-Center-SAHAS	18,918	-
Sub-Total	108,147	-
EEIME		
Sayapatri Samaj-EEIME	10,091	-
Sub-Total	10,091	-
Grand Total	490,575	3,319,406

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

4.1 PPE

Gross Value

Description	Opening balance	Additions during the year	Disposals during the year	Amount in NPR Closing Balance
General Fund				
Land	3,600,000	-	-	3,600,000
Building	16,869,910	-	-	16,869,910
Office Equipment	7,626,824	79,652	-	7,706,476
Vehicles	3,245,197	-	-	3,245,197
Other Assets	272,581	-	-	272,581
Grand Total	31,614,512	79,652	-	31,694,164

Depreciation

Description	Opening balance	Charge during the year	Disposals during the year	Closing Balance
General Fund				
Land	-	-	-	-
Building	6,252,115	530,889.75	-	6,783,004.75
Office/Training Equipments	6,616,004	272,618.07	-	6,888,621.78
Vehicles	2,877,067	73,625.92	-	2,950,693.32
Other Assets	203,858	10,308.44	-	214,166.49
Grand Total	15,949,044	887,442	-	16,836,486
Net Value of Assets	15,665,468	-	-	14,857,678

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



Handwritten signature





Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

4.9 Incoming Resources

Particulars	Current Year	Previous Year
Grants - Restricted Funding	34,647,379	43,698,384
Grants – Unrestricted Funding	6,163,955	7,646,161
Income from Staff Contribution	308,119	1,373,276
Income from Membership Renewal	33,500	29,500
Income from Investment		95,675
Income from Stationary Sales	-	4,572
Income from RP Contribution	184,750	-
Income from Other Overhead	1,654,682	269,370
Total Incoming Resources	42,992,385	53,116,938

4.10 Financial Income

Particulars	Current Year	Previous Year
Interest Income	286,922	134,930
Sub-Total	286,922	134,930

4.11 Staff Cost

Particulars	Current Year	Previous Year
Salaries-VDRC Core	2,705,585	2,994,550
Salaries-Sahas 2.0 (2021)	-	594,186
Salaries-Sahas 2.0 (2022)	295,731	614,867
Salary-Sahas 3.0	581,464	-
Salaries-The Change at Home	2,808,135	2,080,157
Salaries-Suaahara II (077-78)	-	288,726
Salaries-Suaahara II (078-79)	6,721,078	23,105,104
Salary-Food Balance Sheet	-	376,718
Salary-Emergency Response COVID 19	-	-
Salaries-EEIME-OSF	1,632,286	-
Total Staff Cost	14,744,279	30,054,308

4.12 Program Expenses

Particulars	Current Year	Previous Year
Core Fund		
Community Health Program (Advocacy campaign)	-	47,746
Plantation Dev. & Operation.	3,000	4,300
Radio Program Development Broadcasting	96,000	96,000
Support to Vijaya group/other agency	-	1,307
Member intraction	-	46,120
Partnership program with Palika FBS	-	3,244
Research & Development (capacity building)	-	100,000
Library Dev.& Oper. Exp.-PWP	14,900	-
Other Program Operation -PWP	174,328	-
Capacity Dev. Pro.Exp.-PWP	21,110	-
Sub-Total	309,338	298,717

Handwritten signatures and official stamps are present at the bottom of the page, including the VDRC logo and a circular stamp of the Pradhikaran & Shakya Association, Kathmandu, Nepal.



विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

SAHAS 2.0-2021

Perdiem exp.	-	34,000
Accomodation	-	21,600
Local Travel	-	30,587
Story collection	-	95,000
One eve. Ref train. For justice reporter	-	91,036
Skill & Alternative livelihood support	-	65,500
One event 3 days adocating	-	30,153
One event institutional capacity building	-	84,000
Two event interaction with local GoV representative	-	67,531
Sub-Total	-	519,407

SAHAS 2.0-2022

Consumable/Stationary	-	15,030
Office Service/ Utilities	-	26,437
Project Staff DSA	-	13,600
Project staff accomodation	-	8,300
Local travel	-	56,445
Story collection	-	281,250
Two event story collection	-	278,542
Health & well being	-	6,000
Skill and alternative livelihood	-	240,000
Intitutional strengthening	-	80,000
Communication/Supply-Sahas 079-80	10,619	-
Other Consumable-Sahas 079-80	10,171	-
Staff DSA-Sahas 079-80	7,925	-
Staff Accomodation-Sahas 079-80	5,925	-
Local Travel-Sahas 079-80	38,755	-
Collection of Stories -Sahas 079-80	169,999	-
Tew Event Story W/s-Sahas 079-80	291,026	-
Women Conflict Survivors N/W-Sahas 079-80	105,392	-
Health and Well Being Stre.-Sahas 079-80	96,000	-
Skills and Alternative Liveli-Sahas 079-80	360,000	-
One Event Interaction with Prov.-Sahas 079-80	42,910	-
Institutional Strenth-Sahas 079-80	80,000	-
Sub-Total	1,218,722	1,005,604

SAHAS 3.0

Consumable Supply-Sahas 3.0- 079-80	3,620	-
Other Service Utilities-Sahas 3.0- 079-80	18,181	-
Enganem. with Local Gov.-Sahas 079-80	2,075	-
Days Story W/s for 100 Women-Sahas 079-80	306,884	-
Sub-Total	330,760	-

Suaahara II (077-78)

HFP MS	-	91,163
HFP MO	-	566,688
Sub-Total	-	657,851

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]





Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

SUAAHARA II (078-79)

HFP MS travel	16,700	74,950
HFP MO travel	-	65,730
AFO travel	8,400	31,180
ED travel	60,000	125,000
Ground Travel	15,050	22,960
HFP MO perdiem	-	130,356
AFO Perdiem	7,500	63,080
ED perdiem	9,750	34,430
LRP training	-	5,422,951
Saving & Credit Training	-	2,985,704
Hardship Allowances	135,158	-
Communication Allowances	25,908	-
Local Consultant Expenses	154,125	-
Handover Meeting	317,515	-
Sub-Total	750,106	8,956,341

Change Start at Home

M&IE Perdiem	151,960	91,000
Lodging Accomodation	64,600	14,500
Travel and Fuel	190,553	158,236
Training for Facilitator	-	654,822
Training for Facilitator 3 days	282,806	238,194
Weekly intervention Snacks	800,690	1,015,720
Weekly Intervention Facilitator	1,842,000	905,690
Splash Event	264,176	67,402
Procurement of Flags	509,959	3,600
Orientation Intervention	-	25,185
Quarterly Update Meeting	133,765	81,795
Interaction with Satelite Comm.-Change 021	15,900	-
Interaction/campaign Pro.-Change 021	15,010	-
Training for Local Level-Change 021	736,775	-
Weekly Intervention Other-Change	24,940	-
Ward Bhela-Change 021	97,286	-
Appreciation Events-Change 021	271,524	-
Deep Dives Events-Change 021	15,800	-
Local Level Advocacy-Change 021	310,410	-
Sub-Total	5,728,154	3,256,144

Food Balance Sheet

Facilitator	-	151,760
Finance support	-	132,588
Expert consultation	-	100,000
Experience Sharing W/S	-	125,907
Awareness & Interactive	-	36,000
Publication & reporting	-	215,080
Sub-Total	-	761,335

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

Saving & Credit Training

Consultant Fee-S/c Training	623,606	-
Travel & Perdiem Cost S/c Train.	130,938	-
Training Cost-S/c Training	5,053,117	-
Sub-Total	5,807,661	-

EEIME-OSF

Tranasportation	123,621	-
Communication	46,889	-
Dissemination of Animated	170,785	-
Dissemination of Audio Visual	120,000	-
Conduct one Day Workshop	142,234	-
Oneday Capacity Building	101,022	-
Development of Voter Guideline	253,300	-
Public Rally Civic Rally with	10,825	-
Setup Hording Board and Flex	45,720	-
Oratory Competation about the Importance of Election	86,146	-
Orientation to Journalist	102,803	-
Election Day Monitorng	30,260	-
Meeting for Orientation with Consortium	185,200	-
Reflection Meeting in Completion of Election	-	-
Monitoring of Monitors	-	-
Expenses of Chadani Nepal	805,454	-
Expenses of Mahuri Home	671,420	-
Expenses of PDC	1,000,827	-
Expenses of Sayapatri	981,791	-
Outreach & Dissem.of Voter Edu.-EEIME	70,630	-
Singleday Orientation with Local Polit.-EEIME	156,055	-
Monitoring Election Code of Conduct-EEOME	202,772	-
Workshop on Local Gov-EEIME	514,311	-
Gender Responsive Budg-EEIME	344,144	-
Sub-Total	6,166,209	-
Grand Total	20,310,950	15,455,399

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

4.13 General Administrative Expenditure

Particulars	Current Year	Previous Year
Core Fund		
Adjustment expense	257,700	11
Perdiem Expense	86,750	18,100
Annual Ceremony & Function Expense	248,464	130,471
Electricity Charges	27,659	21,786
Financial Support & Donation	14,000	23,900
Health Insurance Premium	9,375	
Insurance Premium Expense	43,800	18,192
Printing & Publication expense	118,000	60,443
Tax and Registration (Renewal) fees	43,085	55,042
Stationery expense	5,815	13,815
Travel & Transportation Expense/ perdiem	192,303	168,660
Annual Auditing Fee Exp.-Admn	55,000	40,000
Wages & Remuneration Expenses	467,700	30,950
Staff retirement exp.	-	593,900
IT Consultance Fee-Admin	25,000	-
Resource Person Fee Exp.-Admn	90,677	-
Communication, Courier, postal & telephone charges	95,169	88,057
E-Mail Internet Expense	81,496	36,665
Fuel expense of Vehicle Ba 11 Cha 3170 & Motorcycle	67,300	39,977
Vehicle 3170 Operation Exp, driver wages	11,600	2,000
Maintenance & Repair of Office Goods	2,500	7,522
Maintenance & Repair Computer & Printer	1,500	10,700
Maintenance & Repair Vehicle	82,205	45,650
Supply & Other Goods-Chetana	105,362	119,902
Training operation (Food/Lodge)	2,299,655	2,652,540
Covid Expenses	-	6,340
Gardening Expenses	32,170	606
Office Meeting & Hospitality	57,982	31,829
Amount Deducted by Party-Discount	29,584	70,780
Repair and Maintenance-Chetana Sadan	349,829	1,107,524
Newspaper Expense	-	10,700
Sub-Total	4,901,680	5,406,062
SAHAS 2.0 (2021)		
Consumable/Supply	-	3,100
Office Utilities	-	17,284
Overhead exp.	-	79,595
Sub-Total	-	99,979
SAHAS 2.0 (2022)		
Overhead exp.	-	113,433
Sub-Total	-	113,433
SAHAS 2.0-2023		
Indirect Cost OH-Sahas 079-80	106,012	-
Sub-Total	106,012	-
SAHAS 3.0-2023		
Indirect Cost-Sahas 079-80	63,856	-
Sub-Total	63,856	-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





विजय विकास स्रोत केन्द्र

Vijay Development Resource Center (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Notes to Financial Statements

For the year ended Ashadh 31, 2080

Suaahara II (077-78)

Accidental Insurance	-	30,420
Hardship Allowance	-	30,625
Local Consultant	-	15,750
Office Supplies	-	18,647
Communication Expenses	-	3,440
Office Utilities	-	2,795

Sub-Total - **101,677**

Suaahara II (078-79)

Accidental Insurance	16,650	307,210
Health Insurance	193,009	-
Office Supplies	29,497	118,555
Communication Exp.	37,149	21,527
Office Utilities	34,998	87,970
Audit Fee	-	100,000

Sub-Total **311,303** **635,261**

Change Start at Home

Computer and Other equipment	-	60,000
Office Supply	20,735	31,505
Office Utilities	27,273	35,802
Communication Exp.	10,450	13,199
Communication Cell phone	74,800	61,990
Photocopy/Stationary	40,575	10,830
Accidental Insurance	-	13,972
Audit Fees	35,000	40,000

Sub-Total **208,833** **267,298**

Food Balance Sheet

Overhead	-	231,410
Balance transfer to VDRC	-	32,886

Sub-Total - **264,296**

Saving & Credit Training

4. Operation & Finance-S/c Train.	604,939	-
-----------------------------------	---------	---

Sub-Total **604,939** -

EEIME-OSF

Overhead exp.	1,312,130	-
---------------	-----------	---

Sub-Total **1,312,130** -

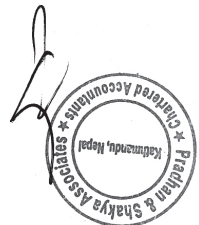
Grand Total **7,508,753** **6,888,006**

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Vijaya Development Resource Centre (VDRC-Nepal)

Gaidakot-08, Nawalpur

Consolidated Fund Accountability Statement

For the period from Shrawan 1, 2079 to Ashadh 31, 2080 (July 17, 2022 to July 16, 2023)

Amount NPR

S.N.	Projects	Change Start at Home	COVID Emergency Response	EEIME-OSF	SUAAHARA II	SAHAS (EU)	Donor Funds Total
A	Sources of Fund						
	Opening Fund Balance	-	52,218	10,071,586	454,566	1,817,177	12,395,547
	Opening Adjustment	(193,466)			(2,517,272)	(1,278,262)	(3,989,000)
	Fund Received during the Period	8,938,588	-	-	16,257,793	2,215,224	27,411,605
	Less: Fund Refund	-	-	-	-	(241,582)	(241,582)
	Total Fund Available	8,745,122	52,218	10,071,586	14,195,087	2,512,557	35,576,570
	Other Income	-	-	-	-	-	-
	Total Fund Available	8,745,122	52,218	10,071,586	14,195,087	2,512,557	35,576,570
B	Application of Fund						
	Program Expenses	5,728,154	-	6,166,209	6,557,767	1,549,482	20,001,612
	General Admin. Expenses	208,833	-	1,312,130	916,242	169,868	2,607,073
	Staff Expenses	2,808,135	-	1,632,286	6,721,078	877,195	12,038,694
	Transfer to VDRC-Core	-	52,218	-	-	-	52,218
	Total Application of Fund	8,745,122	52,218	9,110,625	14,195,087	2,596,545	34,699,597
C	Fund Balance (A-B)	-	-	960,961	-	(83,988)	876,973
	Fund Balance Represented by:						
	Bank	-	-	885,982	-	24,159	910,141
	Advances	-	-	85,070	-	-	85,070
	Payables	-	-	10,091	-	108,147	118,238
	Other Capital Reserve	-	-	-	-	-	-
	Total	-	-	960,961	-	(83,988)	876,973

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature





Vijaya Development Resource Centre (VDRC-Nepal)

Gaindakot-8, Nawalparasi

Significant Accounting Policies & Other Explanatory Notes

For the year ended Ashad 31, 2080

A. Background of Organization

Vijaya Development Resource Centre (VDRC-Nepal), initially known as Vijaya Youth Club, is a non-profit member based social development organization. The organization was established in 2036 and was registered with district administration office in 2054.02.10 vide registration no. 14 and was affiliated with Social Welfare Council in 2045.04.27 vide affiliation no. 175. The organization is registered with IRD in 2061.09.22 with PAN No. 301713195. The organization is registered in VAT on 2071.10.09. The organization is working in the field of community development

B. Significant Accounting Policies

1. Basis of Preparation of Financial Statements

The Financial Statements have been prepared on modified cash basis. Under this basis, revenue is recognized to the extent of expenditure made and expense are recognized when paid rather than when incurred.

Modification to cash basis of accounting results from the management's decision to record payable and advances in the accompanying financial statements. Management has determined that the modified cash basis of accounting as described above is an acceptable basis for the preparation of financial statements in the circumstances.

2. Property, Plant and Equipment

Property, Plant and Equipment are measured at cost and are inclusive of all expenses to the date of putting the assets to use.

The existence and amount of restrictions on title and Property, Plant, Equipment and Intangible assets remained with management.

The Property, Plant and Equipment of the company are depreciated as per the rates prescribed by Schedule 2 of Income Tax Act, 2058.

This practice of depreciating the fixed assets is not in compliance with NAS 16, which requires systematic allocation of depreciation amount of fixed assets over the estimated useful life of asset.

The rates of depreciation as per Schedule 2 of Income Tax Act, 2058 is under.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Particulars	Rates
Building	5%
Furniture and Fixtures	25%
Computer and Office Equipment	25%
Vehicles	20%
Plant and Machinery	15%
Intangible Assets	1/5

3. Fund Balance

Fund balances has been categorized as Restricted Fund, Unrestricted Fund and Capital Fund.

3.1 Unrestricted Fund

Unrestricted Fund Balance consists of funds, which the project may use for its purpose at its discretion and comprises of the amount received from members, project overhead, contributions, donors or other income etc. without any condition attached to it.

3.2 Restricted Fund

Restricted Fund Balance consists of funds received from the donors with the conditions attached to it.

3.3 Capital Fund

Capital Fund is created from the Non-Expendable Asset capitalized from Restricted Fund. In case of Depreciation on such asset, Capital Reserve is deducted equivalent to the depreciation amount.

4. Income

Restricted Grant Incomes are recognized out of the Restricted fund balances to the extent of the actual expenditures incurred during the year. Unrestricted Grant Incomes are reflected as per the actual fund received during the period.

In the context of income and expenditure reporting, it should be noted that VDRRC-Nepal has recorded grant income from both Suaahara II, SAHAS, The Change Start at Home and EEIME project during the relevant period. Consequently, VDRRC has not accounted for VAT payments in connection with the aforementioned grant income. Additionally, VDRRC has generated service income from multiple parties/donors for the Saving and Credit Training and VDRRC-Core fund activities during the same period. This service income has been subject to VAT, and accordingly, VAT payments have been duly made in relation to the taxable service income associated with the Saving and Credit Training and Core funds.

The revenue generated from service by VDRRC-Nepal during the FY 2079/80 amounted to NPR. 11,988,303.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





5. Expenditure

Expenditure in carrying out the projects as well as administering and running VDRRC-Nepal are recognized in the Statement of Income and Expenditure during the period in which they are incurred except for the Statutory Payables.

Modification to cash basis has been made in respect of other payables through the management's decision.

6. Depreciation

Depreciation on Non-Expendable assets have been calculated by following diminishing balance method and depreciation rates has been ascertained as per the provision of Income Tax Act, 2058. The effect of depreciation has been given to both Non-Expendable Assets and Capital Fund (in case of donor funded assets) in order to represent the value of assets as cost less accumulated depreciation.

C. Other Explanatory Notes

1. Investment

VDRRC has made an investment in another entity, which is recognized at fair value.

2. Advances & Receivables

The advances and receivables include the amounts of staff advances and balances lying with other parties. These balances are stated at cost.

3. Cash and Bank Balance

Cash and Bank Balance represents the bank balance of various projects as well as core funds of the organization.

4. Creditors and Payables

Creditors and Payables balance represents the payable balances of project as well as core fund existing as on year end.

5. Opening Adjustment

In the fiscal year 2079/80, we reclassified the opening balances of receivable funds from donors for the SAHAS, Suaahara, and The Change Start Project as a restricted fund in the financial statement, totaling NPR (39,89,000).

D. Related Party Transaction

Disclosure has been made in respect of the transaction in which one party has the ability to control or exercise significant influence over the financial and operating policies/decisions of the other entity, irrespective of whether a price is charged.





Management has control and influence over the following parties, which is related parties according to NAS. Details are tabulated below with transaction amounts.

S.N	Related Party	Transaction Amount
1	Vijaya Consulting Pvt. Ltd	1,276,221
2	Vijaya F.M.	160,379
3	Vyccu Saving & Credit Cooperative Ltd	909,033
4	Vijaya Samudaik Shikshya Coperative Ltd	18,055
5	Vijaya Communication & Information Cooperative Ltd	120,906
6	Vijay Shree Consumer Cooperative Ltd	973,791
7	Vijaya Laghubitta Bittiya Sastha Ltd.	163,549
Total		3,621,934

VDRK has made the investment to the above-mentioned related party also.

E. Previous Year figures

Previous Year Figures have been regrouped and rearranged wherever necessary to facilitate comparison.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]



संस्थाका वर्तमान सदस्यहरूको नामावली

क्र.सं.	नाम, थर	सम्पर्क नं.	ठेगाना
श्रदेय सदस्यहरू			
१	श्री वासुदेव न्यौपाने	९८५१०३८७६०	काठमाडौं
२	श्री विमल चापागाई	९८४१४९०८००	काठमाडौं
३	श्री दीपक हुंगेल	९८४१७४१७१५	काठमाडौं
आजीवन सदस्यहरू			
१	इन्द्रराज ज्योति पौडेल	९८४५६३६९५६	गैँडाकोट-५
२	ऋषिराम सापकोटा	९८४५१७६६६४	गैँडाकोट-८
३	एकनाथ रिजाल	९८४५१५०६३९	गैँडाकोट-५
४	ओमप्रसाद सापकोटा	९८५५०६११२६	गैँडाकोट-५
५	कमल सुवेदी	९८४५०५६०४४	गैँडाकोट-८
६	कृष्णकुमार पौडेल	९८४५१५५७३०	गैँडाकोट-५
७	केशवबाबु सापकोटा	०७८ ५०१३३५	गैँडाकोट-१
८	खगराज आचार्य	९८४५०२६१११	गैँडाकोट-५
९	खेमराज सापकोटा	९८५५०६४३५६	गैँडाकोट-८
१०	गोविन्दराज विनोदी	९८५५०६०२७३	गैँडाकोट-८
११	चुडामणि शर्मा कंडेल	९८५५०६१५७३	गैँडाकोट-७
१२	दिपक सापकोटा	९८५५०५५०३२	गैँडाकोट-४
१३	नारायणप्रसाद सापकोटा	९८४५०२६७४८	गैँडाकोट-८
१४	प्रेम वहादुर कुमाल अंकेला	९८४५०७५८६०	गैँडाकोट-९
१५	विष्णुप्रसाद सापकोटा	९८५५०५४५९९	गैँडाकोट -६
१६	विश्व प्रकाश सापकोटा	९८५५०५७२६५	गैँडाकोट-८
१७	मदनभक्त अधिकारी	९८५५०६३८७०	गैँडाकोट-५
१८	लक्ष्मीप्रसाद आचार्य	९८४५३६२३०५	गैँडाकोट -६



१९	सालिकराम सापकोटा	९८५५०५६८३१	गैडाकोट -२
२०	शक्तिप्रसाद सापकोटा	९८४५७०७५३९	गैडाकोट-८
२१	हरिप्रसाद सापकोटा	९८४५०६८५३३	गैडाकोट-१
२२	हरिबाबु सापकोटा	९८५७६२००२२	वाग्लुङ
साधारण सदस्य			
१	अग्निप्रसाद सापकोटा	९८४५४२२४७७	गैडाकोट-९
२	अञ्जु पराजुली सापकोटा		गैडाकोट-८
३	आरती सिग्देल		गैडाकोट-८
४	कपिल न्यौपाने	९८५१०४६०००	काठमाडौं
५	कमला रेग्मी पौडेल	९८४५०८१६४३	गैडाकोट-८
६	कमला सापकोटा		गैडाकोट-८
७	कालिदास गौडेल	९८४५०५१४२१	गैडाकोट-१
८	कुमारी रेखा पौडेल	९८४५०८१४७६	गैडाकोट-५
९	केशवप्रसाद कंडेल	९८५७०४०२२७	कावासोति
१०	केशवप्रसाद सापकोटा	९८४१४८६११०	गैडाकोट-८
११	कृष्णप्रसाद कंडेल	९८४५०५३५८५	गैडाकोट-८
१२	कृष्णप्रसाद सापकोटा	९८५११९६११०	गैडाकोट-८
१३	खड्गजंग गुरुङ्ग	९८५१०७०२४८	चितवन
१४	गोपालप्रसाद कंडेल	९८४५०६३४८५	गैडाकोट-५
१५	गोपीनाथ खरेल	९८५५०५५९२४	गैडाकोट-५
१६	गंगाधर सापकोटा	९८४५०६७८१८	गैडाकोट-५
१७	छायादत्त सापकोटा	९८४५६८९९०४	गैडाकोट-८
१८	जमुना रिजाल		गैडाकोट-८
१९	जीवनकुमारी पन्जियार	९८४७३७६३९९	प्रतापपुर
२०	भलकराज पौडेल	९८४५२०११००	गैडाकोट-८
२१	टिकाराम कंडेल	९८४५०४८५०८	गैडाकोट-५



२२	डिल्लीराम सापकोटा	९८५५०५५१७९	नारायणगढ
२३	तारा शर्मा	९८४५३७०४९९	गैंडाकोट-५
२४	तिलावन सन्यासी	९८४५०८१६२०	गैंडाकोट-८
२५	तुलसीप्रसाद पौडेल	९८५१११४२७८	गैंडाकोट-५
२६	दीपनारायण सापकोटा	९८५११११०७१	गैंडाकोट -७
२७	देवी सापकोटा	९८४११८७९५५	गैंडाकोट-९
२८	दोलराज पाण्डे	९८४५०५१५२२	गैंडाकोट-५
२९	धर्मराज सापकोटा	९८५५०६१४२४	नारायणगढ
३०	नवीन सागर सापकोटा		गैंडाकोट-८
३१	नारायण सापकोटा	९८५५०५६१६५	गैंडाकोट-५
३२	पार्वती कंडेल	९८५५०५४७५५	गैंडाकोट-८
३३	पार्वती कंडेल सापकोटा	९८४५८५६५७६	गैंडाकोट-८
३४	प्रेमप्रसाद चापागाई	९८४५३६९१३८	गैंडाकोट-८
३५	पूर्ण बहादुर विश्वकर्मा	९८४१६१०७४७	कावासोति
३६	फुलुमाया पराजुली	९८४५१५२५९४	गैंडाकोट-८
३७	फेमिला सापकोटा	९८४९५३१३९६	गैंडाकोट-८
३८	वसन्तराज लम्साल	९८५१११४४२४	काठमाडौं
३९	बद्रीनाथ लम्साल	९८४५०६७३६८	गैंडाकोट -१
४०	विमला सापकोटा		गैंडाकोट-८
४१	वीरभद्र सापकोटा	९८४५०५३२३१	गैंडाकोट -७
४२	विष्णुकुमारी कंडेल	९८५५०११६०१	गैंडाकोट-८
४३	भूमिराज चापागाई	९८५११६६८०२	गैंडाकोट-५
४४	भूमिश्वर सापकोटा	९८४५४२२२७९	गैंडाकोट-८
४५	माधवप्रसाद पौडेल	९८५११७३३९३	गैंडाकोट-८
४६	मुन्ना मिया	९८५७०४५३२१	रूपौलिया
४७	यदुप्रसाद सापकोटा	९८४५०६२७८२	गैंडाकोट,१३

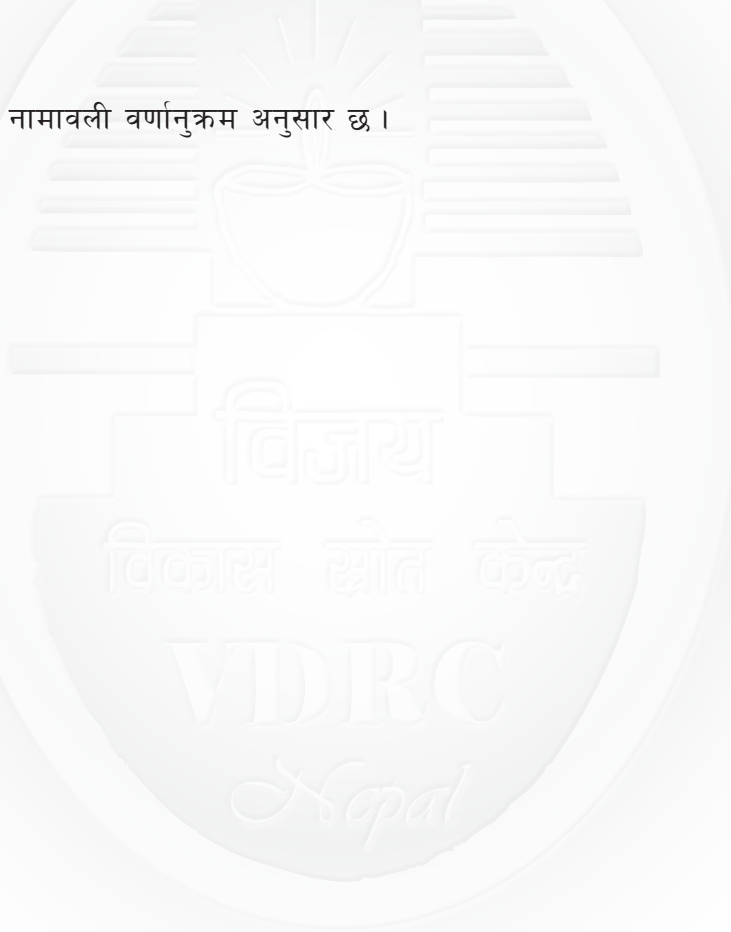
४८	राजकुमार कुमाल	९८४५६३३७२७	गैंडाकोट ,९
४९	रिता पौडेल सापकोटा		गैंडाकोट-८
५०	रेखा श्रेष्ठ	९८४५०४८३०९	गैंडाकोट-२
५१	लक्ष्मण शर्मा	९८५५०६१५१०	गैंडाकोट-५
५२	लक्ष्मी अधिकारी	९८४५०९१४२४	गैंडाकोट-८
५३	लक्ष्मी कंडेल गौतम	९८४७०९५३०६	कावासोती
५४	लीलाकुमारी महतो	९८४७३५५४३२	
५५	सावित्री सापकोटा हुङ्गाना	९८४५१९७४२२	चितवन
५६	सीता रिजाल	९८४५०३४२५०	गैंडाकोट-८
५७	शम्शेरबहादुर आले	९८५५०६३७४६	गैंडाकोट-५
५८	शान्ति भुपाल आचार्य	९८४५३९४१३५	गैंडाकोट-६
५९	शारदा विश्वकर्मा	९८२११३०६४२	गैंडाकोट-५
६०	शिवनारायण महत्तो	९८४५१७३१६९	चितवन
६१	हरिलाल सापकोटा	९८५५०६५४४९	गैंडाकोट-८
६२	त्रिलोचन सापकोटा	९७४९३२६७७८	गैंडाकोट-८

यस वर्ष थप भएका नयाँ सदस्यहरू

१	ज्ञानकुमारी सापकोटा	९८४५६३६०७८	गैंडाकोट-६
२	गोविन्द कँडेल	९८५५०४७२८८	गैंडाकोट-५
३	भविन्द्र भण्डारी	९८५११४२७५०	काठमाडौँ
४	दयाराम सापकोटा	९८५५०६५६६३	गैंडाकोट-२
५	नर्मदा पाण्डे	९८४१७३३२४६	गैंडाकोट-६
६	प्रेमप्रसाद सापकोटा	९८४५०५१८१७	गैंडाकोट-८
७	बेलबहादुर दराई	९८५५०८११७३	गैंडाकोट-१
८	भानु रिमाल	९८४५२१३०४६	गैंडाकोट-४
९	डा. भीमनाथ आचार्य	९८५११४४३१२	गैंडाकोट-६

१०	माधव आचार्य	९८५५०४६९३९	गैँडाकोट-८
११	युवराज सापकोटा	९८५५०५४२३७	गैँडाकोट-६
१२	डा. राम घिमिरे	९८५११४७९३८	काठमाडौँ
१३	विष्णुप्रसाद शर्मा	९८५५०५४४९०	गैँडाकोट-६
१४	श्रीधर उपाध्याय	९८५५०५१८०२	गैँडाकोट-१
१५	श्याम वन	९८४५३३३४९०	गैँडाकोट-६

नोट: सदस्यहरूको नामावली वर्णानुक्रम अनुसार छ ।



कर्मचारीहरूको नामावली (२०७९ साउन देखि २०८० असोज मसान्तसम्म)

क्र.स.	नाम, थर	पद	कैफियत
केन्द्रीय कार्यालय			
१	केशव प्रसाद सापकोटा	कार्यकारी निर्देशक	
२	कालिदास गौडल	वरिष्ठ प्रशासन तथा वित्त अधिकृत	
३	आदर्श सिग्देल	वरिष्ठ कार्यक्रम अधिकृत	
४	प्रेमप्रसाद सापकोटा (राजु)	कोष वृद्धि विभाग प्रमुख	जेष्ठ २०८० सम्म
५	ज्ञानकुमारी सापकोटा	मानव संसाधन विकास तथा सुचना सहायक	
६	कमल कडेल	मुख्य भान्से	
७	ध्रुव अधिकारी	तालिम सहयोगी	
८	बिमा गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	
९	कल्पना पाख्रिन	क्लिनर	
परिवर्तन घरेबाट कार्यक्रम			
१	बद्रीनाथ लम्साल	कार्यक्रम संयोजक	जुन १५ २०२३ सम्म
२	हरिप्रसाद आचार्य	तथ्याङ्क प्रसोधन अधिकृत	जुन १५ २०२३ सम्म
३	कृष्णकुमारी आले	फिल्ड मनिटर	जुन १५ २०२३ सम्म
४	विष्णु भट्टराई	फिल्ड मनिटर	जुन १५ २०२३ सम्म
५	सरस्वती सारु	फिल्ड मनिटर	जुन १५ २०२३ सम्म
न्यायका लागि साहस २.०			
१	नर्मदा पाण्डे	कार्यक्रम संयोजक	
२	सुजन पौडेल	प्रशासन तथा वित्त सहायक	



टिपोट :





टिपोट :





टिपोट :

